

# Marktübersicht Agentursoftware



<b>4</b>	<b>Heike Mews</b>	
	<b>Die Marktübersicht Agentursoftware</b>	
		Agenturen bei der Softwareauswahl unterstützen
<b>6</b>	<b>Petra Friedlin</b>	
	<b>Rechtzeitiges Controlling statt Nachlese mit Steuerberater-Daten</b>	
		Bevor Banken über Unternehmensschieflagen aufmerksam machen
<b>9</b>	<b>Iris Schuster</b>	
	<b>Über die Notwendigkeit von Agentursoftware</b>	
		Die Kreativität bestimmt das Handeln
<b>10</b>	<b>Software- und Hersteller-Index</b>	
<b>11</b>	<b>Verzeichnis der Agentursoftware</b>	
		in alphabetischer Reihenfolge
	<b>Vorstellung der Leistungen von hm43</b>	
27	1.0 Vorstellung hm43	
37	1.1 Überblick über die Leistungen	
37	1.2 Beratungsangebot	
57	1.3 Pflichtenheft Agentursoftware	
	<b>Anhang</b>	
67	Kontaktformular	
68	Impressum	
70	ausklappbare Seite für Ihre Notizen	

## Die „Marktübersicht Agentursoftware“

In seinem Beitrag „Softwareauswahl mit Methode“ beschreibt Walter Kolbenschlag im Business-Software-Guide den komplizierten Ablauf der Auswahl geeigneter kaufmännischer Software mit Stichworten wie „mehrstufige Marktanalyse“, „Ausschreibungen per Internet“ und „Rücklaufauswertung“, und dem Thema „Preis-anfrage ist sogar ein eigener Abschnitt“ gewidmet. Mit der „Marktübersicht Agentursoftware“ besitzen Sie nun ein Instrument, das Ihnen hier viel Arbeit – wenn schon nicht abnimmt, so doch erheblich erleichtert. Herzlichen Glückwunsch also und vielen Dank, dass Sie sich entschieden haben, die „Marktübersicht Agentursoftware“ von hm43 für Ihre Recherche heranzuziehen und damit diesen Vorgang erheblich abzukürzen.

### Nutzen für Sie

Die durch den Erwerb der „Marktübersicht Agentursoftware“ erworbenen Vorteile für Sie liegen klar auf der Hand:

- Sie ersparen sich die mit viel Zeit verbundene und damit kostspielige (Internet-) Recherche nach Herstellern wie auch die langwierige Adressrecherche.
- Sie müssen nicht erst ein Mailing an Hersteller kreieren und versenden, um Produkt- und Preisinformationen zu erhalten.
- Sie müssen die erhaltenden Programminformationen nicht kompliziert vergleichen und den Rücklauf aufwendig selektieren, um geeignete Software zu filtern.

Stattdessen sichten Sie in aller Ruhe die in der „Marktübersicht Agentursoftware“ dargestellten Produkte und Hersteller, kopie-

ren dann das im Anhang befindliche Kontaktformular resp. drucken die entsprechende Seite in der PDF-Version aus und versenden es an die in Frage kommenden Hersteller – voilà.

### Inhalt und Dank

Jede Agentur kommt früher oder später an den Punkt, sich eine Software für den gesamten Bereich der Jobabwicklung und des Jobcontrollings „ins Haus zu holen“. Häufig genug geschieht dies leider erst zu einem Zeitpunkt, zu dem gestiegener Konkurrenz- und Kostendruck erhöhte Anforderungen an das interne Finanzwesen stellen. Unsicherheit über die aktuelle Liquidität, die Zusammensetzung der Kosten, die Weiterberechenbarkeit von Fremdleistungen oder auch die tatsächlichen Aufwendungen für den Kunden erfordern ein zeitnahes Finanzmanagement und machen den Einsatz entsprechender Software unabdingbar.

Die „Marktübersicht Agentursoftware“ enthält deshalb auch zwei Beiträge, die anschaulich die Notwendigkeit unterstreichen, mittels entsprechender Softwarepakete den Überblick über die Agentur zu behalten, Kosten in den Griff zu bekommen, vorausschauend *agieren zu können* und nicht erst mit den Auswertungen des Steuerberaters *reagieren zu müssen*.

Bei den beiden Autorinnen, Petra Friedlin und Iris Schuster, die beide seit geraumer Zeit in und für Werbeagenturen u.a. im Bereich Controlling und Consulting tätig sind, möchte ich mich herzlich für ihren Beitrag bedanken.

Ein „Danke schön“ geht natürlich auch an alle Hersteller für



Heike Mews

ihre Bereitschaft zur Teilnahme und die unkomplizierte, angenehme Zusammenarbeit.

Die im Anschluss vorgestellten Softwarepakete sind so unterschiedlich wie die Agenturen, für die sie entwickelt wurden: Angebote gibt es für die klassische Full-Service-Agentur wie für die Agentur für Public Relations, für „Einzelkämpfer“ ebenso wie für das Fünf-Mitarbeiter-Büro, die Unit oder auch die Holding. So ist auch für jedes Budget ein Softwareprodukt dabei.

### Entstehung und Herangehensweise

Für die auf den kommenden Seiten vorgestellten Produkte wurden zunächst 58 Hersteller recherchiert. Ein knappes Drittel davon musste aus den unterschiedlichsten Gründen aussortiert werden: Teilweise gab es die Firmen nicht mehr, manche Software entsprach doch nicht den Kriterien einer Agentursoftware und zwei Software-Entwickler konnten sich nicht für eine Teilnahme in der „Marktübersicht Agentursoftware“ entschließen. So verblieben 41 Software-Hersteller, die ihre Produkte hier vorstellen.

Alle Hersteller wurden brieflich und via eMail angeschrieben und erhielten eine Projektbeschreibung, in der Kriterien wie Zielgruppe, Referenzen, Besonderheiten, Preise usw. abgefragt wurden – um Übersicht und eine Vergleichbarkeit der Produkte herzustellen. Die inhaltliche Beschreibung der Produkte haben die Teilnehmer selbst vorgenommen und die Abbildung von Logos oder Screenshots war optional. Allen Herstellern wurde angeboten, über die einseitige Beschreibung ihrer Software hinaus weitere Anzeigenseiten zu buchen.

### Anforderung Agentursoftware

Entscheidend für die Aufnahme in die „Marktübersicht Agentursoftware“ war die Definition als Agentursoftware, worunter ich kaufmännische Software verstehe, die ein Jobcontrolling und damit einen Agenturüberblick ermöglichen. Gefordert ist hier natürlich in erster Linie Kostenmanagement in Form der Erfassung von Eigen- und Fremdleistungen und der Zuordnungsmöglichkeit zu den Projekten, die automatisierte KV-Erstellung, unterschiedliche Abrechnungs- und Auswertungsmöglichkeiten, aber auch komfortables Adressmanagement und die Möglichkeit der Korrespondenz-Bearbeitung.

### Bewertung

Auf eine Bewertung, Einstufung oder gar „Benotung“ der Software-Pakete habe ich bewusst verzichtet. Meiner Meinung nach ist eine tatsächlich objektive und gleichzeitig aussagekräftige parallele Beurteilung von so viel Produkten kaum möglich. Anders, als z.B. beim Vergleich technischer Geräte ist es hier mit einem schnellen Feature-Check nicht getan: Es genügt nicht, einige Buttons anzuklicken und zu sehen, was welcher Klick bewirkt oder welche Funktion faktisch vorhanden ist und welche nicht. Die Agentursoftware-Pakete sind mittlerweile so ausgeprägt und umfangreich, dass ihnen ein

solches Vorgehen nicht gerecht werden würde. Und es stellt sich die Frage, wie hilfreich derartige Bewertungen faktisch sind, ist doch jeder Test auch von persönlichen Vorlieben, vom eigenen Empfinden des „Look and feel“ der testenden Person geprägt.

Um hier grundlegend und fundiert bewerten zu können, müsste mit jedem Produkt mehrere Wochen tatsächlich gearbeitet, die Software im „Echt-Betrieb“ eingesetzt werden. Am besten beurteilen können also die AnwenderInnen selbst, die die Software im Alltag testen: Deshalb wird es in absehbarer Zeit für Agentur-MitarbeiterInnen die Möglichkeit geben, auf [www.hm43.de](http://www.hm43.de) die in ihrer Agentur eingesetzte Software zu bewerten.

Über diese Art der Kundenbefragung und -wertung finden dann auch die so genannten weichen Faktoren Berücksichtigung, die in einer Testumgebung vernachlässigt werden, weil sie ja auch von außen

kaum zu beurteilen sind: Wie ist die Zusammenarbeit mit dem Hersteller/Anbieter, wie funktioniert die Hotline, werden Anwendersorgen ernst genommen...

### hm43-Angebot

Der gesamte Prozess der Einführung eines Jobverwaltungssystems ist ein komplexer Eingriff in den Agenturalltag. Nach der Erkenntnis, dass eine Software, ein Datenbanksystem benötigt wird, müssen Händler, Produkte recherchiert, die Anforderungen beschrieben, die Software ausgesucht werden. MitarbeiterInnen müssen abgestellt werden, die sich um die Einführung kümmern, Schulungen werden benötigt, bewährte Agenturabläufe ändern sich. Dass sich hierbei Agenturchefs wie -mitarbeiterInnen häufig überfordert fühlen, ist kaum verwunderlich, schließlich läuft das Geschäft „ganz normal“ weiter und die Hersteller sind mit dem eigenen Verkaufsdruck im Nacken auch nicht immer eine Hilfe – gerade im Prozess der Entscheidung und Umsetzung.

An dieser Stelle möchte ich meine Unterstützung anbieten und Sie von Anfang an, von der ersten Idee der Softwareeinführung bis zum Abschluss dieses Prozesses begleiten.

Das Hauptmotto ist „Hilfe zur Selbsthilfe“: Meine Produkte und Leistungen sollen Sie in die Lage versetzen, schnell, kostengünstig und vor allem selbständig Ihre Jobabwicklung und das Controlling in den Griff zu bekommen.

### Leistungsangebot hm43

Eine Beschreibung meiner Leistungen finden Sie hier in der „Marktübersicht Agentursoftware“ auf den Seiten

27	1.0	Vorstellung hm43
37	1.1	Überblick
37	1.2	Beratungsangebot
57	1.3	Pflichtenheft Agentursoftware

und auf [www.hm43.de](http://www.hm43.de) ◆



## Rechtzeitiges Controlling statt Nachlese mit Steuerberater-Daten

Eine große Zahl von Unternehmen (Agenturen) hat wirtschaftliche Probleme. Dies ist heute nicht ungewöhnlich, doch es könnte ihnen besser gehen, wenn sie mehr über ihre aktuelle finanzielle Situation wüssten. Die meisten sind nur vage über die Zahlen informiert, die sie dringend benötigen. Bilanzen oder Überschussrechnungen sind oft die einzige Informationsquelle über die wirtschaftliche Situation und die Unterlagen sind nicht einmal aktuell: Manche Unternehmen sind bereits „tot oder schwerkrank“ und sie wissen es noch gar nicht.

Diese Problemlage führt häufig dazu, dass Geldinstitute über die Kontoführung darauf aufmerksam werden, den Selbständigen auf seine Schieflage aufmerksam machen und rasche Aktionen verlangen.

Soweit müsste es nicht kommen, wenn ein funktionierendes Controllingssystem existieren würde. Nur so erfährt der Unternehmer zu jeder Zeit, wie es in seiner Unternehmung steht, wie und was für die Zukunft zu planen ist, welche Alternativen sich bei Abweichungen von Vorgaben rechnen bzw. ob Kurskorrekturen angebracht sind. Nur mit einem funktionierenden Controlling kann die Unternehmung auf Kurs gebracht und gehalten werden.

### Kein Controlling ohne zeitnahes Material

Ohne konkretes Zahlenmaterial lässt sich Controlling nicht durchführen. Viele arbeiten über ihre Steuerberater mit externen Rechnungszentren zusammen. Sie haben damit eine exzellente Buchhaltung, die auch entsprechend aussagefähig sein kann, wenn alle notwendigen Buchungen erfasst

werden und dieses Material zeitnah zur Verfügung steht. Wenn die Belege mit erheblicher zeitlicher Verzögerung oder unvollständig abgegeben werden, kommen die Auswertungen entsprechend spät und nicht aussagekräftig zurück. Kostbare Zeit für gegensteuernde Alternativen ist vertan – und dies bereits dann, wenn die Belege zeitnah beim Steuerbüro ankommen, da dies ja frühestens zum Monatsabschluss geschieht!

#### Ist-Zustand

Nachträgliche Betrachtung der Betriebszahlen und –auswertungen aus den Steuerberater-Unterlagen.



#### Soll-Zustand

Taggenaue Betrachtung der Aufträge, Projekte, Deckungsbeiträge von Projekten/Aufträgen, Soll/Ist-Vergleiche von Projekten/Aufträgen, der Forderungen und Verbindlichkeiten. Ein Cashmanagement zur Tages- und Gelddisposition und zur Liquiditätssicherung der Unternehmung. Dazu gehört die Aufzeichnung und Kontrolle der Debitoren und Kreditoren als Steuerungs- und Kontrollfunktion.

Ein erheblicher Nachteil dieser Auswertungen ist oft auch die mangelnde Transparenz und Übersichtlichkeit der betriebswirtschaftlichen Auswertungen. Man muss sich auskennen, um die angebotenen Informationen ausschöpfen zu können. Es ist schwer zu ermitteln, ob und wie sich ein Auftrag oder Projekt rechnet, ob das Budget eingehalten und ob kostendeckend gearbeitet wird. Weiterhin ist kaum zu sagen, welcher Kunde den besten Deckungsbeitrag bringt und

auf welche Kunden, Jobs oder Produktbereiche wohl lieber verzichtet werden sollte.

Häufig betrügt man sich bei diesen – durch den Steuerberater erstellten Auswertungen – selbst, weil noch nicht abgerechnete Lieferungen und Leistungen, angefangene Arbeiten und abzugrenzende Kosten fehlen. Es mangelt an Zeit und dem Handwerkszeug, diese fehlenden Zahlen für die Ergebnisrechnung zu ermitteln. Dass diese Werte, wenn sie bekannt wären und mit einfließen würden, das Ergebnis negativ oder positiv verändern könnten, wird ja oft noch vermutet. Dennoch werden die Instrumente für diese Erkenntnisse noch viel zu wenig eingesetzt.

### Jobcontrolling als Basis

Dabei ist ein wichtiger Punkt für wirksames Controlling die Qualifizierung des Umsatzes: Aufträge, Jobs, Projekte sind auf ihren Bruttogewinn hin zu überprüfen. Jeder Job ist im Hinblick auf mögliche Konkurrenzangebote und in der Hoffnung kalkuliert worden, irgendwie mit dem Verrechnungspreis hinzukommen. Alle Leistungen (Arbeitsstunden), Materialien und Fremdleistungen müssen pro Auftrag erfasst und errechnet werden. Dies verschafft einen schnellen Überblick über die Aufwandssituation und zeigt, was jeder einzelne Auftrag noch an Aufwendungen trägt. Auf diese Weise wird eine Basis für Maßnahmen geschaffen und die verbleibenden Arbeitsstunden (kalkulierter Aufwand ./.) bereits geleistete Stunden) und deren Einhaltung werden kontrolliert. So können korrekte Kalkulationsmaßstäbe für neue Aufträge geschaffen werden. Für den Ertrag wirken sich derartige Maßnahmen positiv aus, beispielsweise durch Con-

trolling von Fremdkosten, die aus dem Ruder laufen.

Ziel ist ein computergestütztes Informationssystem, das in seiner organisatorischen Abwicklung in Form des Agentur-Controllings abläuft. Davon betroffen sind alle Elemente der Agentur, die Beschäftigten ebenso wie die Kundenprojekte, die zu den Kunden und Projekten gehörenden Daten und Informationen und die Kommunikationstechnik.

Wie sieht die Informationsverarbeitung in einer wirtschaftlich geführten Agentur aus? Wie soll geplant, gesteuert und kontrolliert werden im Sinne eines Agentur-Controllings oder bleiben Intuition, Kreativität und Chaos weiterhin dominierend? Und schließlich, welche Inhalte, Änderungen und sogar Verbesserung sind durch das Controlling zu erwarten?

Es stellt sich die Frage: Was ist unter Agenturcontrolling zu verstehen? Und wie hat ein Agentur-Controlling-System auszusehen?

Controlling ist der gesamte Prozess der Zielfestlegung der Planung und der Steuerung im finanz- und leistungswirtschaftlichen Bereich. Controlling umfasst Tätigkeiten wie Entscheiden, Definieren, Festlegen, Steuern, Regeln, nicht zuletzt auch Kontrolle.

### Durch Controlling der Forderung nach kaufmännischer Führung Rechnung tragen

Durch ein, für die Auftragsabwicklung umfassendes, Controlling können alle wichtigen Informationen vom Eingang des Auftrags über die Bearbeitung bis hin zur Rechnungsstellung und Nachkalkulation erfasst werden. Durch eine, im Zeitablauf entsprechend frühzeitig einsetzende, Controllingtätigkeit wird zudem der Forderung nach kaufmännischer Führung Rechnung getragen. Der Verwaltungsaufwand entsteht nicht mehr gesondert, sondern

wird auch gleichzeitig mit der laufenden Arbeit erledigt. Er liefert zusätzliche zielgerichtet festgehaltene Informationen zur Agenturführung.

Mit Hilfe des Controllinginstruments „Auftrag/Projekt“ wird die ganzheitliche Betrachtungsweise (Denken in gesamtorganisatorischen Agenturzusammenhängen) gefördert und die Möglichkeit eines effektiven und umfassenden Managements eröffnet. Begleitet wird diese Entwicklung durch Einsatz der Techniken der

- > Arbeits-, Kosten- und Zeitplanung,
- > (Durchführungs-) Kontrolle sowie
- > der Wirtschaftlichkeitsbetrachtung.

Mit der Auftragsverwaltung ist die Controllingtätigkeit daher der Produktion, also der Leistungserbringung (Auftragsabwicklung) vorgeschaltet und hat damit als wichtigste Aufgabe die Planung, Steuerung und Kontrolle des Auftrags/Projekts zu übernehmen. Gleichzeitig bildet es die Schnittstelle zur allgemeinen Agenturverwaltung und muss in dieser Funktion die für die Führung und Verwaltung der Agentur relevanten Daten erfassen und bereitstellen. Die primäre Funktion ist die auf den Kunden bezogene Leistungserbringung. Beide Prozesse, also die Verwaltung und die Abwicklung beginnen mit der Einrichtung des Auftrags und enden mit dessen Erfüllung.

Zusammenfassend sollte eine Agentursoftware die Funktionen Planung, Kontrolle, Information umfassen.

### Basel II – eine notwendige Anpassung

Wenn der Mittelstand und die Kreditinstitute bisher eher gut miteinander zusammen gearbeitet haben, so müssen sie spätestens seit Basel II anders miteinander kommunizieren. Künftig ist es für das Management wichtig, auf unter-



Petra Friedlin

#### Ausbildung

- Betriebswirtschaftliches Studium, Diplom Betriebswirtin
- Bilanzbuchhalterin/Controllerin
- Seminare für Selbsterfahrung, Persönlichkeitsentwicklung und Psychologie

#### Beruflicher Werdegang

- IT-Consultant SAP
- Leiterin Finanz und Rechnungswesen
- Geschäftsführerin Treuhandbüro
- Chief Financial Officer

#### Spezialisierung

- Due Diligence, Unternehmensverkauf
- Einführung betriebswirtschaftlicher Software, IT Consulting
- Buchführung, Bilanzierung, Steuern und Abgaben
- Aufbau neuer Organisations- und Ablaufstrukturen
- Personaladministration
- Planung Existenzgründung und Begleitung

nehmensinterne Zahlen und Fakten zugreifen zu können. Doch können bisher nur wenige Unternehmen auf diese, für sie wichtigen, Zahlen mittels leistungsfähigen und verlässlichen Informationssystemen zugreifen. Hierzu ist ein Management-Informationssystem notwendig.

Mit zunehmender Dynamik der Märkte ergeben sich wachsende Anforderungen an die Banken als Fremdkapitalgeber. Geplatzte und notleidende Kredite

können eine ganze Bank und letztlich dann auch das gesamte Finanzsystem erschüttern. Um hier eine Sicherheit für die Kreditinstitute zu schaffen, soll es nun international geltende Standards bei der Absicherung von Krediten geben. Derzeit werden die Vorgaben für die Eigenkapitalunterlegung eines Kreditgeschäfts von Banken durch die Überarbeitung der noch geltenden Basel I Vorgaben neu definiert. Diese Regelungen sahen bisher vor, dass Banken für ausgegebene Kredite abhängig von der Risikobelastung des Kredits eine Eigenkapitaleinlage von 8 % der Gewichtung bei einer Kreditvergabe vorhalten müssen. Dies wird sich im Ablauf als auch den Anforderungen an die potentiellen Kreditnehmer durch Basel II ändern. Die Bestimmung fordert von den Banken eine differenzierte Risikogewichtung und Kreditverzinsung unter Berücksichtigung

der Bonität der Kreditnehmer auf Basis von Rating-Ergebnissen.

Bis diese neue Bestimmungen greifen, müssen sich die Unternehmen mit den notwendigen informationstechnischen Anforderungen vertraut machen. Hierzu gehören gewisse Controlling- bzw. MIS-Tools.

Doch was ist ein Rating? Es ist ein standardisiertes Verfahren zur Beurteilung der wirtschaftlichen Lage und der zukünftigen Zahlungsfähigkeit eines Unternehmens. Innerhalb eines Rating-Verfahrens werden neben den quantitativen Analyse- und Beurteilungsverfahren wie der Jahresabschlussanalyse, ebenfalls „weiche“ Faktoren, wie z.B. Strategie und Nachfolgeplanung, Sicherheitssituation und Gesamtkundenbeziehungen, beurteilt. Ein Rating beruht nicht auf einmaliger Durchführung, sondern ist als Prozess zu

sehen und nach mindestens einem Jahr zu erneuern, um Veränderungen in der Unternehmung und der Umgebung abzubilden.

Es wird zwischen „internen“ Ratings – von Banken durchgeführten – und „externen“ – von Ratingagenturen durchgeführten – unterschieden. Sowohl beim internen als auch beim externen Rating wird das Kreditausfallrisiko eines Kreditnehmers in Kennzahlen zusammengefasst. Der Unternehmer sollte nun sicherstellen, dass er die notwendigen Informationen liefern kann, die benötigt werden. Die Qualität und Aktualität der Informationen sichern den Erfolg eines Ratingverfahrens. Hierzu wird jedoch ein Informationssystem benötigt, welches Informationen über Kunden, deren Umsätze und Deckungsbeiträge und eine Kosten- und Planungsrechnung liefern kann. ♦

## Iris Schuster

Die Kreativität bestimmt das Handeln

### Über die Notwendigkeit des Einsatzes einer Agentursoftware

Der Arbeitsalltag in einer Agentur wird durch Kreativität bestimmt, die textlich, grafisch oder filmisch Umsetzung findet. Hier arbeiten Menschen zusammen, die täglich Ideen produzieren müssen, um Kunden und Endverbraucher immer wieder zu begeistern. Der Wert einer Agentur wird durch Rankings bestimmt. Hier werden allerdings nicht die Wirtschaftlichkeit sondern die kreative Leistung bewertet.

#### Aber jede Agentur ist auch ein Wirtschaftsunternehmen.

Die meisten Unternehmen haben klein angefangen. Meist gewachsen aus kreativen Köp-

fen und einem Berater, werden die ersten Projekte realisiert. Stellt sich der Erfolg ein, kommen weitere Projekte und Kunden und natürlich neue Mitarbeiter hinzu. Und nicht jeder neue Mitarbeiter arbeitet aktiv auf einem Kundenprojekt. Die Größe der Unternehmen verlangt nach administrativen Kräften, die sich u.a. um die Organisation von Adressen, Mailings und das „Rechnungen schreiben“ kümmern. Karteikäs-ten wurden von Computern abgelöst. Und so werden die Adressen in Tabellenkalkulations-Dateien gespeichert und die Rechnungen mit Textverarbeitungsprogrammen geschrieben. Freie Mitarbeiter werden

mündlich beauftragt, weil der Zeitdruck hoch ist und man sich den Schriftverkehr sparen will. Ähnliches gilt für die Beauftragung von Fremdleistungen, die teils auch via Textverarbeitungs-Dokument formuliert werden. Die Übersicht, wie lange feste Mitarbeiter auf einzelnen Projekten arbeiten, fehlt häufig und schon befindet sich die Agentur in einer wirtschaftlich unübersichtlichen und uneffizienten Situation.

#### Und wo bleibt die Übersicht?

Je früher sich eine Agentur für eine komplexe Software-Lösung entscheidet desto besser, denn die Umstellung einer größeren Unternehmung ist aufwändig

und bedarf möglicher Anpassungen von bereits eingefahrenen Abläufen.

Jeder Kundenkontakt ist wichtig, jede Adresse, jeder Ansprechpartner und auch Preislisten. Agentursoftware-Lösungen schaffen Übersicht auf zentraler Basis. Einmal eingesetzt schaffen sie den Freiraum für Kreativität, die eigentliche Leistung einer Agentur.

### Der Job als Grundlage aller Aktivitäten

Bevor ein Kostenvoranschlag generiert wird, müssen Fremdleistungen abgefragt, verglichen und integriert werden. Kurze Rücksprachen mit dem Kunden sollten notiert werden oder auch der allgemeine Schriftverkehr findet Platz in einer ausgewogenen Software-Lösung. Alles was bisher in Akten ordentlich abgelegt wurde ist in ähnlicher Form virtuell verfügbar. Jeder Ausdruck sieht so aus, wie die Unternehmens CI es verlangt, schon allein dieser Vorteil ist bestechend und demonstriert dem Kunden gegenüber die Professionalität, die er von einer Agentur erwartet. Gerne verliert man die Übersicht bei umfangreichen Jobs – nicht aber mit einer gut gepflegten Datenbank. Hier werden während des Prozesses Stunden erfasst und Eingangsrechnungen eingetragen, so dass auf Tagesbasis übersichtlich Job-Status und Wirtschaftlichkeit der ursprünglichen Kalkulation quergecheckt werden können. Wie viele Preislisten sind parallel im Umlauf? Ein Leistungskatalog mit festgelegten Preisen für Agenturleistungen beugt vor und ermöglicht der Agentur eine einheitliche Aussage. Wie oft wurde schon vergessen, die Agenturprovision auf Fremdleistungen weiterzuberechnen, das passiert nicht mit einer standardisierten Lö-



Iris Schuster

Iris Schuster arbeitet seit 10 Jahren in und für unterschiedliche Agenturen. Springer & Jacoby und Elephant Seven seien hier nur als Beispiel genannt.

Als Kauffrau war und ist sie vor allem an der Effizienz und Wirtschaftlichkeit der Unternehmen interessiert und hat gerade die genannten Agenturen bei ihrem Wachstum unterstützt. Strukturen und eine komplexe Jobverwaltungs-Software fehlten bei ihrem Einstieg. Als Kundenberaterin konnte sie mit den manuellen Ablagen nicht mehr viel anfangen und entwickelte mit Software-Unternehmen entsprechende spezielle Lösungen, die später auch als Produkt vertrieben wurden.

Den Wechsel in die Selbständigkeit hat sie natürlich nicht ohne ein entsprechendes Werkzeug gewagt. Frau Schuster berät Agenturen hinsichtlich ihrer Struktur und Organisation sowie bei der Auswahl und auch Implementierung der gewählten Lösung, hat aber auch der Kundenberatung hinsichtlich der Kommunikation on- und offline nicht den Rücken gekehrt.

sung. Und wie schaut es eigentlich mit der Rückschau auf ein Kundenprojekt aus oder wie viele Projekte wurden eigentlich für den Kunden X mit welchem Umsatz in einem bestimmten Zeitraum generiert?

Papier ist geduldig und sicher wird nicht grundsätzlich auf bewährte Ablageformen verzichtet. Trotzdem bleibt Papier so lange dumm, bis man den Taschenrechner zückt. Durch den Einsatz einer Datenbankanwendung können abgeschlossene Projekte in Aktenordnern gerne ein paar Stockwerke tiefer ziehen. Die Informationen bleiben in greifbarer Nähe ohne Husten- oder Niesanfall.

### Überlegungen im Vorfeld

Der Markt bietet ganz unterschiedliche Agentursoftware-Lösungen. Bevor man sich allerdings diese präsentieren lässt, sollte sich die Agentur grundsätzliche Gedanken machen, was tatsächlich notwendig und gewünscht ist. Denn die Philosophie des Unternehmens wird sich auch in der Strukturierung der Abläufe und der Funktionen widerspiegeln. Sollte eine Stundenerfassung eingeführt werden? Werden für den Einkauf unterschiedliche Angebote eingeholt? Wie werden Rechnungen erstellt, wer mahnt und wie häufig? Wer macht die Buchhaltung: extern oder intern...

Viele Fragen, die beantwortet werden müssen, um ein Unternehmen auch durch Krisenzeiten übersichtlich zu steuern.

Viele Fragen, die dementsprechend auch in einem Pflichtenheft gestellt werden müssen, und anhand deren Beantwortung die Komplexität der benötigten Software-Lösung erkennbar wird. ♦

# Marktübersicht Agentursoftware

## Index

11	[AdCalk]	POLAK and friends	A	Salzburg	11
12	a.i.s.	DeskTop Organisation (DTO)	D	München	12
14	absoluteBusy	InfoParc	A	Wien	14
16	active.Agency	act.VERTISE	D	Bellingen	16
17	AdvertiseXPro	MacTech Buncak	CH	Allschwil	17
18	Advertizer3	S+C Unternehmensberatung	CH	Winterthur	18
19	Agency	UNIVISION SOFTWARE	D	Hamburg	19
20	Agentur Manager 2	DeltaworX Software	D	Berlin	20
21	AgenturOffice	LES IT-Services	D	Hamburg	21
23	Award+	Merlin Informationstechnologie	D	Bielefeld	23
24	blue.office	walkingtoyou	D	Radebeul	24
26	Cebus	Cebus-Software	D	-	26
28	ConAktiv	Connectivity	D	Mannheim	28
29	Conquest Suxess	LINK Interactive Systems	A	Haid	29
30	DerCreative 8.9	msuBerlin	D	Berlin	30
31	Desktop Enterprice®	Desktop Enterprise	D	Unterhaching	31
32	easyJob	Media Software D	D	Germering	32
33	entry:project 6	waechter, partner	D	Hamburg	33
34	Faktor IV	ARA	D	Schöneck	34
36	INDEX 5.0	Heinrich, Günther	D	München	36
38	Job+	Landschulz, Heike	D	Hamburg	38
39	JobAssistent	team Busch	D	Hamburg	39
40	JobSystem 2.0	Swennen	A	Wien	40
41	LEADING Job	Qualiant Software	A	Wien	41
44	myOffice	Eposcomputer	A	Götzis	44
46	myQ agency	because software	A	Salzburg	46
48	Office Warp	SOHOsolutions Software	D	München	48
49	OfficeAssistant Pro	Humml & Gerencer	A	Lauterach	49
50	P2	Phase.Zwei	D	Göttingen	50
51	PM	iterasoft	D	München	51
52	PowerAd	Uhrwerk	A	Linz	52
53	ProAd	J+D Software	D	Dietzenbach	53
54	Projectile Version 2.4	Information Desire Software	D	Mainz	54
55	QuixOffice™	Juhu Media	D	-	55
56	QUO:Job	QUOTEC Gruppe	D	Ratingen	56
58	S.O.S.	da-sign.de	D	Berlin	58
59	System P4 Projekt	Parkstreet	D	Mannheim	59
60	t.o.n.i.	Onesoft	D	Dinkelsbühl	60
61	TOP-AGENCY-FT	CVO EDV-Beratung+Realisation	D	Hilden	61
62	TOPIX:5	TOPIX Informationssysteme	D	Ottobrunn	62
64	Use.Plus	Merlin MAC Service	D	Bremen	64
65	work ... for all!	poin.t	D	Köln	65



## POLAK and friends [AdCalc]

Dieses Programm wird seit 1987 in unserer Agentur eingesetzt und weiterentwickelt. Aus der Praxis für die Praxis. Es beinhaltet die wichtigen Funktionen für eine schnelle, übersichtliche Jobkalkulation. Ohne komplizierte Einschulung ist es innerhalb weniger Stunden einsetzbar. Es amortisiert sich in kürzester Zeit. Seit 1999 verkaufen wir das Programm auch an Kollegen.

Daten müssen jeweils nur einmal eingegeben und werden immer automatisch in die dafür notwendigen Bereiche übernommen.

### [Ad Calc] ist in folgende Bereiche geteilt

- Definition des Jobs
- Kalkulation (intern und/oder extern, in Euro und Fremdwährung)
- autom. Preisvergleich von 4 unterschiedlichen Druckereien
- Vorkalkulation DTP, Satz, Litho (intern und/oder extern)
- Offertanfrage an Drucker
- Druckauftrag an Druckerei
- Eingabe der Eingangrechnungen
- Ausgangsrechnung mit Überschreibmöglichkeit und sofortiger Kosten/Ertrag- Übersicht für jede Position
- Agentur Ertragsübersicht mit oder ohne Stundenaufwand
- Einfache Icon-Bedienung
- Rechnungserstellung

Achtung: Keine Anbindung an automatische Zeiterfassung, keine Anbindung an div. Buchhaltungsprogramme.

Offert	Einladung
Kunde: Takt2006 Projekt: Eröffnung 1. Dez. 1999 Datum: 06.08.2009 Betreff: fira.com.at	
<b>Kostenstellen</b>	
<b>Kreation:</b>	<b>Offert</b>
Konzeption, Textierung, Grafische Einordnung/Layout	5.500,-
	--
<b>Produktion:</b>	
Satzvorrichtung, Abwicklung	2.800,-
Satzflurreparatur, Pressaufholung	1.800,-
Fotografie	--
Arbeitskalkulation	--
Übersetzungen	--
Film (Modell)	--
Kaufpreis/CD-Rom (Blatt)	--
Litho, Montage, Filme, Mischprint	1.900,-
Stammengeldern	300,-
Anlieferung	--
<b>Druckauftrag:</b>	
1.190 Stk.	3.400,-
<b>Reservauftrag</b>	
Satzvorrichtung	--
Satzflurreparatur, Pressaufholung	--
Übersetzungen	--
Litho, Montage, Filme, Mischprint	--
<b>Aggregat-Kosten</b>	
<b>GESAMTKOSTEN</b>	<b>18.072,-</b>
<b>inkl. MwSt. in GE</b>	
<b>GESAMTKOSTEN</b> excl. MwSt. bei einer Auflage von:	
1.190 Stk.	(9.400,-)
	18.000,-

Kalkulationsbeispiel aus [Ad Calc]

### [AdMail]

Die Software zum Berechnen des Gewichts Ihrer Mailings

[AdMail] und Sie berechnen das Gewicht von Mailings mit beliebig vielen Teilen.

So einfach geht's:

Einfach alle Mailingteile in [AdMail] eingeben bzw. ausfüllen mit Höhe/Breite/Grammatur und Seitenanzahl. Die meisten Formate (über 50 Stk. !!!) und Grammaturen sind bereits vordefiniert. In wenigen Minuten können Sie Ihrem Kunden das exakte Mailinggewicht nennen. Ein Service, das sich rasch bezahlt macht und enorm Zeit spart.

Preis: 189,- EUR bis 10 Arbeitsplätze inkl. Mehrwertsteuer, über 10 Arbeitsplätze 378,- EUR excl. Mehrwertsteuer.

Nach Bezahlung erhalten Sie die Datei per Email (ohne Versandkosten) oder Diskette (5,- EUR Versandkosten).

### Zielgruppe

schwerpunktmäßig Agenturen und Grafiker, Producer...  
1 bis 10 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow

### Kunden/Installationen

5 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Programm

Markteinführung: 1987  
Entwickelt für die eigene Agentur und laufend weiterentwickelt  
Plattform: überall, wo Excel (ab 97) läuft; Mac und Windows

### Besonderheiten

- !! Produktions-Kalkulationssoftware
- !! Einfache Bedienung
- !! Excel basierend
- !! Schnelle Kosten-/Ertragsübersicht

### Kosten

1.890,- EUR bis 5 Arbeitsplätze jeder weitere Arbeitsplatz 190,- EUR

### Dienstleistungen

Schulung: 73,- EUR pro Stunde (erfahrungsgemäß reichen 3 bis 6 Stunden)

Fahrtspesen: jeweils gültiges amtliches KM-Geld, Zeit nach Aufwand pro Fahrstunde 50,- EUR (alle Preise exklusive Mehrwertsteuer)

Im ersten Monat: Gratis Hotline

Demo Version: bitte anfordern

### Hersteller/Kontakt

POLAK and friends GmbH  
Werbeagentur  
Hofhaymer Allee 42  
5020 Salzburg  
AUSTRIA

Tel.: +43 662 830215 0

Fax: +43 662 830215 15

Email:

polak@polakandfriends.com

www.polakandfriends.com

### Ansprechpartner

Heinz Polak

polak@polakandfriends.com



**Zielgruppe**

Schwerpunktmäßig Agenturen von 1 bis > 100 Mitarbeiter

**Zielgruppenspezifikation**

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

**Kunden/Installationen**

ca. 500 Arbeitsplätze im deutschsprachigen Raum

**Referenzen**

- Zeichen & Wunder, München
- Heimrich & Hannot, Dresden
- Avantgarde GmbH, Münch.
- Flaskamp AG, Berlin
- TBS Identity, Zürich

**Programm**

Markteinführung: 1995  
 Server-Plattform: FileMaker-Server unter WIN, Mac Os, Mac OS X, Linux  
 Client-Plattform: WIN, Mac, Mac OS X, Browser (teilw.)  
 Entwicklungsumgebung: FileMaker Pro 6.0

**Besonderheiten**

- !! Integrationskonzept statt „all in one“
- !! Crossplattform MAC/WIN
- !! Kontextbezogene Dokumentation über Webzugriff
- !! erweiterbare Schnittstellen

**Schnittstellen**

DATEV, KHK, und technische Schnittstellen ODBC, XML, TEXT, Handheldsysteme (Palm)

**Dienstleistungen**

Beratung, Entwicklung, Anpassung, Schulung, Support (online, telefonisch & vor Ort)

**Kosten**

Pro Version: von EUR 950 je MA-Lizenz (bis 10 MA) bis EUR 700 je Lizenz (ab 30 MA)  
 Light Version: 1 Lizenz EUR 510  
 2 bis 4 Lizenzen je EUR 470  
 ab 5 Lizenzen je EUR 430  
 Preise inkl. FM Lizenz; ohne FM Server (zzgl. MwSt.)

**Hersteller**

Beratungs- und Softwareentwicklungshaus; Gründung 1993

**Kontakt**

DeskTop Organisation GmbH,  
 Tulbeckstrasse 19; 80339 München; Tel. 089/548475-0; Fax 089/548475-75;  
 info@dto.de; www.dto.de

**Ansprechpartner**

Ralf Hartmann

In großen Agenturen entstehen Informationen bei mehreren Personen zu unterschiedlichen Zeiten an verschiedenen Orten.

Für das Sammeln der relevanten Daten steht nur wenig Zeit zur Verfügung. Später sollen diese Daten als Informationsgrundlage für Entscheidung und Handlungen verfügbar und weiterverwendbar sein.

In kleineren und mittleren Agenturen müssen einzelne Personen viele verschiedene Tätigkeiten in einer Vielzahl von Kontexten bewältigen. Jeder ist für Vieles zuständig.

Benötigte Informationen müssen schnell verfügbar sein. Vorgänge wie z.B. ein Angebot oder eine Rechnung müssen mit geringem Aufwand, komfortabel und korrekt erzeugt werden können. Ein professionelles, durchgehendes Erscheinungsbild ist Pflicht.

a.i.s. wurde von Beginn an für Anpassungen der vom Standard abweichenden Anforderungen von Agenturen konzipiert.

Hohe Integrationsfähigkeit ermöglicht eine Anbindung an unterschiedliche Systeme (z.B. Bild-datenbanken, Mail, Kalender etc.) Damit kann a.i.s. z.B. durch Standard-Schnittstellen ideal in bereits vorhandene Arbeitsumgebungen von Agenturen eingebunden werden.

a.i.s. ist eine Standardsoftware, die in der pro-Version individuell an den Bedarf der Agentur-internen Strukturen angepasst werden kann.

a.i.s. ist plattformunabhängig und somit geeignet für gemischte PC und Mac Umgebungen.

a.i.s. integriert alle wichtigen Geschäftsprozesse einer Agentur unter einer einheitlichen Oberfläche.

a.i.s. optimiert Abläufe und den Informationsfluss zwischen den ein-

zelnen Abteilungen. Mehrfacherfassung von Daten wird damit vermieden. Der Kreativbereich einer Agentur ist mit dem Einsatz von a.i.s. ebenso in die Geschäftsabläufe eingebunden wie Produktion, Kontakt, Vertrieb, Office, Buchhaltung, Controlling und Geschäftsleitung.

Umfangreiche Auswertungsmöglichkeiten ermöglichen Transparenz für Kosten- und Aufwands-Controlling.

Eine fortgeführte, kontextbezogene Dokumentation, eine eingehende und gestaffelte Anwenderschulung ermöglichen den zügigen Einstieg in die richtige Anwendung der Software. Administrative Abläufe werden strukturiert und rationalisiert, wodurch Produktivität und Effektivität gesteigert werden können.

Durch kurze Installationszeiten – die Vorteile einer Standardlösung – und geringem Schulungsaufwand bleiben die Kosten in der Einführungsphase überschaubar.

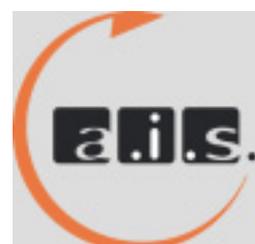
a.i.s. gliedert sich in die Bereiche Voreinstellungen, Basis Organisation, Projekt Organisation und Zeiterfassung, Finanzorganisation, Con-trolling & Auswertungen.

**Beratung und Umsetzung**

Die DeskTop Organisation (DTO), Entwickler von a.i.s., berät seit 10 Jahren Agenturen und Dienstleister bei der Einrichtung von Abrechnungs- und Informationssystemen.

**Schulung und Support**

DTO bietet Schulung und Support durch eigene Mitarbeiter: telefonisch, online und vor Ort.





## **Gehen Sie lieber mit Ihren Kindern baden als mit Ihrer Software**

a.i.s. – die Workflowlösung für Ihre Agentur.

Ein Produkt der



DeskTop  
Organisation GmbH

[www.dto.de](http://www.dto.de)  
[info@dto.de](mailto:info@dto.de)

**Zielgruppe**

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe; 1–50 Mitarbeiter

**Zielgruppenspezifikation**

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

**Kunden/Installationen**

ca. 100 Installationen weltweit

**Referenzen**

- Boehringer Ingelheim Pharma, Deutschland
- Morphochem, Deutschland
- ip.access, United Kingdom
- Moch Media, Dänemark
- Netpoint Media, Deutschland
- SuperArray BioScience, USA

**Programm**

Markteinführung: 2001  
 Server-Plattform: Mac OS X, Unix, Linux, Windows 2000/XP  
 Client: Web Client  
 Entwicklungsumgebung: PHP, MySQL

**Besonderheiten**

- !! Web Client, browser basiert
- !! keine Client Installation
- !! zentrale Datenbank
- !! alle Plattformen

**Schnittstellen**

Datendownload im CSV Format

**Dienstleistungen**

Software Anpassung an spezielle Kunden Anforderungen, Datenimport, email support

**Kosten**

1 User EUR 90,  
 5 User EUR 550,  
 10 User EUR 990,  
 Detailpreisliste unter [www.absoluteBUSY.com](http://www.absoluteBUSY.com)  
 Voraussetzung:  
 WebServer mit Apache(oder IIS), PHP, MySQL

**Hersteller**

InfoParc, Gründung 1995.

**Kontakt**

InfoParc – DI Christian Metzler  
 Bechardgasse 14/12  
 1030 Wien/Austria  
 fon: +43-664-240 48 72  
 fax: +43-1-7185072  
 email:  
[christian.metzler@infoparc.com](mailto:christian.metzler@infoparc.com)  
 web: [www.absoluteBUSY.com](http://www.absoluteBUSY.com)  
[www.infoparc.com](http://www.infoparc.com)

**Produkt:** absoluteBUSY ist eine 100% **web-basierende Software** mit Funktionen für Marketing, Vertrieb, Projektverwaltung und CRM (customer relationship management). absoluteBUSY ist sowohl für Einzelunternehmen als auch für größere Teams interessant. (1 User kostet z.B. 90 Euro, 20 User kosten 1800 Euro).

**Anwendungsgebiete:** Online Adressverwaltung und Kontaktmanagement (web CRM), Online Kundenverwaltung, Kundendatenbank und Vertriebssteuerung, Projektentwicklung und Projektverfolgung, Aufgaben- und Terminverwaltung.

**Vorteile:** Alle Anwender nutzen eine zentrale Online Datenbank über Internet oder im Intranet. Der Zugriff auf Kundendaten, Leads und Projekte inklusive vollständiger Kundenhistorie und Projekthistorie ist mit jedem Web Browser möglich, unabhängig vom Standort und vom Betriebssystem des Anwenders.

**Technik:** absoluteBUSY basiert auf populärer, skalierbarer Open Source Software für Internet Anwendungen (Apache Webserver, PHP-Sprache, MySQL-Datenbank). absoluteBUSY ist einsetzbar auf allen Server Plattformen wie Linux, Unix, Solaris, Windows 2000/XP oder Mac OS X. Für die Installation von absoluteBUSY ist ein Server mit Apache (oder IIS), PHP und MySQL Voraussetzung.

**Module und Funktionen:** absoluteBUSY ist sehr einfach zu benutzen und auch ohne Schulung sofort einsetzbar. absoluteBUSY hat eine sehr einfache Struktur, bestehend aus

- Firmen
- Personen (Ansprechpartnern)
- Projekten
- Aktivitäten (ToDo's, Termine, Aufgaben, Kontakthistorie, Projekthistorie)

Alle Daten sind durch umfangreiche Filtermöglichkeiten flexibel auswertbar.

**Kundenverwaltung / Kundenhistorie**

Verwaltung von Firmen, Adressen und Ansprechpartnern inklusive Interaktionen (Aktivitäten). Darstellung der gesamten Kundenhistorie inkl. Link zu Projekten.

**Projektverwaltung**

Verwaltung von Projekten und Projekthistorie inkl. Link zu Kunden/ Firmen.

**Aktivitäten Liste**

Überwachung, Verwaltung und Auswertung von Aktivitäten, Leads und offenen Aufgaben, optional

# absoluteBUSY

verbunden mit Firmen, Personen und Projekten. Möglichkeit des Dokumentenupload zu jeder Aktivität.

**Reporting Modul**

Druck und Listendarstellung von Adressen, Telefonlisten und Projektlisten. Möglichkeit des Datendownloads im CSV Format und Weiterverwendung der Daten z.B. für die Erstellung von Serienbriefen oder Adress Etiketten.

**Administration**

Funktionen zur Benutzerverwaltung und Zugriffskontrolle. Login Reporting, Auflistung von erfolglosen Login Versuchen.

Aha,

Sie wollen nur mit jedem  
Mac, Windows oder Linux Rechner  
auf Ihre Kunden- und  
Projektdatenbank zugreifen ...

Ach so,

eh nur über Internet  
und im Firmennetz,  
und von zu Hause,  
und von unterwegs,  
und im Urlaub,  
und im Cybercafe ... *(so ein verrückter  
Mensch)*

Hmmmh,

...das ist einfach absolute**BUSY**

... ;-)

[www.absoluteBUSY.com/german/](http://www.absoluteBUSY.com/german/)

# active.AGENCY – die innovative Agentursoftware

## Zielgruppe

Werbe-, PR- und Event-Agenturen

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 150 Installationen im deutschsprachigen Raum und in Europa

## Referenzen

- Kundenreferenzen auf Anfrage

## Programm

Markteinführung: 2000

Server-Plattform: Windows, UNIX, Apple

Client-Plattform: Windows, UNIX, Apple

Entwicklungsumgebung:

Datenbankgesützte

Entwicklung (MS-SQL, MySQL, Oracle, usw.)

## Besonderheiten

- !! Volle Internetfähigkeit
- !! Virtueller Controller
- !! e-Paperunterstützung
- !! Dokumentenmanagement
- !! Mehrmandantenfähig

## Schnittstellen

MS-Office, MS-Outlook, LotusNotes, act!, MindManager, Filemaker, Datev, KHK uvm.

## Dienstleistungen

Schulungen vor Ort oder im Schulungszentrum, Updateservice, Hotline 8:00 – 21:00 Uhr

## Kosten

Ab 2.000,- €

## Hersteller

Softwarehaus mit der Fokussierung auf Werbe- und PR-Agenturen  
Weitere Softwareprodukte: active.PDF, active.SYNC uvm.

## Kontakt

act.VERTISE GmbH  
Im Nebenroth 4  
56459 Bellinghen

Telefon: +49 (2663) / 9691-20  
Telefax: +49 (2663) / 9691-22  
Email: info@actvertise.de  
Internet: www.actvertise.de

Durch die Anforderungen der Kunden wird das heutige Agenturgeschäft immer mehr geprägt.

Daher ist es erforderlich, dass eine moderne Agentursoftware neben den allgemeinen kaufmännischen Anforderungen auch weitere Aufgaben der Projektabwicklung bewältigen kann.

Darüber hinaus muss eine permanente Kosten- und Planungsüberwachung gegeben sein.

Durch die Mobilität der Anwender ist es notwendig, dass diese jederzeit auf die Agentursoftware zugreifen können. Hierzu sollte eine Anwendung das Internet optimal unterstützen und weitere Dienste wie einen Offlinezugriff ermöglichen.

## active.AGENCY bietet diese Feature!

active.AGENCY deckt die Projektanbahnung von der Anfrage über die Erfassung der Rückläufer, Bestellung, Kalkulation (Angebot), Eigenleistungserfassung (Stunden), Materialerfassung, Fremdleistungserfassung (Eingangsberechnungen), Ausgangsberechnungserstellung bis zur Nachkalkulation, Ressourcenplanung und Cashflow-Ermittlung ab.

Durch den optionalen Einsatz von zusätzlichen Ebenen wie Budget, Unit und Arbeitsgruppe können beliebig viele verschiedene Auswertungsebenen dargestellt werden.

## active.AGENCY bietet folgende besondere Features:

- Permanente Überwachung von Projekten durch den „virtuellen Controller“. (Die verantwortlichen Personen werden laufend von active.AGENCY unterrichtet, wenn Projekte die von Ihnen definierten Grenzwerte überschreiten.)
- Offene Schnittstellen zur Erweiterung bzw. zur Anpassung der Arbeitsabläufe

- Formulardesigner und Berichtsgenerator zur individuellen Anpassung der Bildschirmmasken und Berichte
- Volle Internetfähigkeit
- Schnittstellen zu Standardsoftware wie MS-Office, Filemaker, act!, MindManager usw.
- E-Paper-Unterstützung. (Alle Berichte und Dokumente können mit wenigen Klicks mittels PDF oder Internet veröffentlicht werden.)
- Volle KSV Unterstützung
- Mehrmandantenfähigkeit (Sie können mehrere Mandanten/Firmen gleichzeitig verwalten.)
- Spezielle Frontends für die Einbindung von Kunden/Lieferanten in die Projektanbahnung
- Mehrwährungsfähigkeit
- Mehrsprachigkeit (im Bildschirm-dialog wie auch in Berichten. In Rechnungen und Kalkulationen abhängig von der Spracheinstellung des Kunden.)
- Dokumentenmanagement
- Ressourcenplanung
- Und, und, und ...

active.AGENCY begleitet Ihre Mitarbeiter auch zum Kunden/Lieferanten oder zu Events.

Mit der in active.AGENCY implementierten Möglichkeit des Offline-Betriebes kann der Anwender Projekt- oder kundenbezogene Daten auf seinem Notebook Offline bearbeiten. Sobald der Anwender sich wieder in der Agentur anmeldet, werden die bearbeiteten Daten automatisch synchronisiert.

active.AGENCY ist sowohl für kleine als auch für große Agenturen geeignet.

**active.AGENCY**



Die Branchensoftware  
für Werber und Gestalter

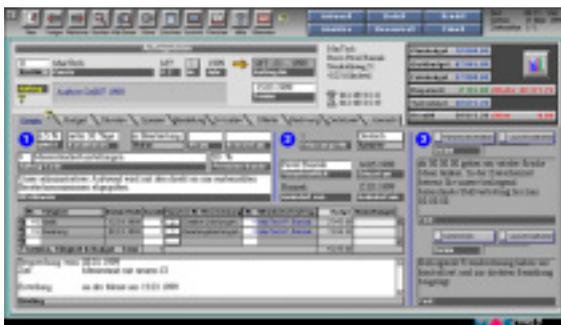
## MacTech Buncak AdvertiseX-Pro

Als erstes fällt die zeitgemäß gestaltete Oberfläche auf: Wird ein Projekt eröffnet, so erscheint eine gefällige trotz des großen Informationsgehaltes übersichtliche Querformatseite. Mit allen für den Job relevanten Daten, Auftragsnummer, Jobbeschreibung, Briefing, Art des Auftrags, Terminierung der einzelnen Arbeitsschritte mit Zeitvorgaben und Budget etc.

Der Clou: die Farben der Felder entsprechen den Funktionen; so bedeuten weiße Felder „muss ausgefüllt werden“, graue Felder „kann ausgefüllt werden“; die grauen anklickbaren Schaltflächen wechseln zu den weiteren Layouts.

Die graue Registerreihe in der Layoutmitte ermöglicht den schnellen Zugriff zu allen wichtigen Teilen einer Auftragsabwicklung: Budgeterfassung, Stunden, Spesen, Fremdkosten, Provisionen, Offerte, Auftragsbestätigung, Rechnungen, Debitoren, Mahnwesen und Kostenübersicht. In der oberen Ecke rechts auf dem Layout des Erfassungsblasses hat der Benutzer eine schnelle Zusammenfassung über das Projektbudget: Grobbudget, Planbudget, disponierte Beträge, abgerechnete und bezahlte Beträge.

Dieses raffinierte Infoelement ist in allen Layouts vorhanden: damit hat der Anwender in allen Layouts den Stand des Projekts auf einen Blick präsent. Zusätzlich können diese Daten grafisch ausgewertet werden!



Unzählige Feingliederungen und damit verbundene Auswertungen sind mittels sog. Ressourcen möglich. So können produktive und unproduktive Kosten definiert, Materialkosten mit internen und externen Ansätzen versehen und diese den Projekten zugewiesen werden. Ebenso sind Auswertungen über Arbeitsart und Mitarbeiter jederzeit abrufbar.

Da diese Struktur offen ist, kann jede Organisation ihre individuellen Kriterien einbringen und auswerten, ohne dass programmseitige Adaptionen (auf der FileMaker-Ebene) notwendig wären.

Die praktische Online-Hilfe in Form von kleinen Bildschirmseiten mit Erklärungstexten pro Layout ermöglichen ein rasches, handbuchloses Selbststudium.

Basis für die Auftragseröffnung bildet das im Paket enthaltene AdressX-Pro. In dieser Datenbank werden Kunden, Lieferanten und Mitarbeiter erfasst. Briefe, Etiketten (endlich keine angebrochenen Etikettenbogen mehr, die Ausdrücke sind einzeln möglich, die Platzierung ist frei wählbar!) runden das Angebot ab.

Dank einem speziellen Passwort sind die Ausgabelayouts (Rechnungen, Kostenzusammenstellungen usw.) dem eigenen Firmendesign anpassbar, ohne dass die Struktur zerstört werden kann.

Das AdvertiseX-Pro Paket eignet sich sowohl für Einzelplatzanwender (Grafiker, Berater) die ihre Projekte ebenso im Griff haben müssen, wie für Agenturen mit mehreren Angestellten. Für größere Organisationen ist der Weiterausbau mit Zeiterfassungs-Badge, Lohn- (nur für die Schweiz) und Finanzbuchhaltungsmodulen – ebenfalls bei MacTech erhältlich – nahtlos möglich.

### Zielgruppe

Agenturen und projektbezogen arbeitende Betriebe von 1 bis 250 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service ✓  
PR, Direktmarketing  
Event  
Media-Abwicklung  
Workflow

### Kunden/Installationen

ca. 100 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Quint GmbH Freiburg; Quint AG Chaum (CH)
- Oberson Werbeberatung, Himmelried (CH)
- Eiger & Partner, Zürich(CH)
- Vittorio Müller, Basel (CH)
- kubus media, Basel (CH)

### Programm

Markteinführung: 1991  
Server-Plattform: Mac, Windows NT, OS/2, Unix, Citrix  
Client: Mac OS 9 & OS X, Windows  
Entwicklungsumgebung: FileMaker 6

### Besonderheiten

- !! Layouts und Ausdrücke in mehreren Sprachen
- !! fortlaufende Projektjournale (History)
- !! grafische Darstellung von Budget- und Rechnungsdaten
- !! Liquiditäts- und Rentabilitätskontrolle
- !! Abrechnungsformular MwSt (CH)

### Schnittstellen

frei definierbar (FileMaker gemäß z.B. Excel, Word), speziell zu FibuX-Pro

### Dienstleistungen

Installation und Schulung (auf Wunsch vor Ort) sowie Support

### Kosten

1-Platz-Lizenz 3.300,- CHF  
3-Platz-Lizenz 5.900,- CHF (exkl. MwSt); TimeX-Badge (Badge-System) auf Anfrage

### Hersteller

Softwarehaus

### Kontakt

MacTech Buncak AG  
Schönenbuchstrasse 111  
CH-4123 Allschwil  
Tel. +41 61 483 01-41; Fax -43  
E-Mail: buncak@mactech.ch  
www.mactech.ch

## Zielgruppe

Werbeagenturen ab 10  
Mitarbeiter

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

35 im deutschsprachigen  
Raum

## Referenzen

- Advico Young & Rubicam
- EURO RSCG
- Publicis Farner
- McCann-Erickson
- Wirz

## Programm

Markteinführung: 1980  
Server-Plattform: Windows  
NT, Windows 2000  
Client: Windows 2000  
Windows XP  
Mac (CITRIX)  
Web-Client (teilw.)  
Entwicklungsumgebung:  
Centura, Java (advertizer4)

## Besonderheiten

- !! mehrsprachig
- !! fremdwährungsfähig
- !! modular aufgebaut
- !! voll integrierte  
Buchhaltung

## Schnittstellen

Excel, Abacus

## Dienstleistungen

Schulung vor Ort oder in  
unseren Schulungsräumen,  
kostenlose Hotline,  
Wartungsvertrag mit  
integrierten Releasekosten  
und Basis-Schulung für neue  
Mitarbeitende,  
Leasingmöglichkeit

## Kosten

Nach Gross Income der  
jeweiligen Agentur  
Wartungskosten 17% auf alle  
bezogenen Module

## Hersteller

S+C Unternehmensberatung AG  
Gründung 1978

## Kontakt

S+C Unternehmensberatung AG  
Trollstrasse 19 (Postfach 109)  
CH-8402 Winterthur  
Telefon +41 52 269 31 31  
www.suc-ag.ch

## Ansprechpartner

Kurt Schmutz  
E-Mail kurt.schmutz@suc-ag.ch

In der Werbung braucht es neben guten Einfällen auch viel Planung,  
Koordination, Verwaltung und Führung

## S+C Unternehmensberatung AG Advertiser3

Bereits zu Beginn der 80er Jahre ha-  
ben wir die erste schweizerische  
Standardsoftware für die Werbe-  
und Marketingbranche eingeführt  
und über die Jahre laufend den Be-  
dürfnissen der Benutzer, sowie den  
neuen technologischen Möglichkei-  
ten angepasst.

Mit dem advertizer3 verfügen wir  
über eine Lösung, die mit Client/  
Server-Technologie in Mac- oder  
Windows-Umgebung die Struktur  
der Arbeitsabläufe einer kleinen  
oder grossen Agentur wie auch ei-  
ner Werbeabteilung widerspiegelt.

## Funktionalität

Als Koordinationsstelle zwischen  
Kunden, Kreativen, Marktforschung,  
Media, Produktion, Buchhaltung  
und Geschäftsleitung trägt der  
Kontakt die Verantwortung für das  
Management der einzelnen Projek-  
te. Kostenvoranschlag, Job-Control-  
ling, Rechnung, Etatübersicht sind  
beim advertizer3 daher eins. Dabei  
lässt das Programm jedoch viel  
Gestaltungsmöglichkeit. Zum  
Erstellen einer Rechnung  
beispielsweise wird der Aufwand  
dem Kostenvoranschlag gegen-  
übergestellt, und die einzelnen  
Posten können nach Bedarf zusam-  
mengefasst, gesplittet, berichtigt  
oder übernommen werden.

## Leistungserfassung

advertizer3 unterscheidet zwischen  
unterschiedlichen Stundenansätzen  
für unterschiedliche Tätigkeiten bei  
Kunden oder Honorarprozentsätzen  
auf unterschiedlichen Einzelposten  
oder Währungen. Jede Mit-  
arbeiterin und jeder Mitarbeiter gibt  
sein Tagwerk direkt am eigenen  
Computer ein. Wahlweise können  
Stunden oder einfach Anfangs- und  
Endzeiten eingesetzt werden. So  
lassen sich immer die aktuell  
aufgelaufenen Kosten kontrollieren.

## Media

Mit dem Media-Modul werden  
Kampagnen gewissenhaft geplant.

Verschiedene Kostenberechnungen  
und Dispositionen lassen sich für  
ausgewählte Titelsektionen quasi  
per Knopfdruck erstellen. Dabei ist  
advertizer3 flexibel genug um mit  
jedem Sonderwunsch fertig zu  
werden. Mit Einschaltplan und  
Erfolgskontrolle hat man die Media  
im Griff.

## Lieferanten

Die Produktion hat die Möglichkeit  
mit der integrierten Adresskartei des  
Programms eine Lieferantenkartei  
aufzubauen. Die Einträge können  
kategorisiert und kommentiert wer-  
den. Grobkostenschätzungen sind  
schnell erstellt, wenn auf konkrete  
Daten zurückgegriffen werden  
kann. Per Knopfdruck lässt sich  
dann aus einer Angebotsanfrage  
ein Auftrag an den Lieferanten er-  
stellen. So erscheinen die  
Lieferantenkosten in der Job-Über-  
sicht für den Kontakt sowie in der  
Etat-Übersicht für den Kunden.

## Buchhaltung

Via der integrierten Buchhaltungs-  
software oder über eine Schnitt-  
stelle zu einer bereits existierenden  
Buchhaltungssoftware finden die  
Kosten ihren Weg in die Finanz-  
buchhaltung, bei Delkredere-  
Rechnungen auch in die Umsatz-  
steuer-Abrechnung und werden an-  
schliessend zur Bezahlung an die  
Kreditorenbuchhaltung übergeben.

## MIS

advertizer3 ist als Management-In-  
formations-System ausgelegt, das  
für die nötige Transparenz in allen  
relevanten Belangen sorgt. Die  
hohe Informationsdichte ist über-  
sichtlich strukturiert, damit Zusam-  
menhänge schnell evident werden.

## advertizer4

advertizer4 ist die Browser-basierte  
Weiterentwicklung von advertizer3.  
Mit der Stammdatenverwaltung  
und der Leistungs- und Spesener-  
fassung konnten die ersten Module  
realisiert werden.

## UNIVISION Agency-Agentursoftware

Mit dem modularen Aufbau der Agency bestimmen Sie Umfang und Funktionalität des Systems. Neben der einfachen Bedienung profitieren Sie vor allem von der Individualisierbarkeit der Software. Diese passt sich in Datenstruktur und Benutzeroberfläche Ihren Anforderungen flexibel an.

### Kontakt-Management

Mit dem Kontakt-Management erledigen Sie alle Tätigkeiten, die im Agenturalltag auftreten, in einem einzigen System.

Die Agency bietet Ihnen auf Knopfdruck einen umfassenden Überblick über die Daten Ihrer

Interessenten, Kunden, Lieferanten und anderer Geschäftspartner.

Alle Kontakte, wie z. B. Briefe, E-Mails, Besprechungsnotizen sowie Serienbriefe und -E-Mails werden automatisch, im Corporate Design erstellt. Diese sind kunden- und projekt bzw. jobbezogen in der Datenbank abgelegt.

Kontakthistorien und Umsatzstatistiken erlauben Ihnen einen vollständigen Überblick über Ihre Geschäftsbeziehungen.

Wiedervorlage und To-Do-Listen erinnern Sie zuverlässig an Aufgaben und Termine und strukturieren Ihren Arbeitsalltag.

## UNIVISION

### Projekt- / Jobmanagement

Mit dem Projekt-Management der Agency machen Sie Ihre Projekte transparent und strukturieren Ihre Arbeitsweise.

Im Projektteam legen Sie alle internen und externen Mitarbeiter fest, die an dem Projekt beteiligt sind. Sie sehen auf einen Blick, wer für welchen Teil im Projekt verantwortlich ist.

Projekte können Sie in einzelne Phasen unterteilen und diesen Arbeitszeiten und Informationen direkt zuordnen.

Mit der Eingabe von Meilensteinen und Zeitvorgaben steuern Sie den Projektverlauf. Sie halten Abgabetermine ein und vermeiden Zeitüberschreitungen. Dies wirkt sich positiv auf den Erfolg und die Kosten Ihrer Projekte aus.

Durch Zuordnen der Kontakte zu den Projekten erhalten Sie Projekthistorien, die eine lückenlose Dokumentation sichern.

Mit der Gegenüberstellung von Plan- und Ist-Arbeitszeiten sowie Informationen zu Endterminen u. ä. erhalten Sie immer den aktuellen Stand und Verlauf Ihrer Projekte.

### Auftragsabwicklung

Mit der Auftragsabwicklung verwalten Sie ihren kompletten Belegfluss vom Angebot bis zur Mahnung.

Projektbezogene Abrechnungsdaten sowie Stundensätze werden projekt- und kundenindividuell sowie abweichend für die einzelnen Mitarbeiter berücksichtigt. Per Mausclick rechnen Sie Projekte einschließlich Arbeitszeit und Spesen ab. Beim Erstellen der Rechnung werden die kundenindividuellen Vereinbarungen automatisch eingefügt.

Die strukturierte Ablage Ihrer Vorgänge ermöglicht Ihnen eine schnelle und einfache Kontrolle fälliger und offener Rechnungen.

### Auswertungen und Analysen

Über Reports und Analysen erhalten Sie wichtige Informationen und Kennzahlen. Projektdaten, wie Aufwendungen für Arbeitszeiten und Material sowie Fremdleistungen, erleichtern Ihnen das Planen zukünftiger Projekte. Reports im Firmendesign können regelmäßig erstellt werden und Entwicklungstrends aufzeigen. Das integrierte OLAP-(Online Analytical Processing)-Tool bietet Ihnen mit der mehrdimensionalen Auswertungsfunktion die Möglichkeit, alle in der Agency gespeicherten Daten ad-hoc nach dem von Ihnen benötigten Blickwinkel zu analysieren.

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

25 Installationen im deutschsprachigen Raum (Version 5)

### Referenzen

- Mummert I.S.S. GmbH, HH
- Heide-Park Soltau GmbH
- AGMAFU – Agentur Martin Fütterer, Donaueschingen
- Günter Frenz + Partner Verlagsvertretungen oHG, HH
- S+L Partners Agentur für Public Relations GmbH, Köln

### Programm

Markteinführung: 1994, 2003 V5

Server-Plattform: Windows NT/2000/XP, MS SQL-Server 2000

Client: Windows NT/2000/XP/98 MESE

Entwicklungsumgebung: VB6, Visual C #

### Besonderheiten

- !! modular aufgebaut
- !! vielfältige Selektions- und Suchfunktionen
- !! Im- und Export
- !! Contextsensitive Hilfe
- !! Integriertes OLAP-Analyse-Tool

### Schnittstellen

Excel, Word, Access, Outlook, DATEV, KHK, ODBC, XML, CTI

### Dienstleistungen

Bedarfs-, Prozessanalyse, Schulungen und Workshops, E-Mail- und Telefonsupport, Wartungsverträge, Individualentwicklung

### Kosten

Lizenz ab 850,- Euro, Wartungskosten monatl. 1,5% der Lizenz- und Entw.kosten

### Hersteller

Gründung 1999; weitere Produkte u.a. Agency CRM

### Kontakt

UNIVISION SOFTWARE GmbH & Co. KG, Adenauerallee 33, 20097 Hamburg  
Tel.: 040-28 40 99 -60, Fax: -71  
CNiemann@univision.de

### Ansprechpartnerin

Frau Corinna Niemann

## Zielgruppe

schwerpunktmäßig Agenturen mit 1–50 Mitarbeitern

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing
- Event
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow

## Kunden/Installationen

ca. 60 Installationen im deutschsprachigen Raum

## Referenzen

- design -design.de
- Hebbel & Freyer
- WOERKSHOP Photo- und Graphikstudio

## Programm

Markteinführung: 1997  
Server-Plattform: MacOS 8.6/9.2, MacOS X, NT 4.0 (SP4), 2000, Red Hat® Linux 6.2/ 7.0  
Client: MacOS 8.6/9.2, MacOS X, Windows 98/ME/NT 4.0 (Service Pack 6)/2000/XP  
Entwicklungsumgebung: FileMaker 6

## Besonderheiten

- !! Anzeigenverwaltung
- !! Beliebig viele Verteiler
- !! Beliebig viele Schlüsselbe-  
griffe für Adressen/Kontakte

## Schnittstellen

MacGiro Onlinebanking,  
ProSaldo basic, SteuerPilot,  
FaxExpress, WinFax

## Dienstleistungen

Schulungen vor Ort, Hotline  
(60 Tage ab Kauf kostenfrei),  
Individuelle Software-  
anpassungen, Erwerb einer  
passwortfreien Version

## Kosten

Basisversion (Einzelplatz) 580,-  
Euro, zusätzliche Arbeitsplatz-  
lizenzen 348,- Euro inkl. USt.

## Hersteller

Softwarehaus, Gründung 1996,  
Hersteller von DW-Shop  
(SmallOffice), DW-Shop Pro  
(Warenwirtschaft), DW-Verlag  
(Verlagsmanag.), SteuerPilot  
(Einnahme-Überschuß-Rechn.)

## Kontakt

DeltaworX Software  
Hermannstraße 29  
14163 Berlin - Zehlendorf  
Telefon 030 72 32 57 86  
EMail: info@deltaworx.de  
www.deltaworx.de

## Ansprechpartner

Herr Andreas Langhans

Agentur Manager 2 ist eine Projektmanagementsoftware für Agenturen und Druckereien, die neben der Abbildung Ihrer täglichen Projektarbeiten wie Leistungs- und Zeiterfassung eine Komplettlösung benötigen

Der Anspruch von Agentur Manager 2 ist es, notwendige Büro-tätigkeiten schnell und effizient zu erledigen, sowie den Überblick über die aktuellen Finanzen zu erhalten, damit möglichst viel Zeit für das Tagesgeschäft verbleibt.

Agentur Manager 2 beinhaltet eine komfortable und leistungsfähige Verwaltung von Adressen, Akquisen, Terminen, Korrespondenz, Kunden- und Dienstleisterfinanzen, offenen Posten und Mahnwesen, Projekten, Jobs, Anzeigenschaltungen, Mitarbeitern, Leistungen, Verteilern und Wiedervorlagen.

Da wie in einem guten Team die einzelnen Programmbestandteile intensiv miteinander arbeiten, bietet Agentur Manager 2 sofort einen umfassenden und schnellen Überblick über Finanz- und Projektstatus.

## Projektverwaltung als Kernstück

Die Projekt- und Jobverwaltung ist ein Kernstück bei der Arbeit mit Agentur Manager 2. Um auch hier der Philosophie der Flexibilität treu zu bleiben wurde eine Abstufung von Projekt und Jobs integriert. Dass nicht nur das Projekt, sondern auch bereits einzelne Jobs abgerechnet werden können, ermöglicht die Stellung von Zwischenrechnungen.

Welche Leistungen, Mitarbeiterstunden und Kosten Sie dem Kunden weiterberechnen bleibt dabei Ihnen überlassen. Ein umfassender Vergleich von Projekt-/Jobkosten und Rechnungen hilft genau zu erkennen, wann ein Projekt/Job noch profitabel ist. Agentur Manager 2 berücksichtigt dabei bereits erbrachte Leistungen/Stunden, interne Stundenleistungen von MitarbeiterInnen

# DeltaworX Agentur Manager 2

und andere angefallene Kosten, sowie noch zu erwartende Kosten aus offenen Aufträgen von externen Dienstleistern, die noch nicht in Rechnung gestellt wurden.

## Modernste Kommunikation

Agentur Manager 2 bietet moderne Kommunikationsmöglichkeiten wie Brief, Fax und eMail für die Korrespondenz, Kundenangebote oder Dienstleisteranfragen. Für die Serienausgabe der Korrespondenz verwendet die Software Adressen aus einem angelegten Verteiler.

Adressen und Kontakte können mit beliebig vielen Schlüsselwörtern als Merkmal versehen werden, die auch als Suchkriterium für die automatische Erstellung von Verteilern verwendet werden können.

## Länderspezifik

Für Österreich ist die zusätzliche Berechnung der „Werbeabgabe“ ebenso wie die in der Schweiz übliche Rundung auf 5 Rappen bereits integriert.

## Sicherheit

Eine Benutzerverwaltung mit zweifachem Paßwortsystem schützt die Daten vor dem Zugriff unberechtigter Personen. Die individuell für jeden Anwender einstellbaren Zugriffsrechte schränken den allgemeinen Zugriff auf Agentur Manager 2 ein.



Übersichtlichkeit, Schnelligkeit und Effizienz  
statt Schnörkel und Versteckspiel!

## LES IT-Services AgenturOffice 2.4

AgenturOffice, entwickelt von der Hamburger IT Beratungsagentur Landschulz Engler Stütz, ist ein Workflow-Tool, das Ihnen im Tagesgeschäft hilft, den Spagat zwischen Kreativität und Effizienz zu schaffen. AgenturOffice strukturiert den Arbeitsalltag, optimiert Prozesse, automatisiert immer wiederkehrende Tätigkeiten und liefert Auswertungen, die unternehmerische Entscheidungen erleichtern.

AgenturOffice ist das Ergebnis unserer Erfahrung aus der Realisierung von individuellen Jobverwaltungs-Lösungen für mittlerweile 70 Agenturen wie Jung von Matt, Kalle Rebbe, weigertpirouzwolf oder Philipp und Keuntje.

Agenturen, die mit AgenturOffice arbeiten, haben mehr Freiraum im Kopf und spürbare Wettbewerbsvorteile, weil sie zudem die Forderungen ihrer Kunden nach Messbarkeit und Transparenz erfüllen können.

AgenturOffice unterstützt die Pflege der Stammdaten von Kunden, Lieferanten und Mitarbeitern, ermöglicht ein Dokumentenmanagement – auch von eingehenden Emails samt ihren Attachments – Projektmanagement z.B. per Briefing, ToDo oder Timing sowie Stundenerfassung via Web. Es vereinfacht das Kostenmanagement durch automatische KVA- und Rechnungserstellung und bietet aktuelle Jobstatistiken sowie umfangreiche Controllingtools auf Agentur-, Etat-, und

Jobebene. Schnittstellen zu diversen Finanzbuchhaltungsprogrammen sind vorhanden. Agenturkunden können sich mit Hilfe des Extranet-Moduls jederzeit über den Stand ihrer Projekte informieren.

Basierend auf datenbankgestützten Standardmodulen wird AgenturOffice stets individuell an die jeweiligen Kundenwünsche angepasst, so dass die Arbeitsabläufe der jeweiligen Agentur zu hundert Prozent abgebildet werden.

Die Kosten liegen dabei weit unter denen einer klassischen Individuallösung.

AgenturOffice verzichtet bewusst auf aufwendige grafische Buttons und wechselnde Darstellungsarten.

Intuitive Bedienbarkeit, Übersichtlichkeit und Schnelligkeit machen die Praktikabilität von AgenturOffice aus und sorgen dadurch für große Akzeptanz bei den Anwendern.

Dass ein Software-Tool optimale technische Features bietet und konstant weiterentwickelt wird, ist für uns Grundvoraussetzung. Doch jede Technik ist nur so gut wie der Mensch, der sie anwendet. AgenturOffice wurde für diejenigen entwickelt, die jeden Tag damit arbeiten sollen. Denn die Anwenderfreundlichkeit, der erlebbare Nutzen und die daraus resultierende Motivation sind entscheidend für den Gesamterfolg des Tools.



### Zielgruppe

schwerpunktmäßig  
Agenturen ab 5 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

70 Kunden mit ca. 1.000 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Kalle Rebbe (Hamburg)
- weigertpirouzwolf Werbeagentur (Hamburg)
- Philipp und Keuntje (HH)
- Butter Werbeagentur (D)
- Wensauer Group (LB/D)

### Programm

Markteinführung: 1999  
Server-Plattform: Mac OS 9.x, OS X, RedHat Linux, Windows NT, 2000, 2003, XP  
Client: Mac OS 9.x, OS X, Windows 95, 98, ME, NT, 2000, XP  
Entwicklungsumgebung: FileMaker 6

### Besonderheiten

- !! Mail- und Dokumentenmanagement
- !! Web-Modul / Kunden-Extranet
- !! FiBu-Anbindung
- !! Internes Controlling
- !! Mandantenfähig/ Mehrsprachig

### Schnittstellen

DATEV, KKH, DDS, Lexware, IBM FiBu, Diamant2, Conto, Fax- und Mailserver, Word, Excel

### Dienstleistungen

Workflow-Analyse und Beratung, Individualprogrammierung und Formulargestaltung, Implementation und Schulung

### Kosten

Client-Lizenz 1.200 EUR, Stundenerfasser-Lizenz ab 100 EUR

### Hersteller

Softwarehaus und Unternehmensberatung, Gründung '99

### Kontakt

LES IT-Services GmbH  
Weidestr. 130  
22083 Hamburg  
Tel. 040/69 65 98-0  
Fax 040/69 65 98-79  
eMail agenturoffice@LES.de  
www.agenturoffice.de

## Zielgruppe

Firmen bis 20 Mitarbeiter

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing
- Event
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 50 im deutschsprachigen Raum

## Referenzen

- Markant
- Incorporate

## Programm

Markteinführung: 1995  
 Server-Plattform: Mac OS,  
 Mac OS X, Windows,  
 Red Hat Linux  
 Client: Mac OS, Mac OS X,  
 Windows  
 Entwicklungsumgebung:  
 FileMaker Pro

## Besonderheiten

- !! Anpaßbar an firmenspezifische Erfordernisse
- !! Lauffähig in gemischten Netzen

## Schnittstellen

FaxExpress (Mac)  
 Online Banking: MacGiro  
 Email: OutllokExpress,  
 Entourage Mac OS und OS X

## Dienstleistungen

Einweisung vor Ort,  
 Programmierung, Hotline,  
 Wartungsvertrag

## Kosten

Von 1.650,- EUR netto für den Einzelplatz bis 5.950,- EUR netto für 20 Arbeitsplätze (inkl. FileMaker-Lizenzen u. FileMaker Server)

## Hersteller

Datenbankprogrammierung,  
 Service, Schulung,  
 Gründung 1993  
 Hersteller von Bürosoftware:  
 AdressPlus, USE.Plus

## Kontakt

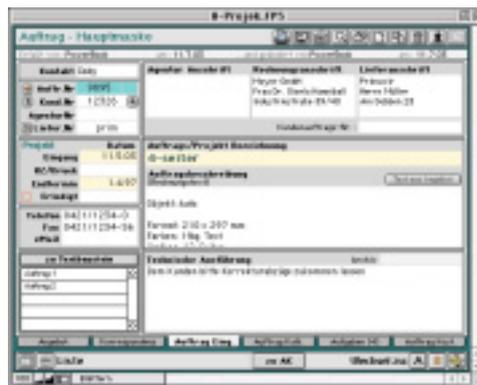
Merlin MAC Service  
 Rembertstr. 93  
 28195 Bremen  
 Fon 0421 - 32 44 31  
 Fax 0421 - 32 00 26  
 EMail: info@merlin-mac.de

## Ansprechpartner

Andreas Kudicke  
 Klemens Burkhardt

AgenturWizard ist ein projekt-orientiertes Abwicklungssystem für Werbeagenturen und deckt mit seinen Modulen alle wichtigen Bereiche der Agenturverwaltung ab. Produktionsbegleitend sind die Module Adressen für die Adressverwaltung, Korrespondenz (Briefe, Faxe, Email), Rechnung (Ein- und Ausgangsrechnung), Artikelliste (Artikel und Leistungen mit bestimmten Stundensätzen). Das Projektmodul Angebot/Auftrag übernimmt die eigentliche Projektabwicklung von der Angebotskalkulation über die Budgetüberwachung bis zur Endabrechnung. Unterstützt wird die Projektabwicklung durch das Modul Leistungserfassung (Erfassung Eigen- und Fremdleistungen).

Für die interne Organisation der Agentur gibt es die Module Personal für die Personalstammdaten, Urlaub für die Jahresurlaubsplanung der Mitarbeiter, Kasse, Termine für Terminübersichten und die zentrale Textbausteinverwaltung.



## Aufträge und Projekte

Aufträge des Tagesgeschäftes können sofort erledigt und berechnet werden: Mit wenigen Eingaben werden in AgenturWizard Angebot/Auftrag/Rechnung erstellt. Die Überwachung des Zahlungseingangs ist selbstverständlich.

Die Besonderheiten der Projektabwicklung werden in AgenturWizard berücksichtigt. Dafür stellt Ihnen AgenturWizard die notwendigen Werkzeuge in der Auftrag-Hauptmaske zur Verfügung: Die Angebotskalkulation kann nach Auftragserteilung als Auftragskalkulation übernommen und angepasst werden (Reiter Angebot). Es ergibt sich der Auftragswert. Die Plankosten (Budgetverteilung) für

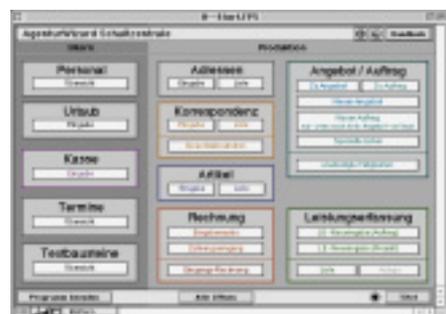
die Teilaufgaben werden festgelegt (Reiter Auftrag Kalk.). Teilaufgaben können bestimmten Verantwortlichen zugeordnet, separat terminiert und überwacht werden (Reiter: Aufgaben). Dann werden die Leistungen (Eigen- und Fremdkosten) erfasst (Reiter: Auftrag Kost.). Zu jedem Zeitpunkt ist der Fortschritt des Projektes anhand des Status der Teilaufgaben und des Auftragswertes, der Plankosten, der bisher angefallenen Kosten und der schon berechneten Kosten zu erkennen. Falls erforderlich können dann Maßnahmen zur Projektsteuerung eingeleitet werden.

## Die Vorteile

AgenturWizard bietet Ihnen neben einer aussagefähigen, zeitnahen Kosten- und Budgetkontrolle auch eine projektbezogene Terminüberwachung.

Nach einer Einweisung vorort finden sich auch ungeübte Benutzer in der Arbeitsweise von AgenturWizard zurecht und können ihn effektiv einsetzen.

Die leicht anpassbare modulare Datenbankstruktur von AgenturWizard ermöglicht es, den Funktionsumfang von AgenturWizard zu erweitern: entweder durch die Ergänzung und Anpassung bestehender Module oder durch komplett neu zu programmierende Module (integriert in die AgenturWizard-Umgebung).



Über die Schaltzentrale erreichen Sie die Module von AgenturWizard. Sie wählen z.B. für die Neuanlage eines Kunden oder Projektes gleich die entsprechende Eingabemaske. Wenn Sie nur etwas nachschauen wollen, wählen Sie die Listendarstellung.

## Merlin Informationstechnologie Award+2.G

Die gesamtbetriebliche, logistische IT-Infrastruktur wird durch die Unternehmenslösung AWARD+2.G zusammengeführt. Dadurch werden sämtliche Arbeitshierarchieebenen, von den kaufmännischen bis zu den produktiven Bereichen, in einem effizienten, gesamtbetrieblichen Informationsfluß vereint.

AWARD+, AutomatedWorkflowAndRetrieval-Database+, ist eine Projektwirtschafts-, Warenwirtschafts- und Workflowlösung, die die gesamte Bandbreite von der kaufmännischen Administration vom Adressmanagement über das Angebots- und Auftragswesen bis hin zur Fakturierung, über die Arbeitsvor- und -nachbereitung mit der Betriebsdatenerfassung – incl. Archivierungs- und SAM-FS HSM Bedientools aus der Datenbank-anwendung vom PC und/oder Mac Client aus – bis hin zu integrierten Objekt-datenbanken und Internet- und Direkteinwahl-instrumenten incl. Internetshop und E-Commerce-modulen.

Die Daten werden im Unternehmensnetzwerk lediglich einmal erfasst und allen relevanten Arbeitsstationen bereitgestellt.

Backups und Archivierungen werden automatisiert während des Betriebs erzeugt.

Die unmittelbare Integration der Datenbanken, des Netzwerkprotokolls, des Servers und aller Serverspeichersysteme erlaubt den unternehmensweit automatisierten Workflow über alle Arbeitsbereiche. Der einzelne Anwender kann überwiegend systemadministrator-unabhängig seine Projekte mit PC- oder Mac-Clients verwalten und darauf zugreifen.

Damit die Daten an unterschiedlichen, außerbetrieblichen Orten verwendet werden können, sind ent-

sprechende Internet- und automatische Datenübertragungswerkzeuge verfügbar.

Die Struktur der Datenbankfelder ist offen, um auch über Drittanwendungen wie z.B. Microsoft Office auf die Informationen zugreifen zu können.

Mit dem neuen AWARD+2.G sind viele neue Funktionen entwickelt worden, u.a. ein PPS- oder treffender beschriebenes Trafficmodul, Produktionseffizienzanalyse, Lager- und Bestellwesen. Die neu definierte Objekt-datenbank sammelt und importiert die gewünschten Dateien automatisch in die Datenbank, wobie sie – anders als andere Datenbanken – diese Arbeitsprozesse auf dem Server durchführt und

dadurch die Arbeitsstationen für die normale Produktion freihält.

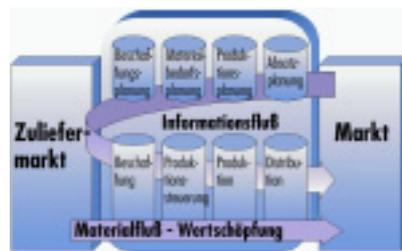
Seit der Markteinführung der AWARD+ Unternehmenslösung

im Januar 1999 sind in der ersten Generation bis 2003 fünf Releasestände realisiert worden.

Mit dem brandaktuellen AWARD+2.G wurde in diesem Jahr eine komplett neu entwickelte Produktgeneration in den Markt eingeführt.

AWARD+2.G bietet Branchenlösungen für die Medienproduktionen, Prepress, Print, Marketing- und Werbeagenturen, Bildagenturen, grafische Fachhändler, IT-Systemhäuser, Fach Groß- und Einzelhändler, kleine und mittlere Unternehmen mit Einzelfertigung, Kundendienst- und Servicebetriebe sowie Dienstleister.

In Merlins Democenter ist permanent eine AWARD+ Unternehmenslösung im Einsatz, damit Interessenten und Kunden in der erforderlichen Ruhe und Sorgfalt ihre Aufgabenstellungen mit AWARD+ testen und schulen können.



### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe ab 1 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 32 im deutschspr. Raum

### Referenzen

- PPS, Hamburg
- TopPack, Ahaus
- ScanLitho, Bielefeld
- Solith, Solingen
- LaserLitho4, Düsseldorf

### Programm

Markteinführung: 1998  
Server-Plattform: Sun Solaris, MacOS X, Linux  
Client: MacOS 8.1 und neuer inklusive MacOS X, Windows '95 und neuer  
Entwicklungsumgebung: Realbasic

### Besonderheiten

- !! Multiplattform SQL-Server-Datenbank
- !! heterogene Multiplattform-Clientanwendung
- !! Microsoft Office Roboter
- !! Formular Generator
- !! modulare Software

### Schnittstellen

Microsoft Office, div. FiBu Systeme, XML, Im-/Export, Direktzugriff auf Datenbankfelder

### Dienstleistungen

Schulung vor Ort und im Seminar, kostenlose Hotline, update-, Wartungs-, Betreuungs- und Fullserviceverträge

### Kosten

Basis-Anwendungsmodul inkl. 5 Clients ab 6.300,- Euro

### Hersteller

Merlin Informationstechnologie, Gründung 1997, IT-Systemhaus

### Kontakt

Merlin GmbH; Informationstechnologie & Vertrieb  
Gildemeisterstrasse 143  
33689 Bielefeld  
Tel. 05205 99 99 0  
Fax. 05205 99 99 99  
mailto:info@merlin.de  
http://www.merlin.de

### Ansprechpartner

Jochen Kobusch  
Tilman Schäfer

### Zielgruppe

Firmen mit bis zu 50 Mitarbeitern, die workflowbasiert und projektbezogen arbeiten

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

blue.office wird von mehr als 120 Agenturen und Freiberuflern weltweit eingesetzt

### Referenzen

- plantage\* dynamic creation; Werbeagentur, Berlin
- Alexander Sauer Photographer; Photograph, Zürich
- Gundula Hißmann Grafikdesign; Designbüro, Hamb.

### Programm

Serverlösungen unter MacOS 9, MacOS X, Linux RedHat sowie Windows 2000 oder XP, Clients unter MacOS ab 8.5, MacOS X, ab Windows 98  
Entwicklungsumgebung: FileMaker 6.0

### Besonderheiten

- !! Sprachen: Deutsch, Englisch, Spanisch. Weitere Sprachen hinzufügbare
- !! Zugriff über jeden Java-Script fähigen Webbrowser (blue.web)

### Schnittstellen

Alle FileMaker-Schnittstellen, zusätzlich FaxExpress (nur Mac), Export als vCard mögl.

### Dienstleistungen

Schulungen, Anpassungen, Installationen, Datenübernahme

### Kosten

1 Lizenz 400,- EUR, 2 Lizenzen 650,- EUR, 5 Lizenzen 1.500,- EUR, 10 Lizenzen 3.000,- EUR, 20 Lizenzen 6.000,- EUR, unlimited 8.000,- EUR; zzgl. Mwst und FileMaker Lizenzen, inkl. kostenloses Update auf die nächste Version.

### Hersteller/Kontakt

walkingtoyou.com  
Anton Günther Strasse 14  
01445 Radebeul  
Allemanne - Germany  
www.walkingtoyou.com  
blue@walkingtoyou.com

### Ansprechpartner

Thomas Hahn  
Fon/Fax - 0049 700 25 83 25 83

„blue.office“ ist eine branchenneutrale Software für das Management kreativer Büros, Agenturen, Dienstleister und Arbeitsgruppen. Sie können mit blue.office Ihre Kontakte und Termine managen, Jobs verwalten und den gesamten Brief- und Rechnungsverkehr erledigen.

blue.office ist das Ergebnis von über sieben Jahren Erfahrung in der Entwicklung benutzerfreundlicher Datenbanksysteme mit FileMaker Pro. Die aktuelle Version von blue.office bietet Ihnen eine Fülle von Möglichkeiten und Funktionen, die Sie bei vergleichbaren Lösungen schwerlich finden können. Dabei bleibt das Programm immer sehr einfach zu bedienen und fügt sich in Ihre Arbeitsprozesse nahtlos ein.

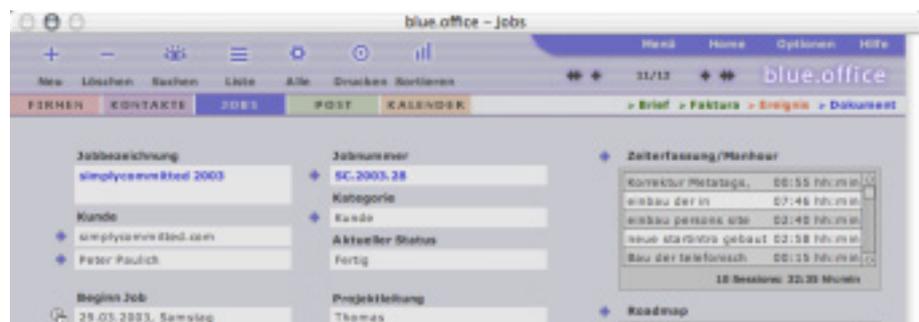
blue.office kann auf Mac und Windows Rechnern im Netzwerk und auch auf einem PalmOS / Pocket PC Handheld eingesetzt werden. Dabei können Sie auch in gemischten Netzwerken mit bis zu 250 aktiven Arbeitsplätzen gemeinsam mit blue.office arbeiten. Ein integriertes Mehrbenutzersystem mit eigenen Datenbereichen für jeden User gibt Ihnen die Möglichkeit die Zugriffe auf die Informationen gezielt zu steuern.

Eine Besonderheit von blue.office ist die Funktion, beliebig viele Drucklayouts anzulegen. Sie sind hier nicht eingeschränkt und haben vollen Zugriff auf das Aussehen Ihrer Druckdokumente.

blue.office können Sie in Ihre bestehenden Prozesse einbinden. Neben der Möglichkeit des ODBC Zugriffs von anderen Datenbanken auf die Daten in blue.office gehört dazu ebenso die Anbindung an FaxExpress (nur Apple Macintosh) wie an Ihr eMail Programm. Briefe, Rechnungen, Leistungen und Kontakte lassen sich einfach und schnell per eMail versenden. Ebenso können Sie nahtlose Integration in Microsoft Office 2001 und Office X nutzen. Von Word 2001 z.B. können Sie direkt die Daten aus blue.office anzeigen und editieren. Wenn Sie mit RagTime arbeiten, dann steht ihnen über das FilePlugIn für RagTime eine ähnliche Funktion zur Verfügung.

Für das gesamte Programm steht Ihnen eine interaktive Hilfefunktion zur Verfügung, die Ihnen jedes Menü und jedes Feld in dem Sie sich gerade befinden erklärt. Zusätzlich steht Ihnen ein umfangreiches Handbuch als PDF Dokument zur Verfügung. Bei weiteren Fragen stehen wir Ihnen zusätzlich kostenfrei per eMail jederzeit zur Verfügung.

blue.office ist Teil einer Familie von neuartigen Lösungen für Ihren Workflow. Besuchen Sie für Informationen zu den weiteren Softwareprodukten unsere Website unter [www.walkingtoyou.com/blue.html](http://www.walkingtoyou.com/blue.html).



**blue.**

**office**

**web**

**media**

**conto**

### Zielgruppe

alle projektbezogen  
arbeitenden Betriebe

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow

### Kunden/Installationen

ca. 500 Installationen im  
deutschsprachigen Raum  
und Europa

### Programm

Markteinführung 1989 mit  
DOS-basierter Lösung, ab  
1994 Windowslösungen,  
z.Z. Web-basierte Lösungen  
Server-Plattform:

Windows NT,  
Windows 2000,  
Linux

Client-Plattform:

Windows,  
Web Browser

Entwicklungsumgebung:

Visual Basic,  
MS ACCESS, PHP,  
JavaScript

### Besonderheiten

- !! Unterstützung  
verschiedener  
Datenbanken z. B. My  
SQL, MS-SQL, Oracle.
- !! modularer Aufbau - sie  
setzen nur ein was sie  
wirklich brauchen
- !! individuell anpassbar  
durch starke  
Parametrisierung ohne  
Zusatzkosten
- !! mandantenfähig
- !! Einsatz über Internet als  
ASP Modell, keine Kosten  
mehr für neue  
Betriebssysteme oder  
Office-Versionen,  
weltweiter Zugriff
- !! viele Marketing Module  
als Programme oder  
Dienstleistungen, wie der  
Versand von Serienmails,  
Mailings, Internet-  
befragungen etc.

### Dienstleistungen

Beratung, technischer  
Support, Seminare,  
Programmierung

### Kosten

ab 49 € pro Monat und  
Arbeitsplatz

### Kontakt

AC@cebus.biz oder  
Info@cebus.biz

Sie betreiben eine Agentur. Sie suchen eine Software.

Sie wissen nicht, wie Sie sich entscheiden sollen?

Das Programm soll Sie schneller machen, flexibel sein  
und Ihre Finanzen schonen? Gut!

Sie wollen Ihre Kunden durch Service überzeugen  
und ortsunabhängig arbeiten? Sehr gut!

In diesem Fall lohnt es sich für Sie hier weiter zu lesen.

## Cebus Software

Klienten verlangen heute schnellere  
Reaktionszeiten, exakte Kalkulationen,  
präzise Angaben über die ent-  
standenen Kosten und viele Extras  
zu niedrigeren Preisen als noch vor  
einem Jahr! Dies erfordert bedeu-  
tende Änderungen in der Abwick-  
lung des Agenturgeschäfts.

Die Produktion muss schneller lau-  
fen. Wiederkehrende Aufgaben  
müssen automatisiert werden. Die  
Klienten erwarten Lösungen in Real-  
zeit. Sie wollen nicht einige Tage auf  
die Abarbeitung interner Papier-  
zyklen warten. Am liebsten würden  
Sie den Stand des Auftrages online  
verfolgen. Eine hohe Anforderung?  
CEBUS „Projekt“ wurde speziell ent-  
wickelt, damit Agenturen den mo-  
dernen Bedingungen des Marktes  
gerecht werden und ihren Klienten  
ein hohes Service-Niveau bieten  
können.

CEBUS „Project“ stellt eine Infra-  
struktur zur Verfügung, die allen Teil-  
nehmern des Produktionsprozesses  
eine effektive Arbeit ermöglicht.  
CEBUS liefert eine Lösung, die den  
Agenturen erlaubt, den Verkehrs-  
strom von Kundenanforderungen,  
Forderungen in der Produktion, im  
Atelier und Beratungstätigkeiten zu  
bewältigen. Alle Daten werden zen-  
tral gehalten. Jeder kann entspre-  
chend seiner Rechte darauf zugrei-  
fen – ohne Zeitverlust, ohne Nach-  
fragen, ohne Reibungen. Jeder  
Schritt in der Durchführung der ver-  
schiedenen Tätigkeiten wird durch  
das System protokolliert. Berater  
können die Schwachstellen bei  
Jobs schnell aufspüren und auf Eng-  
pässe reagieren. Mitarbeiter wer-  
den dezent aber permanent vom  
System an die Zeiterfassung erinnert  
werden, der Controller kann präzise  
Lücken oder Problemstellen in der  
Kalkulation oder Wirtschaftlichkeit  
des Unternehmens aufspüren und  
beseitigen.

CEBUS „Project“ ist modular aufge-  
baut und bietet Ihnen für jede  
Agenturgröße und jeden Agentur-  
typ die passende Lösung. Durch sei-  
ne Parametrisierung kann CEBUS  
wie ein Maßanzug den spezifischen  
Agenturanforderungen angepasst  
werden.

CEBUS „Project“ bedeutet u.a.:

- Beschleunigung des kreativen  
Produktionsprozess
- Verringerung der Produktionskosten
- Erhöhung der organisatorischen  
Leistungsfähigkeit
- Bereitstellung eines zentralen  
Berichtswesens und Dokumenten  
Management Systems
- Verwendung von stabilen Plattfor-  
men für sicheres Arbeiten ohne  
Datenverlust
- Internet-Zugang für den Klienten  
und Zugriff auf eigene Projekte
- Erziehung eines höheren ROI mit  
jedem eingesetzten Programm

Neben dem Service und der Funk-  
tionalität die eine typische Agentur  
erfordert, bietet CEBUS eine Palette  
weiterer Möglichkeiten. Dazu gehö-  
ren die Unterstützung für spezifische  
Dateiformate, Statusdefinitionen, in-  
dividuelle Reports und weltweite  
Zugriffe. Durch den Einsatz der  
internetbasierten Lösung sind Sie  
endlich plattformunabhängig! Die  
Kosten für Software Updates und IT-  
Personal können Sie sich sparen –  
kosten Sie Ihre Programme und Da-  
ten einfach bei CEBUS!

Die Erfahrung von Jahren und das  
Wissen aus der Praxis sind in die  
CEBUS „Project“ Lösungen einge-  
flossen. Sie profitieren von dieser  
Entwicklung und Ihre Investition  
amortisiert sich schneller als erwar-  
tet. Und wenn das interne Agentur-  
geschäft rund läuft, dann haben Sie  
Zeit zur Vorbereitung weiterer guter  
Geschäfte...



### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitende Betriebe ab 20 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 150 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Rempen & Partner
- avcommunication
- medienfabrik Gütersloh
- Lothar Böhm
- b+d promotions

### Programm

Markteinführung: 1995  
 Server-Plattform: Windows NT, 2000, XP, MacOS X  
 Client: Windows 98, 2000, NT, XP, ME, MacOS 9.x, MacOS X, Web-Client  
 Entwicklungsumgebung: 4th Dimension (4D)

### Besonderheiten

- !! Anpassbar an agenturinterne Begriffe & Workflow
- !! Mehrsprachig und mehrmandantenfähig
- !! Inklusive Report-Generator
- !! Vielfältige Projektabrechnung
- !! Integrierte Kapazitäts- und Auslastungsplanung

### Schnittstellen

Datev, CONTO, Carat, Lexware Buchhalter, KHK Classic und Office Line, Diamant/2; DTA, Belegimport Zahlungen; Palm-, TAPI- & IMAP-Schnittstelle; Faxware von Tobit, Winfax PRO, faxExpress; Excel

### Dienstleistungen

siehe Text

### Kosten

Ab 7.950,- EUR für das All-inclusive-Paket ConAktiv EP. Weitere Zeiterfassungsclients 1.100,- für 10 concurrent User

### Hersteller

Softwarehaus, Gründung 1995

### Kontakt

Connectivity GmbH  
 Am Exerzierplatz 2  
 68167 Mannheim  
 Telefon (0621)77 77 9-0, Fax -50  
 E-Mail info@conaktiv.de  
 www.conaktiv.de

### Ansprechpartner

Dirk Aßmann-Staudt (DW -60)

„Vor einem Jahr sind wir mit ConAktiv gestartet. Nach nur drei Monaten Migration. Heute steuern wir unser Unternehmen über drei Standorte hinweg mit ConAktiv. [...] ConAktiv hilft uns, unsere Position innerhalb der erfolgreichen Agenturen für Unternehmenskommunikation weiter auszubauen.“ Dieses Zitat eines ConAktiv-Anwenders bringt die Stärken der Management Software auf den Punkt:

- Kurze Einführungszeiten durch vor-konfigurierte All-inclusive Pakete und ein standardisiertes Einführungskonzept.
- Unterstützung des individuellen Agenturprofils für eine bessere Wettbewerbsfähigkeit.



- Ausgereifte Software mit hohem Funktionsumfang sorgt für Investitionssicherheit bei Wachstum oder Verschiebung von Geschäftsfeldern.

ConAktiv vernetzt dabei alle betriebswirtschaftlichen Anforderungen von Agenturen wie Organisation, Angebotserstellung, Projektmanagement, Fakturierung und Controlling. Bei Bedarf können Module zu Vertragsverwaltung, Marketing, Personalverwaltung oder Warenwirtschaft nahtlos eingebunden werden.

Unsere Erfahrungen bei der Software-Einführung belegen, wie wichtig die Flexibilität der IT-Lösung ist. Denn gerade Unternehmen aus der Kommunikationsbranche unterscheiden sich erheblich in deren Geschäftsprozessen. Deswegen lässt sich ConAktiv leicht anpassen:

- Umbenennen von Feld- und Menübezeichnungen.
- Anlegen neuer Registerkarten, um zusätzliche Informationen verarbeiten zu können.
- Definieren von verschiedenen Bildschirmlisten, um unterschiedliche Sichtweisen und User-Schwerpunkte zu berücksichtigen.
- Anlegen von eigenen Reports und Dokumentvorlagen im Corporate Design.
- Umfangreiche gruppen- oder benutzerbezogene Rechteverwaltung.
- Definieren von beliebigen Zuschlägen, Rabatten, Provisionen, Zahlungsarten etc.

Weitere Print-Informationen und eine kostenlose Testversion können Sie gerne unter nebenstehender Adresse anfordern.

### Unsere Dienstleistungen

- Entscheidungsworkshops
- Standardisiertes, aber flexibles Einführungskonzept mit Organisationsberatung, Installation, Customizing, Schulungen und Projektkoordination
- Erstellung von Organisationshandbüchern
- Hotline
- Service-Vertrag inklusive Softwarepflege und Hotline

ID	Start	Ende	Beschreibung	Menge	Einheit	Preis	Werte	Werte	Werte	Werte	Werte
1	1500		Fix-Gehalt	1,00	Stunde	45,00	1,00	45,00			1,00
2	1504		Kundenberatung	3,00	Stunde	45,00	135,00				135,00
3	1507		Kreative Director	4,00	Stunde	45,00	180,00				180,00
4	1508		Text	1,00	Tag	390,00	390,00				390,00
5	1509		sen Director	4,00	Stunde	45,00	180,00				180,00
6	1511		Layout/Jumper AD	40,00	Stunde	45,00	1800,00				1800,00
7	1512		Produktion	3,00	Tag	300,00	900,00				900,00
8	1518		Kooperation	0,00	Stunde	45,00	0,00		1,00		45,00
9	1517		EBK-Workshop	1,00	Stunde	45,00	45,00				45,00
10	2000		Reisekosten	10,00	Stück	2,00	20,00				20,00
11	2000		ELC Print	5,00	Stück	20,00	100,00				100,00
12	2004		Herstellung Druck	1,00	Stück	2,00	2,00				2,00
13	2005		Digitale Druckerei	2,00	Stück	1,00	2,00				2,00
14	2004		androck	1,00	Stück	1,00	1,00				1,00
15	2007		Print	2,00	Stück	2,00	4,00				4,00

Angebote schreiben Sie mit ConAktiv sicher und flexibel; auch mit Fremdzuschlägen, Rabatten, Provisionen oder KSV.

## LINK Interactive Systems Conquest Suxess

Suxess ist eine auf Basis von FileMaker™ entwickelte Datenbank, die sämtliche in der Agentur anfallenden Tätigkeiten managt. So wird neben dem täglichen Briefverkehr das gesamte Auftragswesen mit Kundendatenverwaltung, Angeboten, Bestellungen, Rechnungen etc. über diese Software abgewickelt. Dies gewährleistet zum einen ein einheitliches Erscheinungsbild der schriftlichen Korrespondenz nach außen, zum anderen können damit all jene Vorteile genützt werden, die eine Datenbank bietet.

Ein zentrales Modul von Conquest Suxess ist die Job-Verwaltung. Hier werden sämtliche in der Agentur laufenden Aufträge erfasst und mit den notwendigen Detailinformationen versehen. Für den Projektverantwortlichen ist so jederzeit ersichtlich, welche Aufgaben bereits erledigt sind und welche noch bis zu welchem Zeitpunkt erledigt werden müssen.

Aufbauend auf den Daten aus der Job-Verwaltung erfolgt die Fakturierung. Verschiedene Layouts, automatische Berechnung der EURO-Beträge, etc. sind nur einige der Features, die diese Software bietet.

Um unserem Kunden bei der Anwendung der Software höchstmögliche Flexibilität zu geben, wurde Conquest Suxess nicht als geschlossenes Runtime-Modul, sondern als sogenannte „offene

Version“ ausgeliefert. Damit können geringfügige Änderungen in Layouts etc. vom Kunden selbst durchgeführt werden.

Conquest Suxess ist im Zusammenhang mit der „Marktübersicht Agentursoftware“ als Beispiel für eine Agenturlösung zu sehen. Es handelt sich nicht um Standardsoftware im klassischen Sinne. Es ist vielmehr eine Auftragsarbeit für eine bestimmte Werbeagentur, wobei das grundsätzliche Software-Konzept auf alle anderen Unternehmen in diesem Bereich übertragbar ist und von uns jederzeit implementiert werden kann.

Das Konzept ist Standard, die Implementierung/Anpassung mit entsprechendem Branding individuell.

### Zielgruppe

schwerpunktmäßig  
Agenturen mit 1 – 15  
Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service ✓  
PR, Direktmarketing  
Event  
Media-Abwicklung  
Workflow

### Kunden/Installationen

3 Installationen im  
deutschsprachigen Raum

### Programm

Markteinführung: 1999  
Server und Client-Plattform:  
entsprechend FileMaker Pro  
und FileMaker Pro Server  
Entwicklungsumgebung:  
FileMaker Pro

### Besonderheiten

- !! Jobverwaltung für KMU
- !! offene Version
- !! agenturspezifische Implementierung
- !! individuelles Branding

### Dienstleistungen

Einschulung,  
Telefon- bzw. email-Support,  
TroubleShooting,  
Unterstützung bei  
programmtechnischen  
Änderungen durch den  
Kunden

### Kosten

Implementierungskosten +  
Supportkosten nach  
Aufwand

### Hersteller

LINK Interactive Systems KEG  
EDV-Dienstleister/  
Softwarehaus

### Kontakt

LINK Interactive Systems KEG  
Frau Karin Link  
Widistrasse 55  
A-4053 Haid/Ansfelden  
Fon: ++43-7229-79328  
Fax: ++43-7229-79328-19  
email: karin.link@is.co.at

### Ansprechpartner

Frau Karin Link  
email: karin.link@is.co.at



### Zielgruppe

Agenturen und alle projektbezogen arbeitenden Betriebe von 1 bis 25 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

aktuell 4.812 Arbeitsplatz-Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

über 10.000 Installationen der msuProdukte  
keine Bevorzugung  
Datenschutz

### Programm

Markteinführung: 1198  
Server-Plattform: Mac  
ab 12/03; PC  
Client: Mac ab 12/03, PC  
Entwicklungsumgebung:  
4D/integriert

### Besonderheiten

- !! seit 15 Jahren bewährt
- !! jetzt in der Version 9
- !! kurze Einarbeitung

### Schnittstellen

Import/Export  
Excel, Word

### Dienstleistungen

kostenfreie Hotline  
keine Updateverträge  
keine Wartungsverträge  
umfangreicher Zusatznutzen  
via [www.msu.de](http://www.msu.de)

### Kosten

350,- EP und je AP

### Hersteller

Softwarehaus,  
Unternehmensberatung

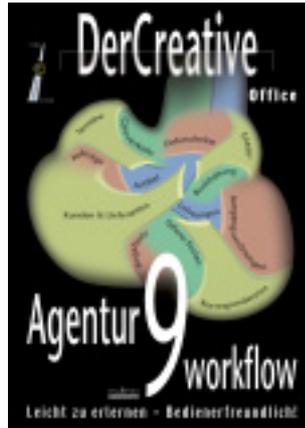
Produktfamilien von der  
Buchführung bis zur  
Warenwirtschaft

### Kontakt

msuBerlin  
Josef-Orlopp.Str. 5  
10376 Berlin

Tel.: 030-343 829 -0  
Fax: 030-343 829 -90  
info@msu.de  
www.msu.de

Von der Abwicklung über die Faktura und Buchhaltung zum Workflow



DerCreative plant, koordiniert und strukturiert den reibungslosen workflow Ihrer Agentur.

In jeder Phase stehen für Sie alle Informationen zur Verfügung: Vom ersten Meeting über die Auftragsbestätigung bis hin zur Abwicklung.

Als zentraler Informationspool dient das Anschriftenmodul, in dem alle Vorgänge gesammelt werden: Adressen, Termine, Briefe, Kontakte, Chroniken, Angebote, Auftragsbestätigungen, Rechnungen, Lieferscheine, Produktionskosten, Offene Posten, Überweisungen, Buchungen, ... Schnell kann jeder Mitarbeiter auf die Daten zugreifen.

DerCreative unterstützt Ihre Akquisetätigkeiten in der Neukundengewinnung, sowie der Pflege bestehender Kundenkontakte: Zum einen durch die Terminverwaltung mit Wiedervorlage, der Kontrolle von Terminüberschneidungen, „to-do“-Listen, Termin-Erinnerungen, Besprechungen, Grob- und Feinplanung von Jobs... Zum anderen durch interne und externe Korrespondenzmöglichkeiten wie Quickmemos (intern), Kurz-, Einzel- und Serienbriefe sowie \*Faxen, aus der Software heraus (extern).

Müheless ordnen Sie alle Vorgänge dem laufenden Projekt zu. ... "Über den Stand der Projektabwicklung", "Wer sind die besten Kunden?", "Mit welchen Aktionen wurde im ersten Quartal der höchste Umsatz erzielt?", ... informiert DerCreative mit umfangreichen Auswertungsmöglichkeiten.

## msuBerlin DerCreative 8.9 X

Problemlos erhalten Sie aussagekräftige Überblicke zum erfolgreichen workflow Ihrer Agentur. Schnell erstellen Sie repräsentative Angebote, Aufträge, Rechnungen und Lieferscheine für Ihre Kunden. Individuell können Sie Einzel- und Gesamtarabatte gewähren - Ihrem Kunden dadurch eine Freude bereiten - während DerCreative die dazugehörigen Summen, Margen und Umsatzsteuern berechnet.

Das leistungsfähige Vorgesamtesystem beschleunigt Routine-Vorgänge. Arbeitserleichterung schafft die Verknüpfung der Rechnungen mit den Offenen Posten und der Buchhaltung. Wird eine Rechnung gestellt, erzeugt DerCreative automatisch einen Offenen Posten und verbucht die Forderung.

Das leicht anwendbare Buchhaltungsmodul (entspricht MacKonto, der bewährtesten Buchhaltung auf dem Macintosh) kontrolliert Ihren kundenspezifischen Etat sowie Ihre Agenturfinanzen: Freieinstellbarer Kontenrahmen, Journal, Kassen- und Bankbücher, Kreditkartenverwaltung, Inventarverzeichnis, Export, Diagramme und Statistiken, Umsatzsteuerberechnungen u.v.m. ...

Ihre Forderungen und Verbindlichkeiten überwachen Sie mit Hilfe der Offenen-Posten-Verwaltung. Sie ist mit dem Giroverkehrsmodul und der Buchhaltung verknüpft.

DerCreative stärkt Ihren Workflow, ermöglicht es Ihnen sich von anderen Agenturen abzuheben sowie sich auf das Wesentliche zu konzentrieren und somit mehr gute Jobs zu gewinnen.

seit 1983  
**msuBerlin**  
the way business goes

Desktop Enterprise® ist eine auf FileMaker® Pro basierende Office-Lösung, die alle Büro-, Auftrags- und Finanzvorgänge miteinander verknüpft. Die intuitive Arbeitsumgebung hilft, tägliche Büroarbeiten spielend einfach zu erledigen. Durch umfangreiches Reporting und die integrierte Buchhaltung mit Einnahme-Überschussrechnung behalten Sie jederzeit den Überblick. Die Übermittlung von Geschäftsvorgängen per E-Mail ermöglicht die kostensparende Abwicklung von Geschäften per Internet. In einem Satz: Desktop Enterprise räumt auf im Bürodschungel, spart Kosten und schafft mehr Raum für Produktivität.



#### Adressdatenbank

Zentrale Adressdatenerfassung  
Firmen- und Einzelpersonen  
Komfortable Suchfunktionen  
Gesonderte Lieferanschrift  
Lieferhistorie  
Notizfunktion  
Grafik, Film, Ton hinterlegbar  
Flexible Kategorisierung

#### Akquisition

Kontakthistorie  
Wiedervorlage

#### Auftragsbearbeitung mit Workflow

Angebote, Aufträge  
Rechnungen, Gutschriften  
Lieferscheine mit Lagerabgang  
Netto- und Bruttorechnungsstellung  
Verschiedene Umsatzsteuersätze  
Verschiedene Zahlungsziele, Skonti  
Einzel-, Gesamt- und  
Mengenrabatte  
Stornofunktion

#### Artikel- / Leistungsverzeichnis

Preiskategorien  
Mindestbestand  
Artikel-Absatz/Umsatz-Bericht  
Inventurliste  
Grafik, Film, Ton hinterlegbar

#### Debitorenverwaltung

Offene Posten-Liste  
Umfangreiches Reporting  
Schnittstelle zur Buchhaltung

#### Brief / E-Mail / Fax

Textbausteine  
Rechtschreibprüfung  
Serienbriefe, Serienemails u. -faxe  
Datenbank für eingehende E-Mails  
Etiketten, 12 Standardgrößen  
Umschläge, 4 Standardgrößen

#### Bestellungen

Anfragen  
Retouren

#### 4-stufiges Mahnwesen

Mahngebühren, Verzugszinsen

#### Terminkalender

Erinnerungsfunktion

#### Buchhaltung

Einnahme-Überschussrechnung  
Umsatzsteuerbericht  
Journal, Kontenbericht  
Anlagenverzeichnis  
Erweiterbarer Kontenrahmen

#### Kasse

Monatlicher Kassenbericht

#### Rechnungseingangsbuch

Schnittstelle zu Überweisungen

#### Überweisungen

Inland und EU  
Datenträgeraustausch (DTA)

#### Projekte

Ablaufplanung  
Kalkulation / Budget

#### Sonstiges

Einfache Bedienung  
Kontextsensitive Hilfe  
Layouts änderbar  
Druck auf Blanko- und Briefpapier  
Freifelder zur Anpassung  
E-Mail-Anbindung  
Fax-Anbindung  
Im- und Exportfunktionen  
Passwortschutz  
Netzwerkfähig  
Windows und Mac OS  
BRD, Österreich und Schweiz

#### Zielgruppe

Alle projektbezogen arbeitenden Betriebe, Dienstleister und Handel von 1 bis 50 Mitarbeiter

#### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service ✓  
PR, Direktmarketing ✓  
Event  
Media-Abwicklung ✓  
Workflow ✓

#### Kunden/Installationen

ca. 1.200 Kunden

#### Referenzen

- Film Delux
- Digital Services
- Shopmusic
- Printshop
- Universität Salzburg

#### Programm

Markteinführung: 1996  
Server-Plattform: Win NT / 2000 / XP und Mac OS 9 / Mac OS X  
Client: Win 98 / ME / XP und Mac OS 9 / Mac OS X  
Entwicklungsumgebung: FileMaker

#### Besonderheiten

- !! Einfache Bedienbarkeit
- !! Modular aufgebaut
- !! Kontextsensitive Hilfe
- !! Leicht modifizierbar
- !! Gutes Preis-/Leistungsverhältnis

#### Schnittstellen

Im- und Export  
FileMaker, Excel  
E-Mail-Anbindung  
Fax-Anbindung

#### Dienstleistungen

E-Mail-Hotline  
Supportvertrag  
Anpassungen / Erweiterungen

#### Kosten

Einzelplatz: 298,00 EUR  
Netzwerkarbeitsplatz: 148,00 EUR

#### Hersteller

Desktop Enterprise,  
Gründung 1989

#### Kontakt

Desktop Enterprise  
Neumoos 3  
94143 Grainet  
Tel. +49/(0)8585/96999-91  
Fax +49/(0)8585/96999-92  
info@dt-enterprise.com  
www.dt-enterprise.com

Kostenlose Demo im Internet.

## Zielgruppe

Schwerpunktmäßig Agenturen mit 5 – 500 Mitarbeitern

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

Ca. 300 Kunden mit 4.000 Anwendern in Europa

## Referenzen

- UniversalMcCann
- Saatchi & Saatchi
- FCB Wilkens
- ServicePlan
- Hakuhodo
- Porsche Austria

## Programm

Markteinführung: 1988  
Server-Plattform: Windows  
2000/3, Macintosh  
Client: Windows, Mac, Browser  
Entwicklungsumgebung:  
C, C++, C#, Pervasive SQL,  
Faircom-ISAM

## Besonderheiten

- !! Concurrent User Modell (keine Client Installationen, direkter Datenbankzugriff)
- !! Neueste Programmversion easyJOB auf SQL Datenbank
- !! Vollständig webbasiert (easyJOB.net)
- !! Integriertes Mediaprogramm (easyMEDIA)
- !! Groupware easyGO.net für joborientierten Workflow

## Schnittstellen

Excel, PDF, FIBU: Standard  
Datev, alle weiteren programmierbar auf Wunsch

## Dienstleistungen

Beratung, Schulung, individuelle Programmierung, regelmäßige Updates und Hotline

## Kosten

Ab EUR 3.000,-

## Hersteller

Media Software GmbH, Wien  
Gründung 1988

## Kontakt

Media Software  
Deutschland AG  
Obere Bahnhofstraße 62  
82110 Germering  
Tel. 089/89 46 09-0  
Mail: msd@media-sw.com  
www.media-sw.com

Nicht nur Projektentwicklung und Faktura, sondern komplettes Workflow Management System



## Was Media Software (besser) kann

- Bei Media Software finden Agenturen das durchgängigste Gesamtkonzept. Die Programme easyJOB, easyMEDIA und easyGO.net verbinden Projekt-kostenabwicklung, Controlling und Workflow-Groupware zu einem mächtigen Instrument der Unternehmenssteuerung.
- Wir bieten seit 1988 Standardsoftware für Agenturen an, die sich durch „Customizing“ mit Unterstützung unserer erfahrenen Berater wie eine Individualsoftware anpassen lässt. Ein bewährtes Konzept, das uns zu einem führenden Anbieter von Agenturlösungen gemacht hat.

## Daten werden zum Vorteil der Anwender eng miteinander verknüpft

Die meisten Agenturlösungen bilden schlichtweg die traditionelle Jobtasche elektronisch nach – und werfen, wie bisher, alle Angebote, Aufträge, Eingangs- und Ausgangsrechnungen, Stundenzettel, Notizen usw. einfach hinein – häufig ohne sinnvolle Verknüpfung.

## Media Software geht von Anfang an einen Schritt weiter:

Der Kontakter kalkuliert den Aufwand für Eigen- und Fremdleistungen eines Jobs in Leistungszeilen, aus denen heraus direkt Anfragen generiert werden. easyJOB schlägt Ein- und Verkaufswerte vor, die übernommen oder geändert werden können, z.B. durch das Ergebnis der Anfragen des Produzenten. Alle Leistungen sind in einem „Jobblatt“ gesammelt, aus dem das Angebot und die Rechnung erstellt werden. Die aufgewendeten Stunden werden direkt der Kalkulation gegenübergestellt. Durch mitlaufendes Jobcontrolling ist jederzeit sichtbar „wo sich der Job hinbewegt“. So werden die wichtigsten Ziele erreicht: Zeitraubende Mehrfacheingaben werden konsequent vermieden, volle Trans-

parenz auf einen Blick, rechtzeitige Eingriffsmöglichkeit.

## Enge Verbindung von Jobabwicklung und Workflow

Beim Einsatz der Workflow-Lösung easyGO.net wird der Vorteil der konsequenten Datenverknüpfung noch deutlicher: Von seiner Jobaufgabe aus kann der Mitarbeiter mit einem Klick alle Briefings, alle Mails, alle Dokumente, alle Jobinformationen, das komplette Jobtiming einsehen – und direkt dort Stunden schreiben. So einfach war der Agenturworkflow noch nie zu lösen.

## Leistungsfähige Technik

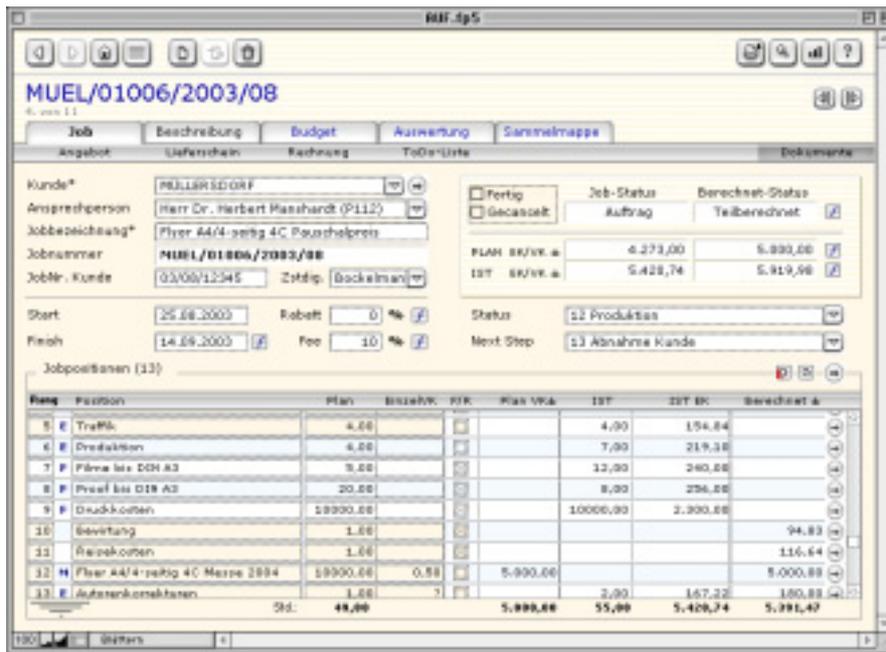
Alle Programme werden unter den führenden Programmiersprachen C, C++ und C# entwickelt und nur leistungsfähige Datenbanken kommen zum Einsatz. Die Vorteile werden in der Praxis sichtbar: Einfache Installation am Server; keine Installation, Administration oder Updates auf den Client-PCs; auch bei wachsender Datenbank schnelle Antwortzeiten für Anwender. Vorteil: keine weiteren Investitionen in teure Hardware (im Gegensatz z.B. zu allen Filemaker- und 4D-Lösungen).



## Faires Lizenzkonzept der Media Software

Sie bezahlen nur die Anzahl der zu einem bestimmten Zeitpunkt maximal zugreifenden User („concurrent user“). Alle Datenbank-Lizenzen sind im Preis inbegriffen.

Der Wartungsvertrag beinhaltet die Updates auf neue Datenbank-Versionen. Bei den webbasierten Lösungen wie easyGO.net oder easyJOB.net liefern wir auch einen PDF-Writer und die notwendigen Microsoft-Server-Programme mit und halten sie über den Wartungsvertrag aktuell – ohne Zusatzkosten.



#### Unser Ziel

Mit den richtigen Informationen zum richtigen Zeitpunkt am richtigen Ort Potentiale für Innovation und Kreativität freisetzen, um im rauen, wirtschaftlichen Klima wetterfest zu bleiben.

#### Unsere Vision

Entwicklung einer leicht zu verstehenden, einfach anzuwendenden, hilfreichen Software, die Kräfte für produktiv, erfolgreich und mit möglichst hohem Deckungsbeitrag verlaufende Projektarbeit freisetzt.

#### Unser Erfolg

300 Kunden/Installationen mit über 1.000 mit entry:project ausgestatteten Arbeitsplätzen



#### Let's work together!

Mit entry:project 6 präsentieren wir Ihnen eine überaus einfache und kostengünstige Lösung, die nicht aus der Theorie, sondern vielmehr den authentischen Anforderungen vieler Agenturen entstanden ist.

entry:project 6 automatisiert alle Prozesse, die für das Kerngeschäft und die Unternehmensziele wesentlich sind. Mit dem integrierten Management dieser Prozesse machen Sie Ihre Projekte besser vorhersehbar, profitabler und erfolgreicher.

entry:project 6 begleitet Businessprozesse und Workflows von der Akquise eines Neukunden über die Projektabwicklung bis hin zur Faktura.

entry:project 6 bietet eine vollständig integrierte Lösung, von der Projekt-Budgetierung und der Angebotserstellung, der Zeit- und Ausgabenerfassung, über die Rechnungsstellung bis zur Erstellung von Rentabilitäts-Analysen und -Reports.

entry:project 6 zeigt Ihnen, dass Controlling kein Geheimnis für wenige Eingeweihte ist, sondern vielmehr das Ergebnis eines gewissen Maßes an konsequenter Organisation, die mit kreativem Blick auf die individuellen Gegebenheiten zu entwickeln ist.

#### Zielgruppe

projektbezogen arbeitende Betriebe und Abteilungen

#### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

#### Kunden/Installationen

ca. 300 Kunden im deutschsprachigen Raum

#### Referenzen

- BICOM, Agentur für Unternehmenskommunikation GmbH, Frechen
- Die Dreil, Werbeagentur GmbH, Osnabrück
- Elephant Seven, Multimedia GmbH, Hamburg
- Fuhrmann, Schütz & Partner, Wiesbaden
- Ska Dialog, Werbeagentur GmbH, Frankfurt

#### Programm

Markteinführung: 1997  
Server- & Client-Plattform:  
Crossplattformfähig für MacOS ab 8.1, Mac OS X, Windows 9x/NT4.0/2000/XP, Linux (Server)  
Entwicklungsumgebung:  
FileMaker Developer 6

#### Besonderheiten

- !! Userspezifischer Zugang (myentry)
- !! Übersichtliches ToDo- und Zeitmanagement
- !! Dokumentenverwaltung
- !! Gross-Income-/ DB-/ OPOS-Listen
- !! Textverarbeitung in Word
- !! Angebote und Rechnungen als PDF

#### Schnittstellen

DATEV, MacGiro, DTA, Palm, PDF

#### Dienstleistungen

Hotline, Schulungen vor Ort, Individual-Anpassungen

#### Kosten

auf Anfrage

#### Hersteller

Büro für Informationsgestaltung; Gründung 1992

#### Kontakt

waechter, partner  
Wellingsbüttler Weg 98  
22391 Hamburg  
Fon +0049- (0) 40 23 88 38-0  
Fax +0049- (0) 40 23 88 38-19  
info@waechter-partner.de  
www.entry-project.de

#### Ansprechpartner

Christian Wächter

### Zielgruppe

Ausschließlich Agenturen ab 20 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing
- Event
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Programm

Markteinführung: 2002  
Server-Plattform: Unix,  
Windows NT, Linux, Novell  
Client: Windows, Mac, Web  
Entwicklungsumgebung:  
Progress

### Besonderheiten

- !! Multimandantenfähig
- !! Relationale Datenbank
- !! Maximale Datenintegration
- !! ASP-fähig
- !! Integrierte FiBu

### Schnittstellen

Office, alle gängigen FiBu-Anwendungen, Dokumentenmanagement, Web-Anwendungen, Management-Informationssysteme

### Dienstleistungen

Beratung, Schulung, Projektmanagement, Wartung, Update, Datendienste

### Kosten

Verschiedene Preismodelle (userbezogen, Jahres-Fee, umsatzbezogen)

### Hersteller

ARA GmbH / VD GmbH

### Kontakt

ARA GmbH  
Software und Services für Agenturen  
Hessenstraße 1  
61137 Schöneck  
Tel. 06187 - 990 461  
mail: info@ara-com.de  
www.ara-com.de

## ARA Faktor IV



Faktor IV ist eine hoch flexible Agentursoftware, die den gesamten kaufmännisch-administrativen Arbeitsablauf innerhalb eines Systems abbildet.

→ Faktor IV ist eine komplette Neuentwicklung

Faktor IV profitiert sowohl von dem mehr als 20-jährigen Branchen-Know-How ihrer Entwickler, dem Erfahrungspotential aus zahlreichen Installationen als auch von dem konsequenten Einsatz modernster Technologie.

Auf der Basis einer Relationalen Datenbank wurde eine Windows-Anwendung realisiert, die alle Windows-Funktionalitäten unterstützt.

Von der ersten Anfrage bis zur Kundenabrechnung verwaltet und dokumentiert Faktor IV lückenlos alle Projektabschnitte.

→ Das schafft Effizienz

Alle wichtigen Kennwerte eines Projektes können jederzeit, mit einem Klick und in Echtzeit, von autorisierten Mitarbeitern abgefragt werden.

→ Das schafft Transparenz

Die in zahlreichen Agentur-Netzwerken erprobte Systemsteuerung gewährleistet anwenderspezifische

Menüs, Sprachensteuerung und Berechtigungsstrukturen

→ Das schafft Akzeptanz + Sicherheit

### Mit Faktor IV alles im Blick!

- Relationale Datenbank
- Windows-Lösung
- Höchstmögliche Datenintegration
- Schnittstellenorientiert
- Integration von
  - Office-Programmen
  - Dokumentenmanagementsystemen
  - Web-Anwendungen
  - Management-Informationssystemen
- Multi-Sprachfähigkeit
- Multimandantenfähigkeit
- Hohe Benutzerfreundlichkeit
- Anbindung von Macintosh-Usern
- Als ASP-Lösung einsetzbar

### Faktor IV Produktions-Resort

Die Zeiten der Insel-Applikationen und fragmentarischen Informationen sind mit Faktor IV - Produktion endgültig vorbei.

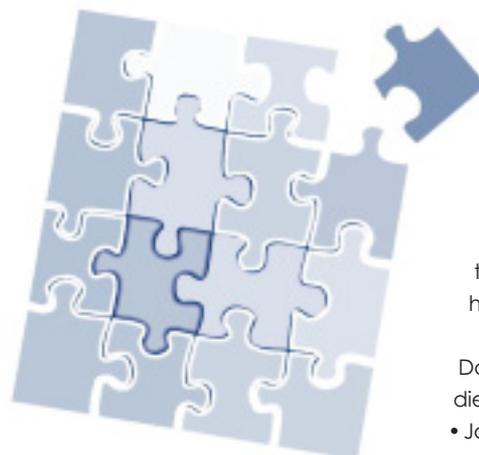
Der gesamte Job-Workflow wird als ein durchgängiges Projekt angesehen und von unseren Programmen entsprechend unterstützt.

Die Programmabläufe sind am Tagesgeschäft der Agenturmitarbeiter orientiert. Dadurch können Sie eine erhebliche Zeit- und Kostenersparnis erzielen.

Eine durchgehende Datenintegration ermöglicht nicht nur ein konsequentes Job-Controlling, sondern unterstützt auch die Effizienz bis in Ihre Lieferanten- und Kundenbeziehungen hinein.

Das **Produktions-Resort** umfasst die Schlüsselbereiche:

- Job-Administration



- Jobberöffnung
- Projekt- und Ressourcenplanung
- Elektronische Jobtasche
- Budgetplanung
- Job-Abwicklung
  - Anfragen
  - Aufträge
  - Kostenvoranschläge
  - Soll-Ist-Analyse
  - Job-Kosten-Kontrolle
- Produktions-Abrechnung
  - Rechnungseingang
  - Kundenabrechnung
  - Job-Kosten-Kontrolle
- Zeiterfassung
  - Web-Anwendung

#### Faktor IV Media-Resort

Mit unserem neuen Media-Paket bieten wir ein hocheffizientes Tool unter Windows an.

Die gesamte Media-Abwicklung sowie die Abbildung jeder Unternehmensstruktur sind somit innerhalb eines Systems möglich.

Eine durchgehende Datenintegration ermöglicht nicht nur ein konsequentes Controlling in allen Bereichen, sondern unterstützt auch die Effizienz bis in Ihre Lieferanten- und Kundenbeziehungen hinein.

Das **Media-Resort** umfasst die Schlüsselbereiche:

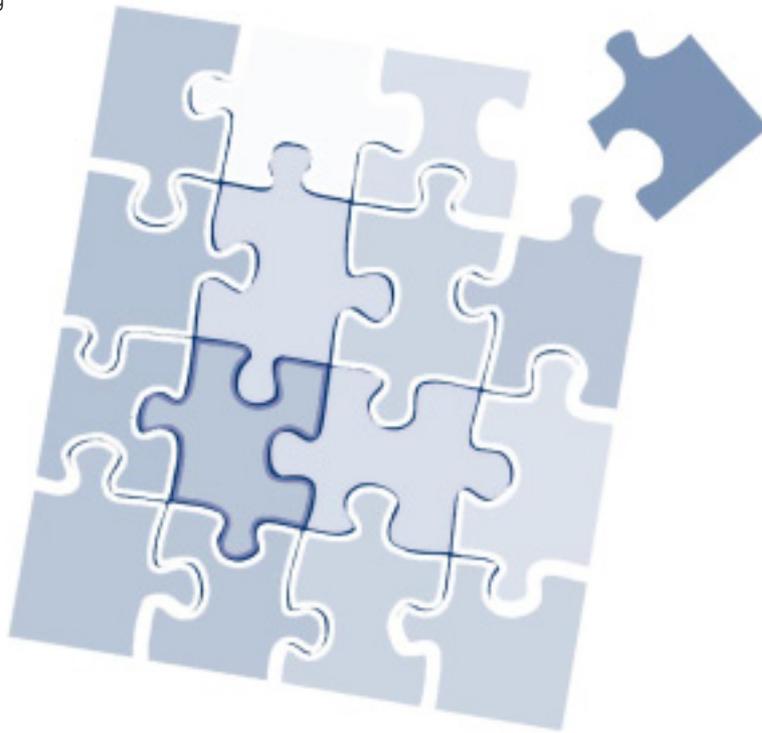
- Media-Einkauf
  - Print / Online
  - Elektronik
- Tarife
- MediaAccount

#### Und das sind die Leistungsindikatoren

- Import + Bereitstellung aller Planungsinformationen (z.B. Sender- und Verlagsdaten)
- Variabilität der Tarifverwaltung ermöglicht die Abbildung jeder Agenturstruktur
- Zentrale Abschlussverwaltung
- Die vollautomatische Preisberechnung auf der Basis der hinterlegten Tarife, Abschlüsse und Kundenkonditionen ermöglicht, daß bei einer Tarifänderung eine Neubewertung der betroffenen

Kampagnen durch das System durchgeführt wird

- Kalkulationsplan zur Ermittlung der optimalen Planungswerte
- Versandfertige Dokumente mit variabler Textgestaltung
- Sämtliche Reports auf Knopfdruck mit der Option auf Einzeldruckausgabe oder Stapelverarbeitung



- Alle erzeugten Dokumente werden zentral archiviert und können gefaxt, gemailt oder in pdf-Format umgewandelt werden
- Datenintegration in Office- und Windowsanwendungen (z.B. Excel, Pinball)
- Hohe Bedienerfreundlichkeit
- Zahlreiche Massenfunktionen
- Durchgehende Beleghistorisierung
- Volle Währungsfähigkeit, optionale Darstellung in Haus-, Lieferanten- oder Kundenwährung
- Alle Daten werden in die Abrechnung integriert
- FiBu-Integration



### Zielgruppe

Agenturen und alle projektbezogen arbeitenden Betriebe

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 150 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Rothacker Verlagsbuchhandlung, Martinsried
- CASSIOPEIA AG, München
- Rall Prepress, Reutlingen
- SERVICEPLAN.Brandevent
- SERVICEPLAN.Produktion
- SERVICEPLAN.Art-Buying, alle München

### Programm

Markteinführung: 1990  
 Server-Plattform: Apple  
 Macintosh Server (9.0 & X),  
 WINDOWS und LINUS Server  
 Client: Apple Macintosh (9.0 & X),  
 Windows 98/2000/NT/XP  
 Entwicklungsumgebung:  
 FileMaker Pro

### Besonderheiten

- !! Einfache Administration
- !! Anpassungen und spezielle Module zur Erweiterung der Funktionen können problemlos integriert werden
- !! Erweiterbar durch die Module WEB-Stundenzettel; WEB-Service; WEB-Projekt

### Dienstleistungen

Wir bieten unseren Kunden einen umfangreichen Service; von der Installation, Schulung der Mitarbeiter bis hin zu kundenspezifischen Anpassungen haben Sie in uns einen kompetenten Partner

### Kosten

SingleUser 550,- EUR;  
 Workgroup 1.500,- EUR;  
 jeder weitere Client 200,- EUR

### Hersteller/Kontakt

Günther Heinrich  
 Member of unit5  
 Frauenlobstrasse 28  
 D-80337 München  
 Tel: 089/530724-22  
 Fax: 089/ 530724-10  
 info@unit5.de  
 www.unit5.de

Index ist eine modular aufgebaute Datenbank-Anwendung für die Bearbeitung aller anfallenden administrativen und organisatorischen Aufgaben. Die Informationen sind immer abrufbar.

Durch eine gezielte Verknüpfung der Daten werden Zusammenhänge, Abläufe und deren Abhängigkeiten klar dargestellt und vorhandene Daten informativ aufbereitet. Die Auswertungen erlauben eine genaue Analyse und Kontrolle der Geschäftsvorgänge.

Hier eine Aufstellung der wichtigsten Funktionen der einzelnen Module:

### Adressverwaltung

- Erfassung aller Adressen mit Selektionskriterien
- Übersicht über laufende Aktivitäten zum Kunden
- Erfassung beliebiger Ansprechpartner
- Erstellen von Adressbüchern und Listen

### Kommunikation

- Briefe, Faxe und E-Mails aus einer Anwendung
- Serienbriefe, Mailings
- Zuordnung einzelner Briefe zu bestimmten Vorgängen
- Verwaltung und Generierung von Textbausteinen

### Artikelverwaltung

- Erfassung aller Artikel und Dienstleistungen
- Kalkulation der Preise
- Schnellauswahl für Angebot, Auftrag und Rechnung
- Mehrwährungsfähigkeit
- Lagerübersicht

### Angebote

- Erstellung der Angebote und Kalkulationen
- Umwandlung eines Angebots in einen Auftrag
- Angebotsverfolgung

### Auftragsbearbeitung

- Erfassung aller Aufträge
- Steuerung der Arbeitsvorbereitung

- Darstellung des Workflows für die tägliche Arbeit
- Druck des Lieferscheins
- Stunden- und Aufwands- erfassung

### Rechnungswesen

- Erstellung aller Rechnungen
- Erfassung der Zahlungen
- Komplettes Mahnwesen
- Gutschriften
- Offene Posten

### Kontoführung

- Belegbuchhaltung zur Erfassung aller Einnahmen und Ausgaben
- Buchung auf diverse Konten
- Cashflow-Übersichten
- Umsatzauswertungen
- Offene Posten

### Kalender & Notizen

- Führen eines Kalenders pro Mitarbeiter
- Eingabe von Notizen direkt zu Vorgängen
- Notizfunktion für Arbeitsgruppen
- Zentrale Erfassung der Stundenzettel
- Zentrale Darstellung von To-Do-Listen

Dies ist eine erste Übersicht der Funktionen. Mit dieser Anwendung können Sie alle anfallenden Büroarbeiten erledigen, ohne sich eines weiteren Programms bedienen zu müssen. Die modulare Gestaltung erlaubt die Darstellung aller aktuellen Daten. Zur Prüfung aller Funktionen empfehlen wir Ihnen: Laden Sie sich das Programm auf Ihren Rechner herunter und probieren Sie es aus!

INDEX wurde auf der Basis des Datenbankprogramms FileMaker Pro entwickelt. Dieses Programm wird von FileMaker Inc. hergestellt, ist hybrid (Windows und Macintosh) einsetzbar und hat eine breite Anwenderbasis. Die Datenbank FileMaker Pro ist eine relationale Datenbank, scriptfähig, netzwerkfähig und daher ideal für Einzelplatzlösungen als auch als Client-Server Installation für Arbeitsgruppen bis zu 100 Mitarbeitern.



### Zielgruppe

alle projektbezogen  
arbeitenden Betriebe bis 100  
Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 20 im norddeutschen  
Raum

### Referenzen

k. A.

### Programm

Markteinführung: 1990  
Server-Plattform: Mac,  
Windows  
Client: Mac, Windows,  
Web  
Entwicklungsumgebung:  
FileMaker Pro

### Besonderheiten

- !! individuelle Anpassung
- !! intuitive Benutzerführung
- !! Fremdwährungsfähig
- !! Modular erweiterbar
- !! Plattformübergreifend
- !! Keine Lizenzpreise

### Schnittstellen

- zu Finanzbuchhaltungs-  
programmen z.B. DATEV,  
TOPIX, Lexware u.a. auf  
Anfrage
- zu Bankingprogrammen  
z.B. MacGiro u.a. auf  
Anfrage

### Dienstleistungen

- individuelle  
Programmierungen
- Einweisung und Schulung  
vor Ort

### Kosten

ab 1.500 EUR

### Hersteller/Kontakt

Heike Landschulz  
Tel.: 04154 / 856 22  
Mobil: 0177 / 548 56 22  
Homepage:  
www.landschulz.net

Die Agentur- und Projektverwaltung Job+ ist speziell auf die Bedürfnisse von Werbeagenturen und projektverwaltender Dienstleister ausgerichtet und versteht sich als Grundgerüst für Ihre individuelle Jobverwaltung.

Die Software wird im Bereich Jobnummern, Ausdrucke und Cashflow auf Ihre Bedürfnisse angepasst. D.h. die gewohnte Arbeitsweise kann weitergeführt werden; es erfolgt ein minimaler Einschnitt in die internen Arbeitsabläufe. Zusatzfunktionen mit gesteigertem Nutzwert für alle Mitarbeiter werden nach und nach in die Arbeitsabläufe integriert und somit nicht als Belastung, sondern Arbeits-erleichterung verstanden.

Durch die einheitliche intuitive Benutzerführung ist die Einarbeitungszeit in die Grundmodule und weitere Funktionalitäten sehr gering. Die Erfassungsmasken und Dialoge sind äußerst anwenderfreundlich gestaltet.

Job+ umfasst mehrere, aufeinander abgestimmte Module, die je nach Größe und Anforderung der Agentur entweder einzeln oder miteinander verknüpft eingesetzt bzw. später nachträglich angeflanscht werden können.

### Die Grundfunktionen sind:

- Stammdatenverwaltung mit Adressen, Mitarbeitern inkl. Zugriffsrechten, Leistungen, Währungen
- Korrespondenz
- Jobverwaltung mit ToDo-Verfolgung
- KVA-Verwaltung
- Erstellen von Ausgangsrechnungen mit OP-Listen

- Erfassen von Eingangsrechnungen mit Jobzuordnung und OP-Listen
- Stunden- und Materialerfassung mit Jobzuordnung
- Rentabilitätsbetrachtung

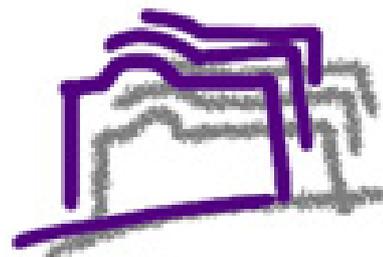
Durch die Jobzuordnung aller Vorgänge kann eine zeitnahe Betrachtung der Abläufe erfolgen. Aufgrund seiner vielfältigen Funktionalität und Modularität eignet sich Job+ sowohl für ganz kleine als auch für Unternehmen mit bis zu 100 Mitarbeitern.

Spezielle Kundenwünsche können schnell und kostengünstig integriert werden, da Job+ problemlos erweiterbar ist. Investitionsschutz steht somit im Mittelpunkt.

### Zusatzmodule:

- Etatverwaltung
- Kassenbuch
- Anfrage- und Bestellwesen
- Media-Abwicklung
- Schnittstellen zu Online-Banking-Programmen
- Schnittstellen zu Finanzbuchhaltungen
- Internet-/Intranetzugriffe

Da eine enge direkte Kommunikation zwischen Softwareentwickler und Kunde im Vorfeld und während der Einführung von Job+ besteht, werden nur Kunden im norddeutschen Raum betreut.



Gerade in der Werbe- und Druckbranche ist das Leistungsspektrum der Unternehmen sehr verschieden. Entsprechend unterschiedlich sind - im Detail - die Anforderungen an eine Datenbank. Der „JobAssistent“ kann daher keine Standardlösung sein. Vielmehr ist er darauf angelegt, neben den notwendigen Standards, durch individuell angepasste Features, den unterschiedlichen Anforderungen Rechnung zu tragen. Diese Flexibilität erlaubt seinen Einsatz auch z.B. in Lithoanstalten oder Final-Art-Studios.

#### **Kunden, Lieferanten, freie Mitarbeiter ...**

Ein ordentliches Job-Management lässt sich nur auf der Basis einer konsequenten Adressenverwaltung realisieren. Ob es sich um Ihre Kunden, Lieferanten oder andere Geschäftspartner handelt: eine sorgfältig gepflegte Datenbank ist Gold wert. Sind für einen Geschäftspartner einmal die Stammdaten wie Adresse und Angaben zur Telekommunikation erfasst, können ihm beliebig viele Ansprechpartner und dessen spezifischen Daten zugeordnet werden.

#### **Ihre Jobs**

Ein „Job“ (Auftrag) ist der zentrale Vorgang im operativen Geschäft eines Unternehmens. Daran knüpfen sich eine Vielzahl weiterer Vorgänge. Von Angeboten über Auftragsbestätigung, Mitarbeiterstunden, Fremdleistungen, Lieferscheine bis zur Rechnung und - hoffentlich selten - zu Mahnungen fließt alles im „JobAssistenten“ zusammen. In der Praxis besteht ein Auftrag oft aus mehreren Jobs. Im „JobAssistenten“ können solche Jobs zu einem Projekt zusammengefasst werden. Das erhöht nicht nur die Übersichtlichkeit sondern ist hinsichtlich der Budget-Kontrolle von unschätzbarem Wert.

#### **Zahltag**

Ein Job ist erst dann erledigt, wenn er auch abgerechnet worden ist. Auf der Grundlage des freigegebenen KVAs erstellen Sie per Knopf-

druck automatisch eine Rechnung. Richtiger: Rechnungsvorschlag, denn in der Praxis brauchen Sie die Freiheit zu entscheiden, ob daran noch Korrekturen vorgenommen werden müssen. Deshalb können Sie jetzt noch Positionen hinzufügen, löschen oder bearbeiten. Der Überwachung der Zahlungsmoral Ihrer Auftragsgeber kommt eine immer größere Bedeutung zu. Deshalb enthält der JobAssistent ein integriertes Mahnwesen.

#### **Auswertungen - ein Bild sagt mehr als eine Liste**

Summe der Debitor- und Kreditorechnungen - jeweils getrennt nach gezahlt und offen, die Summe der Verbindlichkeiten, der festen Kosten sowie der Lohn- und Gehaltskosten. Besonders wertvoll ist die Möglichkeit, diese wie auch andere Auswertungen grafisch als Diagramm darzustellen. Mit Hilfe des PlugIn „xMchart“ werden trockene Listen optisch so aufbereitet, dass Probleme schnell erkannt und entsprechende Entscheidungen gefällt werden können.

#### **Die Fristenkontrolle**

Ein Kontrollinstrument besonderer Art ist die Taste „Warnung Fristen etc.“. Fällige Mahnungen werden ebenso aufgelistet wie fällige Verbindlichkeiten. Neben dieser für das Unternehmen finanziell wichtigen Fristenkontrolle, wird hier auch rechtzeitig auf den Ablauf einer etwaigen Probezeit für einen Mitarbeiter hingewiesen. So wird nicht unbeabsichtigt eine wichtige Personalentscheidung versäumt.

Kostengünstiger Support  
team | busch leistet jederzeit via Fernwartung Support. Korrekturen und Implementierung weiterer Funktionen können so ohne Zeitverlust und Reisekosten umgesetzt werden. Selbstverständlich wird wo nötig Support auch direkt vor Ort geleistet.

Was wollen Sie mehr? Gerne stellen wir Ihnen den „JobAssistenten“ persönlich vor. Wir finden einen Weg, wie der „JobAssistent“ an Ihre individuellen Bedürfnisse angepasst werden kann. Sprechen wir drüber!

#### **Zielgruppe**

projektbezogen arbeitende Betriebe bis 30 Mitarbeiter

#### **Zielgruppenspezifikation**

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

#### **Kunden/Installationen**

8 Installationen im deutschsprachigen Raum

#### **Referenzen**

- tgc Hamburg
- Institut QUO Stuttgart
- AD&Vision Dreieich
- Lithografie Frankfurt

#### **Programm**

Markteinführung: 1993  
Server-Plattform:  
Windows/Mac/Linux  
Client:  
Windows/Mac  
Entwicklungsumgebung:  
Filemaker Pro

#### **Besonderheiten**

- !! Extrem flexible Anpassbarkeit
- !! Kunde erhält Masterpasswort, für kostensparende Adaption durch geschulten Mitarbeiter

#### **Schnittstellen**

Mit allen FileMaker-Dateien leicht verknüpfbar. Durch Plugins erweiterbar, z.B. für grafische Darstellung der Umsätze, Aussenstände usw.

#### **Dienstleistungen**

Intensive Diskussion zur Ermittlung der tatsächlichen Alltagsanforderungen des Kunden. Erstellung der maßgeschneiderten Lösung durch Anpassung der Datenbanklösung. Telefonsupport, Schulung, Update bei Bedarf.

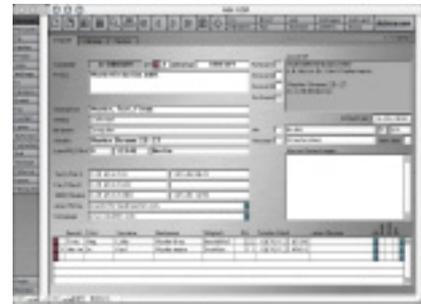
#### **Kosten**

Netzwerklicenz 2.000 – 4.000 EUR je nach Anzahl Arbeitsplätze. Anpassungskosten je nach Bedarf.

#### **Hersteller/Kontakt**

team | busch  
Dr. Christopher Busch  
Partner der FileMaker Solution Alliance (FSA)  
Sottorfallee 16; 22529 Hamburg; Tel. 040 / 560086-37  
mail@christopherbusch.de  
www.christopherbusch.de  
(Autor des Buches „Das Profibuch zu FileMaker Pro 6“)

## Swennen JobSystem 2.0



### Zielgruppe

Projekt/Jobbezogene Dienstleister in und um Werbung bis 150 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 50 Installationen im europäischen Bereich

### Referenzen

- Artograph
- Fuiz-Moodley+Wagner
- LeftEar Internet GmbH.
- PowerConcept WerbebmH.
- Propaganders KEG
- Spirit Design
- Top-Ten Werbeagentur

### Programm

Markteinführung: 2001  
Server-Plattform: UNIX, Windows, NT  
Client: Windows, Mac  
Entwicklungsumgebung: Filemaker

### Besonderheiten

- !! Mediaplan
  - !! CI/Layout-Auswahl
  - !! 6 Währungen
  - !! Import/Exportfunktion
  - !! Ansprechendes Design
  - !! Leicht zu erlernen
  - !! Hohe Usability
  - !! Jederzeit erweiterbar
  - !! Demo
- /www.swennen.com

### Kosten

Basispaket ohne Mediaplan:

Einzelplatz: Euro 370,-  
Mehrplatz: Euro 1.350,-

Komplettpaket mit

Mediaplan:

Einzelplatz: Euro 1.950,-  
Mehrplatz: Euro 3.300,-

Offene Version:

- frei programmierbar
  - freie Anpassung an eigene CI
  - Zugriff auf alle Datenbankbestandteile
- Euro 6.000,-

### Hersteller/Kontakt

Swennen Gesellschaft mbH.  
A-1180 Wien, Weimarerstr. 5  
Kontakt  
phone: +43/1/402 79 19/0  
fax: +43/1/402 79 19/20  
www.swennen.com  
swennen@swennen.com

Da der Wettbewerb in Europa immer härter wird, die Anforderungen an Zeit- und Kostenersparnis immer mehr steigen, kommt das Update von JobSystem 2.0 gerade zur richtigen Zeit.

Delegieren heißt die Devise. Der neue Mitarbeiter „JobSystem“ läuft zuverlässig unter Windows 98, Windows 2000 und Windows XP und natürlich unter Macintosh, ab System 8.6 bis OSX 1.2.

JobSystem wurde für alle kreativen Dienstleister wie z.B. Werbe- und Eventagenturen, Designer, Fotografen, Lithoanstalten, Dienstleister des Druckgewerbes, Architekturbüros etc. entwickelt.

Mit JobSystem investieren Sie in die Zukunft, da die Software auf das weltweit anerkannte Datenbanksystem Filemaker® aufsetzt und die Sicherheit einer großen Marke bietet. Das Programm ist in der Mehrplatzversion für Unternehmen bis zu 150 Mitarbeiter konzipiert.

Das Programm ist in verschiedenen Ausbau- und Preisstufen, vom Einzelplatz bis zur frei programmierbaren, offenen Version erhältlich und kann nach telefonischer Freischaltung jederzeit aktualisiert werden.

Mit Installation der Netzwerkversion greifen alle Mitarbeiter mit Passwort auf ein und denselben bzw. den spezifisch zustehenden Datenbestand zu. Datenredundanz ist damit Vergangenheit.

Durch eine über die gesamte Datenbank konsistente Oberfläche ist die Einarbeitungszeit sehr gering. Gut durchdachte Funktions- und Aktionsleisten, die je nach Aktionsumfang variieren, erleichtern das Navigieren. Überhaupt ist die Einarbeitungszeit durch die hohe Usability äußerst gering.

### Stammdaten

Nach der Eingabe der Stammdaten, wie Stundensätze, Kostenstellen, Fixkosten, Bankverbindungen, div. Währungen, etc. und Sie sich für eines von 6 verschiedenen, vorgegebenen Layouts zur Anpassung an Ihre CI entschieden haben, können Sie anschließend vorhandene Adressen aus anderen Datenbanken (Filemaker, Exel etc.)

für die weitere Verarbeitung importieren oder exportieren.

### Das Workflow-Management

Es spielt keine Rolle, ob Sie zuerst ein Projekt/Job eröffnen und anschließend ein oder mehrere Kostenvoranschläge bzw. Fakturen daraus generieren, oder ob Sie den umgekehrten Weg, nämlich zuerst die KV's absegnen lassen wollen um dann daraus den Job zu eröffnen. JobSystem ist erfreulicherweise nach allen Seiten hin offen.

### Kostenrechnung

Für das Projekt/Job können Sie jederzeit kontrollieren, ob der Kostenvoranschlag und/oder die Faktura mit dem veranschlagten Budget, der tatsächlich verbrauchten Zeit der Mitarbeiter, Material, Eingangrechnungen und Kassabuchung übereinstimmt.

### Kostenvoranschläge/Faktura

Aus den Projekten/Jobs, der Preisliste, den KV's oder mit direkter Eingabe werden KV's und/oder Fakturen erstellt. JobSystem weiß dabei jederzeit über den aktuellen Stand bescheid und automatisiert Mahnstatus, Skonti bzw. mögliche Gutschriften.

### Schriftverkehr

Lieferantenanfragen, Briefe, Faxe, Lieferscheine, Kontaktberichte erstellen Sie aus den Adressen.

### Terminkalender

Alle Mitarbeiter können auf den Terminkalender zugreifen und verbrauchte Arbeitszeiten für die entsprechenden Aufträge, Termine und Todo-Listen eintragen.

### Mediaplan

Novität am Markt ist das optionell erhältliche Mediaplanmodul. Ob Print, Radio oder Fernsehwerbung. Sie können aus den Kunden/ Mediaadressen jederzeit einen grafisch ansprechend präsentier- und abrechenbaren Mediaplan erstellen. Einfacher geht's nicht.

### Handbuch

Ein leicht fassliches, umfangreiches Handbuch steht bei Bedarf immer hilfreich zur Seite.

## Qualiant Software Leading Job



Mit rund 15 Jahren Agentur-Erfahrung kann das Team von Qualiant mit Leading Job die Standard-Software anbieten, die anderen als Maßstab dient.

Die kleine Full-Service Agentur mit einer Handvoll Anwender findet Ihre Bedürfnisse genauso erfüllt wie das Agentur-Netzwerk mit mehr als 1000 Mitarbeitern, die sich in Bereiche wie Klassik, PR, Direct Marketing, Design, Multimedia bis Event aufteilen.

## Qualiant

### Kaufmännische Perfektion als Grundbaustein

Die Stärken im kaufmännischen Bereich, im Controlling sowie der perfekten Integrierbarkeit mit allen Buchhaltungsprogrammen machten Leading Job europaweit zum Referenzsystem.

### Erster wirklich durchgängiger Informationsfluss

Vom Briefing des Kunden bis zum Reporting: sämtliche Informationen und Daten werden ohne Doppelerfassungen weitergereicht und die Buchhaltung wird automatisch mitgeführt. Das spart Ihre Zeit, vermeidet Fehler, hält die Verwaltung effizient und macht auch einfach mehr Spaß.

### Elektronische Job-Tasche

Kundenberater legen beliebige Dokumente wie Faxe, Korrespondenz, Briefing, Kontaktberichte, Kalkulationen, Präsentationen, Fotos, Videos, Lieferantenrechnungen und Spesenbelege korrekt dem Job zugeordnet direkt in der Oracle-Datenbank ab. Dadurch können zu Kundenrechnungen sogar optional die dazugehörigen Fremdbelege mitgedruckt werden.

### Zauberwort: Workflow

Aufgaben delegieren, Feedback bekommen und die nächsten Schritte im Auge behalten, Ressourcen-Engpässe früh erkennen und an Termine rechtzeitig erinnert werden: Qualiant versteht unter Workflow mehr als nur farbenfrohe Terminkalender und Gantt-Charts.

### Management-Information

Kein anderes System kann in seiner Datenbank Ihre Agentur umfassender abbilden: das bedeutet klaren Nutzen für Sie, denn je mehr Informationen Ihnen zur Verfügung stehen, umso aussagekräftiger die Auswertungen, die Sie für Ihre täglichen Entscheidungen als Grundlage bekommen.

### Auswertungen

Ob detaillierte Job-Übersicht, KV-Job-Abgleich, Bestandsanalyse, ToDo-Listen oder Profitabilität: Neben vorhandenen, umfangreichen Auswertungen im System wird durch das Tools „BusinessObjects /Crystal Reports“ (nahezu) jede Auswertung mit Ausgabe auf Bildschirm, Papier, PDF, Excel, PowerPoint oder im Extra-Net möglich.

### Qualitätssicherung

Vorlagen und Textbausteine für Kostenvoranschläge, Anfragen und Produktionsaufträge sparen nicht nur Zeit, sondern setzen auch Ihre Standards komfortabel um.

### Technologie

Unsere Kunden wissen: professionelle Technik geht vor! Der Anwender will sich auf sein Tagesgeschäft konzentrieren und nicht durch langes Warten oder Abstürze behindert werden.

### Zielgruppe

Agenturen von 1–5000 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 100 Installationen in Europa

### Referenzen

- Publicis Gruppe Deutschland
- J.W.Thompson Deutschland
- Schindler, Parent & Cie
- Pahnke Markenmacherei
- International: DDB, LOWE, Y&R, BBDO, TBWA, JWT, AEGIS Carat, Ogilvy

### Programm

Markteinführung: 1995  
Server-Plattform: Windows, Linux, SunSolaris, AIX, VMS  
Client: Windows, MacOS, Web  
Entwicklungsumgebung: Oracle, Apache-Webserver, C++

### Besonderheiten

- !! Skalierbare All-In-One Lösung
- !! International eingesetzt
- !! Standard Reporting-Tools
- !! Integr. Dokumentenverwaltung
- !! Erinnerungsfunktionen

### Schnittstellen

Dokumente, Reporting-Tools, Buchhaltung, Outlook, Mail, XML

### Dienstleistungen

Consulting, Project-Management, Workflow-Beratung, Anpassungen

### Kosten

Lizenzkauf ab € 10.000; Miete & Leasing, Cross-Updates möglich

### Hersteller/Kontakt

Qualiant Software GmbH  
Schottenfeldgasse 59  
1070 Wien  
T +43.1.5036644  
M office@qualiant.at  
W www.qualiant.at

### Ansprechpartner

Ulrich Schwarz, DW 120  
u.schwarz@qualiant.at

### Zielgruppe

Agenturen von 1–100  
Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service  
PR, Direktmarketing  
Event  
Media-Abwicklung ✓  
Workflow

### Kunden/Installationen

ca. 100 Installationen in  
Europa

### Referenzen

- 100% Mediaagenturen in A!
- AEGIS Carat dzt. 6 Länder
- Mindshare Wien, Zürich, Prag
- OMD Prag, Wien
- Optimedia & IM in Zürich, Wien
- TME:CIA Wien, Budapest

### Programm

Markteinführung: 1999  
Server-Plattform: Windows  
Client: Windows  
Entwicklungsumgebung: C++

### Besonderheiten

- !! Internationale Komplettlösung Media
- !! PDF-Reports + Rohdaten mailen
- !! Intercompany Verrechnung
- !! Faktorensplit für Filialisten
- !! Rabattkontrolle, Kollisionen
- !! Streuplan, Produktionsplan als Excel-Makro exportierbar

### Schnittstellen

zu 13 TV-Sendern und 70+ Radiostationen, Buchhaltung, Planungstools, MS-Office, PDF

### Dienstleistungen

Consulting, Tarife, Anpassungen

### Kosten

Lizenzkauf ab € 10.000;  
Miete & Leasing,  
Cross-Updates möglich

### Hersteller/Kontakt

Qualiant Software GmbH  
Schottenfeldgasse 59  
1070 Wien  
T +43.1.5036644  
M office@qualiant.at  
W www.qualiant.at

### Ansprechpartner

Ulrich Schwarz, DW 120  
u.schwarz@qualiant.at

## Umfassende Komplettlösung für Media-Abwicklung



Für Kenner der Materie eine etwas ungewöhnliche Einleitung:

In Österreich – dem Heimatmarkt von Qualiant – arbeiten neben Full-Service-Agenturen derzeit auch 100% der in Rankings gelisteten spezialisierten Media-Agenturen mit Leading Media. Das Programm erfüllt damit offensichtlich alle Voraussetzungen, um Media für nahezu alle Automarken, Handelsbetriebe, Telecoms, Markenartikler und Banken seit Jahren abwickeln zu können.

Außer bei zahlreichen führenden Agenturen in der Schweiz und Österreich, wird Leading Media auch in Deutschland, Tschechien, Slowakei, Ungarn, Rumänien und Russland genutzt.

### So wird Media gemacht !

Im Unterschied zum Mitbewerb ist Media bei Qualiant ein hochspezialisierter Fachbereich und nicht nur ein einfaches Zusatzmodul zu einem Abrechnungssystem.

### Grundfunktionen

Einkauf und Abwicklung für alle Medienarten. Komplexe Honorierungsmodelle, Rabattabschlüsse oder Konzernauswertungen, Kostenplanung, Fakturierung, Eingangsrechnungsprüfung, Budgetverwaltung mit einzigartigem Funktionsumfang bilden die Basis.

### Einige spezielle Features

Intercompany-Abrechnung für Einkaufsagenturen und Pools, Streuhonorarrechnungen, getrennte Honorarabrechnung, automatische Gut-/Lastschriften

Automatischer Faktorensplit (z.B. für Autohändler und Filialisten)

Rabattkontrolle ermittelt optimale Rabatte und fehlende Schaltungen

## Qualiant Software Leading Media

Platzierungskontrolle und Belegexemplar-Archivierung

Kollisionsprüfung überwacht Mehrfachschaltungen in einem Medium

Der Buying-Report stellt dem Kunden die erreichten Einkaufsvorteile pro Schaltung übersichtlich dar

Beauftragung in Verlagssprache

Detaillierte Produktionspläne mit DU-Schlüssen und drucktechnischen Informationen (auch als Excel-Datei zu versenden)

# Qualiant

In Europa einzigartiges Repertoire an graphischen Streuplanvarianten

Das umfassende Statistik-Paket lässt (fast) keine Wünsche offen

### Die Tarifdatenbank

Mediaeinkauf ohne Tarifblätter am Tisch! Nach Angabe von Medium, Format und Termin wird der Preis automatisch ermittelt. Neben manueller Pflege wird Import-Service der Leading MediaBase (siehe separaten Bericht dazu) angeboten.

### Export in Excel

Streuplane, Kostenpläne, Produktionspläne und Statistiken können direkt in Excel exportiert werden, wobei dort Makros die Nachbearbeitung erlauben. Dieses einzigartige Feature spart stundenlanges manuelles Nachbearbeiten.

### Import bei TV & Radio

Für 13 TV-Sender und Dutzende Radiostationen können direkt per e-Mail empfangene oder online abgeholte Kampagnen importiert werden. Dazu stellt eine Abgleichsfunktion die Änderungen übersichtlich dar.

## Qualiant Software

# Leading MEDIABASE

Unter diesem Namen pflegt Qualiant in Österreich und der Schweiz ein einzigartig umfangreiche Tarifdatenbank für Mediaagenturen.

Alle Print-Titel (Tageszeitung, Publikumspresse sowie Fachzeitschriften) mit einer Auflage von mindestens 10.000 und einer Erscheinungsweise von min. vier mal jährlich werden in Österreich laufend aktualisiert (siehe Medienübersicht unter [www.iaa-austria.at](http://www.iaa-austria.at)) Für unsere zahlreichen Schweizer Agenturen werden sämtliche Titel der „MediaPrint“-Liste gepflegt.

### Tarifblätter in der Datenbank

Die Daten umfassen pro Titel alle Unterausgaben, deren Formate & Nutzbreiten, Preise für Seitenteile, mm-Anzeigen sowie alle Formen von Beilagen und Beiheftern, sämtliche Zuschläge, drucktechnische Angaben, Rabattstaffeln, Erscheinungstermine und Schlüsse.

### Auch TV und Radio

In Österreich findet man im System zusätzlich vollständige Tarifinformationen von den 13 TV-Sendern sowie den Dutzenden Radiostationen.

### Ganzjährige Updates

Qualiant liefert die Updates der Daten in Stoßzeiten bis zu mehrmals täglich per e-Mail direkt auf den Server der Mediaagentur.

### Qualitätsmanagement

In Österreich beteiligen sich etwa 80% der Verlage an der Qualitätssicherung indem sie neu erfasste bzw. geänderte Tarife selbst Korrekturlesen. Diese werden dann mit als „vom Verlag geprüft“ am Bildschirm gekennzeichnet .

Endlich: Kostenrechnung für Agenturen verfügbar

## Qualiant Software

# Leading Costing



In „Zeiten von schwindenden Margen“ sind fundierte Informationen über

die Profitabilität der Agentur entscheidender denn je.

Deshalb hat Qualiant mit Leading Costing eine Marktlücke geschlossen: eine Kostenrechnung, die ausschließlich auf die Bedürfnisse von Agenturen zugeschnitten ist.

### Agentur als Industriebetrieb?

Bei Qualiant werden Sie nicht von Stückkosten von Schrauben oder Stillstandskosten einer Zementfabrik hören, sondern lernen wichtige Daten und Trends Ihrer Agentur kennen.

### Daumen mal Pi war gestern

Für alle, denen die Excel-Makro-Umlage der Gemeinkosten auf die Stundenkosten der Mitarbeiter inzwischen nicht mehr genug ist, wurde Leading Costing entwickelt.

### So geht's richtig!

Die Daten aus Ihrer Buchhaltung werden mit Zeiterfassungsdaten verknüpft. Lohnkosten der Mitarbeiter können auch direkt aus Excel-Tabellen eingelesen werden.

Über Umlageregeln verteilen Sie Erlöse und Kosten. Mitarbeiter und Abteilungen werden in Kostenstellenauswertungen mit Ihren wahren Stundenkosten sowie Ihre Etats in Kostenträgerreports im gewünschten Detaillierungsgrad dargestellt.

### Budgetierung

Kosten und Erlöse können monatlich/ quartalsweise/jährlich budgetiert werden und bilden die Grundlage für Soll-/Ist-Vergleiche und Vorjahresvergleiche.

### Zielgruppe

Agenturen von 1-5000 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service	✓
PR, Direktmarketing	✓
Event	✓
Media-Abwicklung	✓
Workflow	✓

### Kunden/Installationen

ca. 40 Installationen in Europa

### Referenzen

- AEGIS Carat CEE
- Ogilvy & Mindshare Wien
- Y&R & TME:CIA Wien
- LOWE | GSK Wien
- CCP|Heye Wien

### Programm

Markteinführung: 2002  
Server-Plattform: Windows  
Client: Windows  
Entwicklungsumgebung: C++

### Besonderheiten

- !! Kostenrechnung für Agenturen
- !! Zahlreiche Umlageverfahren
- !! BAB & Budgeterstellung
- !! Plan- und Echtstundensätze
- !! Konsolidierung mehrerer Firmen
- !! Alternative Szenarien pro Firma

### Schnittstellen

Zeiterfassung,  
beliebige Buchhaltungen,  
Gehaltstabellen aus Excel,  
Office-kompatibel

### Dienstleistungen

Consulting,  
Integration & MIS-Beratung,  
Kundenanpassungen

### Kosten

Lizenzkauf ab € 10.000  
Miete & Leasing  
Cross-Updates möglich

### Hersteller/Kontakt

Qualiant Software GmbH  
Schottenfeldgasse 59  
1070 Wien  
T +43.1.5036644  
M [office@qualiant.at](mailto:office@qualiant.at)  
W [www.qualiant.at](http://www.qualiant.at)

### Ansprechpartner

Ulrich Schwarz, DW 120  
[u.schwarz@qualiant.at](mailto:u.schwarz@qualiant.at)

## Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe, 1–20 Mitarbeiter

## Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service ✓  
PR, Direktmarketing  
Event  
Media-Abwicklung  
Workflow

## Kunden/Installationen

ca. 20 Installationen im deutschsprachigen Raum

## Referenzen

- Team a5, A-6850 Dornbirn
- iq Zeitarbeit, A-6830 Rankweil
- Winkler solar, A-6800 Feldkirch
- Skinfit, A-6841 Mäder
- Kunstkontakt, A-6850 Dornbirn

## Programm

Markteinführung: 2000  
Server-Plattform: Win 2000, Mac OS 9 – Mac OS X  
Client: Win 98 – Win XP, Mac OS 8.1 – Mac OS X  
Entwicklungsumgebung: FileMaker

## Besonderheiten

- !! sehr einfach zu bedienen
- !! individualisierbar
- !! direkter Mailversand
- !! Festlegen kundenspezifischer Kalkulationskriterien
- !! Stundensätze pro Kunde
- !! Automatische Termin-Erinnerung (Drucktermine etc.)

## Schnittstellen

programmierbar

## Dienstleistungen

Individuelle Programmierung möglich, Schulungen vor Ort

## Kosten

Einzelplatz u. Serverlösung 1.980,- EUR netto;  
pro Client 300,- EUR netto

## Hersteller

Apple Händler

## Kontakt/Ansprechpartner

Eposcomputer GmbH  
Martin Blank  
Bahnhofstr. 2  
A-6840 Götzis  
martin\_blank@cable.vol.at

# eposcomputer myOffice

Denn „myOffice“ ist die ideale Agenturverwaltung: einfach, bequem, übersichtlich, zeitsparend und individuell an die jeweiligen Bedürfnisse anpassbar. Wer kreativ arbeitet hat meist wenig Zeit und Lust für administrative Tätigkeiten. Um so größer ist die Notwendigkeit einer effizienten und anwenderfreundlichen Lösung für diesen Bereich. Jede Agentur hat dabei ihre individuellen Ansprüche und Wünsche.

„myOffice“ hat den besonderen Bonus, für jeden Kunden in sämtlichen Varianten spezifiziert werden zu können. Somit kann jede Agentur die bestehende Software übernehmen und individuell anpassen lassen (Laufnummern, Logo, Standardformulare usw.) Optimale Lösungen sind dadurch einfach zu erreichen.

## Agenturverwaltung im Überblick

„myOffice“ umfasst alle Bereiche der Agenturverwaltung (Adressen, Leistungen, Zeiterfassung, Korrespondenz, Angebote, Medienaufträge, Verrechnung, Eingangsrechnungen, Lagerverwaltung etc.) und kann sie auftragsrelevant verknüpfen. Somit kann jedes Projekt mit einem Klick aufgerufen, überprüft und abgerechnet werden.

Grundlage dazu sind die sogenannten Stammdaten (Adressen, Stundensätze, Definition der Agenturleistungen, Kostenarten, Textbausteine etc.) und die Zuordnung der relevanten Faktoren wie Zeiterfassung, Materialaufwand und – wenn gewünscht – auch Termine. Somit können alle angefallenen Stunden und Aufwände von der Agenturverwaltung jobspezifisch abgerufen werden bzw. im Falle von Terminen (Abgabetermine, Drucktermine etc.) erfolgt die Erinnerung automatisch für den jeweiligen Job.

Liebe auf den ersten Klick?  
Nein, so schnell geht es nicht.  
Aber wenn Sie mit „myOffice“  
erst einmal gearbeitet haben,  
werden Sie es lieben!

## Die Stammdatenverwaltung

...ist die Grundlage für die Agenturverwaltung. Diese Basisdaten erleichtern die Abläufe in der Agentur und ersparen lästiges Suchen.

Hier werden

- Adressen verwaltet (Kunden und Lieferanten)
- Lieferantenleistungen erfasst
- Kalkulationskriterien je Kunde festgelegt
- Stundensätze je Kunde definiert
- Tagesplanung für Mitarbeiter abgewickelt

## Die Jobverwaltung

...ist das zentrale Element für die Auftragsabwicklung und ermöglicht eine schnelle und präzise Kostenanalyse.

Hier erfolgt:

- Zeiterfassung
- Materialkostenerfassung
- Terminplanung

Die Erstellung von Dokumenten und diverser Korrespondenz wird automatisiert.

Das beinhaltet

- Angebote und Aufträge
- Fakturierung und Mahnwesen
- Kunden- und Lieferantenkorrespondenz

Übersichtlich alle notwendigen Daten für einen Auftrag mit einem Klick abrufen können. Mit „myOffice“ wird dieser Idealzustand Wirklichkeit.





### Zielgruppe

Werbeagenturen von  
5 – 500 Mitarbeiter,  
Marketingabteilungen

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 150 Kunden (2.800 User) in  
Österreich und Deutschland

### Referenzen

- Publicis Group Austria
- GGK Salzburg
- Direkt n' More
- max II
- Achatz, Ellinger und Partner
- Werbe AG

### Programm

Markteinführung: 1999  
Server-Plattform: Mac  
OS 9 oder OS X; Windows NT  
oder 2000; Linux  
Client: Mac OS 9 oder OS X;  
MS Windows 98, 2000, NT, XP  
Entwicklungsumgebung:  
C++, SQL,  
Frontend: FileMaker

### Besonderheiten

- !! modulare Struktur
- !! multi-Mandanten
- !! Workflow-Management
- !! Dokumenten-Verwaltung
- !! Kostenrechnung
- !! Teleworking
- !! (multi-Language ab 2004)

### Schnittstellen

Excel, div. Fibu's (Datev,...)  
div. Onlinebanking-Programme

### Dienstleistungen

Consulting/Workshops/Training  
Hotline/Fernwartung/Service

### Kosten

Lizenz ab 10.000,- €,  
Wartung, Hotline, Update /  
Jahr: 15 % der Lizenz-  
Nettokosten

### Hersteller

because software GmbH

### Kontakt

because software (München)  
Telefon +49 (89) 288 90 414  
because software  
(Düsseldorf)  
Telefon +49 (2132) 9712 51  
because software (Salzburg)  
Telefon +43 (662) 822 122  
www.agency.myQ.cc

### Ansprechpartner

franz.hacksteiner@myQ.cc  
matthias.hoffmann@myQ.cc

### Das Programm

myQ agency ist die erste integrierte  
Job-Management-Software, die  
voll auf die Bedürfnisse von Agen-  
turen abgestimmt ist. Perfekte und  
minutiöse Jobabwicklung mittels di-  
gitalem Workflow, die Verwaltung  
Ihrer gesamten Kommunikation  
und alle Tools für Produktion,  
Kontakt, Kreation und Manage-  
ment sind richtungweisend für eine  
moderne Agentur. Mit myQ agency  
haben Sie das gesamte Potential  
Ihrer Agentur einfach, schnell,  
effizient und umfassend gebündelt.  
Sie sparen Zeit, Sie sparen Geld, Sie  
haben den Kopf frei für  
Kommunikation.

### Projekt-Abwicklung

Mit myQ agency haben Sie alle  
Jobs und Termine vom Briefing bis  
zur Produktion präzise im Griff.

Eine variable Job-Kalkulation mit  
kundenbezogenen Preisen gewähr-  
leistet schnelle und exakte Kosten-  
voranschläge an Ihre Kunden. Mit  
dynamischen Timingplänen, dem  
integriertem Briefing und To-do-Lis-  
ten haben Sie bei jedem Job den  
absoluten Überblick.

Neben automatischen Anfragen an  
Lieferanten, Angeboten,  
Aufträgen, den Ein- und Ausgangs-  
rechnungen können auch Briefe,  
Serienbriefe, Faxe etc. verwaltet  
werden. Durch ein umfassendes  
Adressen-Tool haben Sie alle rele-  
vanten Kunden- und Lieferanten-  
Daten einfach und schnell zur  
Verfügung.

Sie erzielen eine spürbare Entlas-  
tung von zeitraubenden Routine-  
arbeiten und reduzieren signifikant  
die Bearbeitungs- und Durch-  
laufzeiten.

### Workflow

Digitaler Workflow und Teamwork-  
Pläne von myQ agency garantieren  
ein einfaches und trans-pa-rentes  
Job- und Zeit-Management.

Die Erfassung von Plan- und Ist-Zei-  
ten sorgt dafür, dass Sie immer

genau wissen, wo ein Job steht  
und welche Restzeit noch zur Verfü-  
gung steht. Zeitliche Engpässe wer-  
den frühzeitig signalisiert und kön-  
nen aktiv ausgesteuert werden.  
Zeit ist Geld und Zeit bleibt Geld, Ihr  
Geld.

### Controlling, Statistik und

### Kostenrechnung

myQ agency verfügt über umfang-  
reiche Controlling-Tools sowie eine  
komplette Kostenrechnung. Sie  
sehen per Klick Billing, Income und  
Profit Ihrer Kunden, gesamt oder  
Job-bezogen inklusive aller Fremd-  
leistungen, Agenturhonorare, dem  
internen Zeitaufwand und den  
Overheadkosten. Die Tools und  
Auswertungen bieten permanent  
einen aktuellen Überblick über Effi-  
zienz, Profitabilität und mögliche  
Optimierungs-Möglichkeiten.

### Support

Professionelle Softwarelösungen  
basieren auf Branchen-Knowhow,  
modernster Technologie und vor  
allem einem hervorragenden  
Service.



Service bedeutet nicht nur die In-  
stallation einer Software, vielmehr  
aber eine umfangreiche Beratung,  
die Optimierung Ihrer Geschäfts-  
prozesse, intensive Schulungen und  
die ständige Betreuung.

### Das Unternehmen

because beschäftigt 29 Profis in der  
Entwicklung, Optimierung und im  
Support. Für das richtungweisende  
Produkt myQ wurden bereits 60  
Mannjahre in die Entwicklung  
investiert, stetig wird weiterentwi-  
ckelt und neue Module werden  
konzipiert.



Informieren  
Sie sich unter  
[www.agency.myQ.cc](http://www.agency.myQ.cc)  
oder  
bestellen einfach einen  
unverbindlichen  
Präsentationstermin bei  
[franz.hacksteiner@myQ.cc](mailto:franz.hacksteiner@myQ.cc)

## **Q KAUFEN SIE ZEIT UND ENTFESSELN SIE IHR POTENTIAL.**

### **In Zeiten wie diesen entscheidet die Zeit.**

Darum haben wir eine **neue Generation** von Agentur-Software entwickelt. Sie heißt **myQ agency**.

Damit Agenturen schneller laufen, damit Geschäftsführer, Kontakter, Kreative und Producer über jeden Job topinformiert sind, damit ein Digitaler Workflow eine effiziente und reibungslose Jobverwaltung garantiert, damit unternehmerisch wirklich alles in Kontrolle ist, damit Sie durch einfache aber exakte Kalkulationen Ihren Profit wirklich erhöhen!

**Damit Sie noch erfolgreicher sind!**

## **because**

software & handels gmbh

**5020 salzburg**, kendlerstrasse 59  
call +43 662 822 122, [salzburg@myQ.cc](mailto:salzburg@myQ.cc)

**80333 münchen**, theresienstrasse 6-8  
call +49 89 288 90 414, [muenchen@myQ.cc](mailto:muenchen@myQ.cc)

**40667 meerbusch**, alter kirchweg 8  
call +49 2132 97 12 51, [duesseldorf@myQ.cc](mailto:duesseldorf@myQ.cc)

[www.agency.myQ.cc](http://www.agency.myQ.cc)

**myQ**  
agency

maximize your Quality

## Zielgruppe

alle projektbezogenen arbeitenden Betriebe

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 20.000 Arbeitsplatz-Installationen in Europa

## Referenzen

- Greenlight Media AG
- Teams Design GmbH
- Teamwerk GmbH
- Art-Kon-Tor GmbH
- first art Werbeagentur GmbH

## Programm

Markteinführung: 1996

Server-Plattform:

Macintosh / Windows / Linux

Client: Macintosh / Windows

Entwicklungsumgebung:

FileMaker Pro

## Besonderheiten

- !! Integrierte Verwaltung von A – wie Adressen bis Z – wie Zeiterfassung incl. Projektmanagement
- !! Artikel- / Leistungsverwaltung
- !! Rechnungslegung und Finanzkontrolle

## Schnittstellen

Übergabe an Buchhaltung ProSaldo möglich. Alle gängigen Austauschformate für Import und Export

## Dienstleistungen

Schulung, Software-Anpassung nach Kundenwünschen, Layoutanpassungen der Software für Ausgabelayouts, Online / Remote Support, weitere Dienstleistungen

## Kosten

Einzelplatz ab 325 EUR, weitere Netzplätze 295 EUR  
FileMaker6 Bundle-Lizenz 195 EUR

## Hersteller

Softwarehaus, Training und Anpassungen

## Kontakt

SOHOsolutions Software Entwicklung und Vertrieb  
Grimmstr 4.  
80336 München  
Tel: +49-89-747310-17

Bedienerfreundlich. Effizient. Komfortabel.



OfficeWarp2x ist die Weiterentwicklung der vielgelobten und weit verbreiteten integrierten Bürolösung OfficeWarp2.

Ob im Büro oder Zuhause, als Einzelplatz oder im Netzwerk, OfficeWarp 2 ist das clevere Werkzeug für alle, die etwas bewegen wollen. Die intuitive Benutzerführung macht es auch Ungeübten leicht, den vollen Leistungsumfang zu nutzen.

Das komplett überarbeitete Interface und die sinnvollen Funktionserweiterungen machen die Administration noch effektiver - und so bleibt mehr Zeit für Tango!

[Beinhaltete Programmmodule / Kurzbeschreibung:](#)

### Adressverwaltung

Mustergültige Adressverwaltung mit Mehrwert: Finanzdaten Ihrer Kunden und Lieferanten.

### Adressübersicht

Mit einem Klick sehen Sie, welche Korrespondenz mit Ihrem Kunden bereits durchgeführt wurde.

### Personen

Im Personen-Modul werden die Ansprechpartner von Firmen aus dem Adress-Modul sowie private Kontakte abgelegt.

### Projekt

Das Projekt-Modul ist ein zentraler Bestandteil von OfficeWarp. Hier ist die Schnittstelle für viele Geschäftsvorgänge.

### Projektablauf

Der Ablauf definiert einzelne Aufgaben nach vorgegebenen Kategorien mit Termin, Status und verantwortlichen Mitarbeitern.

### Artikel

Hier wird die Grundlage für Ihre Auftragsverwaltung gelegt. Artikel (auch Gruppenartikel) mit Preiskategorien.

SOHOsolutions  
Office Warp

### Lager

Im Artikel-Modul von OfficeWarp 2 ist eine kleine Lagerverwaltung integriert.

### Angebot

OfficeWarp setzt für Sie Artikel oder Dienstleistungen bzw. Standard Kopf- und Fußtexte per Nummer oder Suchfunktion ein.

### Auftrag & Lieferschein

Die Auftragsbestätigung und Lieferschein sind Dokumente in einer Kette, die bei vielen Geschäftsvorgängen üblich sind.

### Rechnung

Das ist Rechnungslegung in übersichtlicher Form, mit Berichtsfunktion und Mahnwesen.

### Ausgaben

Im Ausgaben-Modul können Sie alle Ihre Ausgaben buchen.

**OfficeWarp2x**  
... BÜROMANAGEMENTSWARE

### Kasse

Im Kassen-Modul werden alle Bar-ein- und -ausgänge festgehalten sowie das Kassenbuch erstellt.

### Termine

Sicherlich macht sich ein Tischplaner gut, aber bei der Verwaltung von Terminen eines Teams bietet OfficeWarp einfach die clevere Alternative.

### Woche

Ihr Wochenplan auf einem Blick. Die eingetragenen Tagetermine werden automatisch in den Wochenplan übertragen.

### Zeiterfassung

Ist es nicht interessant zu wissen, wieviel Zeit von welchem Mitarbeiter für welche Tätigkeit benötigt wird?

### Korrespondenz

Mit OfficeWarp erledigen Sie Ihre Korrespondenz einfach, schnell und auch in Serie.

## Humml & Gerencer OfficeAssistant

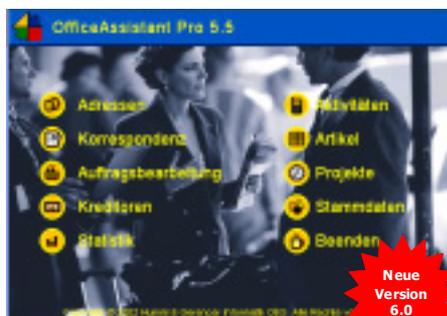


Der OfficeAssistant ist eine flexible, leistungsfähige Lösung zur Steuerung und Bearbeitung der gesamten Büroverwaltung in einem Handels-, Dienstleistungs- oder Produktionsunternehmen.

- Kunden- und Lieferantenverwaltung
- Auftragswesen
- Einkaufs- und Bestellwesen
- Lager- und Artikelverwaltung
- Produktionsverwaltung
- Projektverwaltung
- Leistungserfassung
- Aktivitätenverwaltung

Verschiedenste Zusatzmodule runden den Funktionsumfang des OfficeAssistant ab.

Die Anpassbarkeit an bestehende Geschäftsprozesse macht das Programm zur idealen Lösung für jede Branche. Einfachste Bedienung, Transparenz der aktuellen Unternehmenszahlen, moderne Technologien und die vollständige Integra-



tion in Ihre bestehende Infrastruktur sind beste Voraussetzung für den erfolgreichen Einsatz des OfficeAssistant.

### Schnelle und einfache Bedienung

Im OfficeAssistant finden Sie sich sofort zurecht. Die Benutzerführung orientiert sich dabei ganz an dem natürlichen Arbeitsablauf in Ihrem Unternehmen. Alle Geschäftsprozesse werden über die Benutzerführung in einer strukturierten Reihenfolge dargestellt. Die individuelle Funktionalität ist mit dem Beleg gekoppelt.

### Individuelle Anpassbarkeit

Der OfficeAssistant lässt sich in vielfältigster Weise an Ihre individuellen Anforderungen und Geschäftsprozesse anpassen. Sie kombinieren die Vorteile einer ausgereiften und modernen Standardsoftware mit den Vorzügen einer speziell für Sie entwickelten Lösung. Jeder Kunde hat unterschiedliche Aufgaben, Informationsbedürfnisse und Präferenzen. Sämtliche Übersichtslisten oder Berichte sind in vielfältiger Weise anpassbar. Sie können nach speziellen Merkmalen filtern, Daten beliebig sortieren oder Spalten ein-/ausblenden.

### Individualisierung der Büroverwaltung

Das besondere Highlight des OfficeAssistant ist die vollständige Veränderbarkeit und Erweiterbarkeit des Programms. Ihr Kompetenz-Partner kann für Sie Bildschirmmasken, Belege, Menüeinträge, Prozessabläufe oder Funktionalitäten an Ihre unternehmensspezifischen Anforderungen anpassen bzw. die vorhandenen Funktionalitäten um „Ihre“ Features erweitern.

### Vollständige Integration in bestehende Umgebungen

Der OfficeAssistant lässt sich weitestgehend in Ihre bestehende IT-Umgebung integrieren. Damit sichern Sie Ihre bisherigen Investitionen und reduzieren den Zeit- und Kostenaufwand der Implementierung.

Basis der Integration ist zum einen die offene Architektur des Programms, zum anderen die Vielzahl an unterstützten Schnittstellen und Technologien wie beispielsweise SQL, ODBC, XML, oder ASCII. Die Integration von Microsoft Word zur Serienbrieferstellung, Schnittstellen zu Microsoft Excel, die Übergabe der Emails zum direkten Versenden von Emails aus dem OfficeAssistant sind nur einige Beispiele der schnellen und problemlosen Integration in Ihr heutiges Systemumfeld.

### Zielgruppe

projektbezogen arbeitende Betriebe; 1 bis 100 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 100 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Werbeagentur Flax, Jutz, Mätzler
- Atelier Raos Design GmbH (beide A-Dornbirn)
- Ender Konzepte (CH-Balgach)
- Werbe Schindler
- Konsequenz Werbung GmbH (beide A-Lustenau)

### Programm

Markteinführung: 1998  
Server-Plattform: Mac OS X, Windows 2000  
Client: Windows 98, ME, Windows 2000, XP, Mac OS 9.2 – OS X  
Entwicklungsumgebung: FileMaker Pro 5.5

### Besonderheiten

- !! fremdwährungsfähig
- !! Plattform unabhängig
- !! kompletter Workflow
- !! offener Programmcode
- !! Internet + Extranet
- !! modular aufgebaut

### Schnittstellen

Excel, Word, ASCII, SCL, ODBC, XML

### Dienstleistungen

Schulungen vor Ort, individuelle Anpassungen, kostenloser Support

### Kosten

1. Arbeitsplatz 3.480,- EUR, ab dem 2. Arbeitsplatz je 480,- EUR; inkl. FileMaker Pro Lizenz, exkl. FileMaker Server Lizenz

### Hersteller

Humml & Gerencer Informatik; Gründung 1998

### Kontakt

Humml & Gerencer Informatik OEG  
Römerweg 8; A-6923 Lauterach  
Telefon 0043/5574/61577  
E-Mail humml@humml-gerencer.com

### Ansprechpartner

Mathias Humml



Strukturiert Auftragsgeschehen und Projektbearbeitung in Werbeagenturen und artverwandten Branchen auf einfachste Weise.

## Phase.Zwei P2

### Zielgruppe

Mittelständische Werbeagenturen und artverwandte Branchen

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 50 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- Visualis
- L'Arts
- h2m
- echtweiss
- AS-Team

### Programm

Markteinführung: 2002  
Server-Plattform: Windows 3.11/95/98/NT/ 2000, Apple Macintosh Classic und OS X  
Client: Apple, WIN  
Entwicklungsumgebung: FileMaker

### Besonderheiten

- !! Echtes Praxisprodukt
- !! Anwenderfreundlich, sehr gute Benutzerführung
- !! Mandantenfähig
- !! Fremdwährungsfähig
- !! modular anpassungsfähig

### Schnittstellen

iSync, iCal, Outlook, Datev, S-Firm und externe Daten

### Dienstleistungen

Kostenlose Präsentation, kostenlose Hotline und Support-Helpdesk via E-Mail und FAQ-Datenbank, kostenfreie Zwischenupdates, Anpassung an individ. Wünsche, Schulungen vor Ort

### Kosten

Arbeitsplatzlizenz ab 480,- EUR, zzgl. evtl. nötiger File-Maker Lizenz (375,- EUR) und FileMaker-Server (1.259,- EUR)

### Hersteller

Phase.Zwei, Gründung 1998

### Kontakt

Phase.Zwei Werbung  
Bühlstraße 19  
D-37073 Göttingen  
Telefon 0551/49973-0  
E-Mail: info@phasezwei.de  
www.phasezwei.de

### Ansprechpartner

Herr Kai Ranke, DW -17,  
E-Mail: ranke@phasezwei.de

### Komplettlösung für Kreative.

P2 ist eine besonders anwenderfreundliche Verwaltungslösung für Werbeagenturen und Firmen aus dem Kreativbereich, die sich durch einfache Bedienung bei komplexer Funktionalität auszeichnet.

P2 bringt Kontrolle über Termine, Projekte, Zeitabrechnung, Buchhaltung, Adressen, Korrespondenz, Mailings, Personalwesen, interne und externe Notizen, Aufgaben, Ein- und Ausgangsrechnungen, Überweisungen, Kassenbuch, Mahnwesen, Artikel / Leistungskatalog, Lieferantenanfragen, Preisvergleiche und Bestellwesen.

### Optimaler Workflow.

P2 ermöglicht die Abwicklung aller Geschäftsprozesse mit einer einzigen und zentralen Anwendung in einer dynamisch vernetzten Arbeitsgruppe.

Mit P2 wird der Workflow zwischen einzelnen Mitarbeitern und Abteilungen optimiert, die Mehrfacherfassung von Daten wird damit beseitigt. Abläufe werden strukturiert und rationalisiert, was gleichzeitig eine Steigerung der Produktivität, Effektivität und Auslastung bedeutet.

### Anwenderfreundlich.

Intuitive Bedienung, Übersichtlichkeit und Schnelligkeit machen die große Praktikabilität und Akzeptanz bei den Anwendern aus.

Die Benutzerführung wurde in allen Schritten auf ein Minimum von Eingaben reduziert. Sie geben nur das ein, was wirklich eingegeben werden muss. Alle weiteren Ergänzungen übernimmt das Programm oder schlägt Ihnen logische Eingaben vor.

### Beste Oberfläche.

Besonders im grafischen Gewerbe ist eine Hauptanforderung die Oberfläche eines Programmes. P2 hat (laut MacProfiler) die gelun-

genste Benutzeroberfläche im Vergleich zu allen wichtigen Wettbewerbern. Damit sieht die Lösung nicht nur gut aus, sondern macht die Bedienung auch zum Kinderspiel.

### Alltagstauglich.

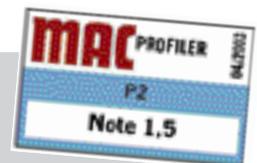
P2 ist ein hundertprozentiges Praxisprodukt, denn der Hersteller ist selbst eine Werbeagentur. P2 wurde für die eigene Arbeit entwickelt – aus diesem Grund steht Ihnen ein konsequent auf Alltagstauglichkeit optimiertes Produkt zur Verfügung. Jede Funktion innerhalb der Lösung hat ihre Begründung durch eine Alltagsanforderung. Und: Heute ist der Hersteller nicht mehr alleiniger Impulsgeber für das Produkt – viele andere Agenturen lassen ihre Wünsche und Ideen in die P2 Entwicklung einfließen.

### Ausbaufähig.

P2 ist eine spezielle Lösung für eine besondere Zielgruppe. Aus diesem Grund haben Sie mit Erwerb des Produktes Kontakt zum Entwickler - Sie können Ihre Wünsche und Ideen äußern, die in die zukünftige Weiterentwicklung des Produktes direkt einfließen.

### Günstig.

Im Vergleichstest der Zeitschrift MacProfiler erhielt die P2-Lösung die Note 1 für das PreisLeistungsverhältnis und die Wertung für Preis mit „ausgesprochen fair“.



P2 im Vergleichstest der Zeitschrift MacProfiler 03.03 (April 2003)  
Im Test: 7 Projektmanagementlösungen  
Qualitätsurteil: 1 x sehr gut, 6 x gut  
P2 ist Testsieger mit „Sehr gut“ und belegt Platz 1.

- + innovative Benutzerführung
- + übersichtliche Programmstruktur
- + umfangreiches Berichtswesen
- + Inhalt der Programmfenster für Mitarbeiter anpassbar

„P2 gelingt die Gratwanderung zwischen Funktionsumfang und Benutzerführung. Das Programm ist bei aller Liebe zum Detail einfach zu bedienen und kommt der Mac-Philosophie am Nächsten. Auch Funktionell kann die Software in allen Bereichen überzeugen.“

Das Programm PM II basiert auf einem relationalen Datenbanksystem (4th Dimension) und arbeitet nach dem Client-/Serverprinzip. Die von der jeweiligen Plattform (Win und/oder Mac) unabhängige Vernetzung aller Arbeitsplätze und die Zentralisierung aller Daten schafft optimale Kommunikation und Datentransparenz in Echtzeit.

Von der Einzelplatzanwendung bis hin zu umfangreichen Mehrplatzsystemen konfigurieren wir Ihre individuelle Lizenz, bei Bedarf auch inklusive Schnittstellen zu anderen Systemen wie Finanzbuchhaltung, Controlling-Werkzeugen etc.

Das System wird heute in erster Linie in Full Service Werbeagenturen, Design-Agenturen, Internet-Dienstleistungsunternehmen und anderen projektorientiert arbeitenden Häusern wie beispielsweise Unternehmensberatungen und IT-Unternehmen eingesetzt.

PM II unterstützt den gesamten administrativen Ablauf Ihres Unternehmens – von der Adress- und Korrespondenzverwaltung über Projektplanung und –abwicklung bis hin zur Fakturierung und Buchhaltung.



In der Adressverwaltung laufen alle relevanten Daten Ihrer Kunden, Lieferanten und Mitarbeiter zusammen. Per Mausklick stehen Ihnen die einzelnen Abteilungen, Ansprechpartner, Korrespondenz inklusive E-Mail (ein- und ausgehend!), Projektdaten, Angebote und Rechnungen zu jeder Adresse zur Verfügung.

Das komplett integrierte Textverarbeitungsprogramm 4D Write sorgt dafür, dass Ihre Korrespondenz schnell und Ihrer CI entsprechend erledigt wird und PM II kümmert sich automatisch um die strukturierte Ablage und Archivierung aller Do-

kumente. Die komfortable Serienbrieffunktion unterstützt Sie darüber hinaus bei Mailing- und Marketingaktivitäten.

Im Bereich des Projektmanagements kalkulieren Sie Ihre Projekte auf Basis individuell definierter Standards, erzeugen Angebote, Auftragsbestätigungen, Lieferscheine und Rechnungen und überwachen jeden einzelnen Arbeitsschritt.

Die Funktionen zur Verwaltung Ihrer Mitarbeiterdaten enthalten unterschiedliche Möglichkeiten zur Erfassung der geleisteten Arbeit. Hinterlegte Stundensätze fließen direkt in Aufträge, Abrechnungen und Nachkalkulationen ein, bei Bedarf sogar vom Standort unabhängig via Internet mit dem Modul „Web Time“.

Für alle Fremdleistungen bietet Ihnen PM II komfortable Funktionen für die Erstellung von Bestellungen, die Zuordnung zu Aufträgen und selbstverständlich die Weiterberechnung mit oder ohne Aufschlag.

Die Debitoren-/Kreditorenbuchführung verfügt unter anderem über ein automatisches Mahnwesen, Kassenbuchfunktionen, Eingangsrechnungsverwaltung inklusive Zahlungsverkehr sowie auf Wunsch Schnittstellen zu Finanzbuchhaltung und DATEV.

Sämtliche verwalteten Zahlen und Daten lassen sich jederzeit grafisch und tabellarisch darstellen und dienen der soliden und objektiven Bewertung von Projekten, Umsatzentwicklungen und Kundenkontakten. Das umfangreiche Berichtswesen bietet unter anderem Kostenstellenauswertung, Deckungsbeitragsberechnungen und individuelle Reports.

Zusammengefasst verbessert PM II die Arbeitsabläufe im Unternehmen spürbar. Bieten Sie Ihren Kunden durch mehr Transparenz und Auskunftsfreudigkeit zusätzlichen Service und entlasten Sie sich und Ihre Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch klar definierte Arbeitsprozesse und kurze Wege zu allen relevanten Informationen.

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe;  
1 bis 250 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service ✓  
PR, Direktmarketing  
Event ✓  
Media-Abwicklung  
Workflow

### Kunden/Installationen

ca. 100 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- design Werbeagentur, Röckersbühl
- DENC AG Unternehmensberatung, Darmstadt
- Zindel Multimedia und Techn. Dokumentation, Hamburg
- Lucius Heise Designagentur, Hamburg
- LBD Unternehmensberatung, Berlin

### Programm

Markteinführung: 1989  
Server-Plattform: Cross  
Client: Cross  
Entwicklungsumgebung: 4D

### Besonderheiten

- !! Modularer Aufbau
- !! Fremdwährungsfähig
- !! Mandantenfähig
- !! Web-Client
- !! Hoher Stabilitätsfaktor
- !! Zeiterfassung inkl. Stechuhr-Terminal

### Schnittstellen

DATEV,  
CONTO bzw. TOPIX:5,  
Lexware,  
Ex-/Import in allen Dateien  
inkl. Intervall-Automatik

### Dienstleistungen

Full Service

### Kosten

Einzelplatz ab 1.000,- EUR  
Mehrplatz ab 4.000,- EUR  
Softwarepflege 1,5% des Softwarewertes lt. Preisliste

### Kontakt/Ansprechpartner

iterasoft Hamburg  
Frank Schulte  
Altengammer Hausdeich 92  
21039 Hamburg  
Telefon 0 40/723 60 94  
E-Mail  
frank.schulte@iterasoft.de



## Zielgruppe

alle projektbezogen  
arbeitenden Betriebe

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 70 Installationen im  
deutschsprachigen Raum

## Referenzen

- AHA PUTTNER BATES, Wien
- Demner, Merlicek & Bergmann, Wien
- Die Brandenburgs, Berlin
- fcb Kobza, Wien
- Reklamebüro, Linz

## Programm

Markteinführung: 1992  
Server-Plattform: WinNT/  
2000/2003, MacOS 9, MacOS X  
Client: Win98/ME/WinNT/  
2000/2003, MacOS 9, MacOS X  
Entwicklungsumgebung:  
4th Dimension, 4D Inc.

## Besonderheiten

- !! Integration von MS Word für Formularwesen und Korrespondenz
- !! WEB-Interface: Adressen, Jobs und ToDo-Listen via Web-Browser
- !! Plan/Ist-Kosten-Überwachung: Alarm per Mail bei Kostenüberschreitung
- !! Erfassung von Stunden und Material mit Timer und mitarbeiterbezogener Jobselektion
- !! CRM-Modul

## Schnittstellen

Fibu, Word, Excel-Export aller Tabellen möglich

## Dienstleistungen

Netzwerkkonzeption,  
Installation, Schulung vor Ort,  
Wartungsvertrag, Hotline

## Kosten

Einzelplatz: ab 1.450,00 Euro  
Mehrplatz: ab 3.750,00 Euro

## Hersteller/ Kontakt

Uhrwerk – Zeitgerechte  
Computerlösungen GmbH  
Rosenauerstraße 9  
4040 Linz, Österreich  
Tel. +43 732 711 712, Fax – 44  
www.uhrwerk.com,  
info@uhrwerk.com

## Ansprechpartner

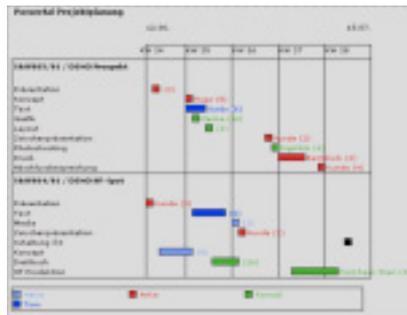
Karl M. Bauer  
(k.bauer@uhrwerk.com)

Jobverwaltung für Werbeagenturen

# Uhrwerk PowerAd

Zwei Prämissen für den Erfolg im Agenturbusiness stehen im Zentrum von PowerAd:

## 1. Alle Daten beim Job – in der elektronischen Jobmappe!



Daten, die in der Planungsphase anfallen, wie Terminplanung & Kalkulation, Protokolle, Offerte, Anfragen und sonstige Texte sind ebenso in der Jobmappe sichtbar wie geleistete Stunden, Materialien, Fremdleistungen und Rechnungen. Auch externe Dokumente wie Mails, PDFs oder ein Excel-Spreadsheet können in der Jobmappe abgelegt werden.

Einehbar von jedem berechtigten Mitarbeiter und das sogar über VPN von jedem Heimarbeitsplatz.

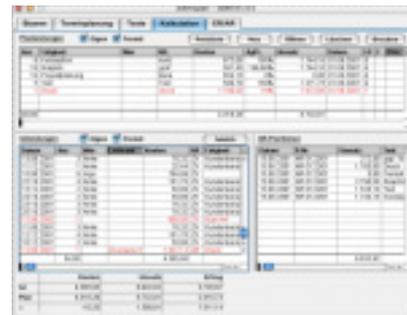
## Einige Highlights:

Die Integration von MS Word für Formularwesen und Korrespondenz ermöglicht den einfachen Datenaustausch mit Lieferanten und Kunden.

Mit dem WEB-Interface können alle Mitarbeiter der Agentur die Adressen, Jobs und ToDo-Listen via Web-Browser einsehen.

Das Stundenmodul ermöglicht die einfache Stunden- und Materialeingabe

## 2. Gross Income und Rohertrag am einzelnen Job als Basis für effizientes Controlling.



Durch die Ausgangsrechnungen auf der einen Seite und Fremd- und Eigenleistungen (Stunden und Material) auf der anderen stehen das Gross Income und der Rohertrag am einzelnen Job auf Knopfdruck zur Verfügung.

Durch die Gegenüberstellung dieser Daten mit der Kalkulation ist auch ein Soll-Ist-Vergleich möglich. Die automatische Plan- Istkosten - Überschreitung schlägt Alarm, wenn die Istkosten einen bestimmten Prozentsatz der Plankosten überschreiten. So kann bereits während des Jobablaufs eine Intervention erfolgen und nicht nur im Nachhinein die Abweichung festgestellt werden.

am Job. Jeder Mitarbeiter in der Kreation sieht nur seine offenen Jobs!

Das integrierte CRM-Modul (Customer Relationship Management) ermöglicht den Import von Adressen, freie Kategorien, Serienbriefe, personalisierte Serien@Mail und Termine mit Wiedervorlagen.

PowerAd läuft auf allen PC-Systemen (MacOS 9, MacOS X, Windows 98/ME/NT/2000/XP) in gemischten Netzen!



Die Antwort auf die Frage nach einem professionellen Daten-Management-System:

ProAd – das EDV-Programm für Agenturen, Werbeabteilungen und Consultants.

## |J+D| Software AG| ProAd

Die integrierte Datenverwaltung vernetzt vom Job-Timing bis zur Fibu-Kopplung alles, was Effizienz, Profitabilität und Transparenz generiert und Fehlerquellen im Daten-Management eliminiert.

Denn die Grundregel für erfolgreiches Business in der Kommunikationsbranche heißt: Um die Zukunft profitabel zu gestalten, müssen Sie aktuell und heute wissen, was Sie für Ihre Kunden geleistet haben.

Analyse, Planung und Controlling im Sinne eines modernen Qualitätsmanagements sind das Muss für den betriebswirtschaftlichen Erfolg Ihres Unternehmens. ProAd leistet einen wesentlichen und professionellen Beitrag dazu.

Trotz komplexer Anforderungen zeichnet sich das Produkt durch sehr leichte Erlernbarkeit und einen sehr hohen Bedienkomfort aus. Das im Hause integrierte Consultingteam steht nicht nur bei Fragen zum Programm den ProAd-Kunden mit Rat und Tat zur Verfügung.

## |J+D| Software AG|

Seit mehr als 10 Jahren zählt J+D (vormals Janssen und Dörstein) zu den führenden Systemhäusern in der Kommunikationsbranche. Grund dafür ist die Tatsache, dass J+D nicht nur hochspezialisierte EDV-Programme, sondern auch einen absolut kundenorientierten Full-Service bietet.

Werbeabteilungen und Consultants haben sich bereits für diese Leistung entschieden.

J+D garantiert als innovatives und serviceorientiertes Systemhaus, was

für den erfolgreichen EDV-Einsatz in Ihrem Hause wichtig ist: Qualität von A bis Z. Ganz gleich, ob es sich um die Basisberatung oder eine spezielle Systemschulung handelt. Alle Kundenberater, Software-Entwickler, Hardware-Spezialisten und Organisationsanalytiker kennen die Strukturen und Anforderungen von Agenturen, Werbeabteilungen und Consultancy-Gesellschaften bis ins Detail.

J+D bietet als EDV-Spezialist für Kommunikationsprofis eine überzeugende Kombination aus aktueller Branchenerfahrung und spezifischem EDV-Wissen. Als Beweis dafür steht zum einen ProAd - das Datenmanagement- und Jobverwaltungssystem der Extraklasse. Zum anderen gibt es einen zusätzlichen Service: J+D Consulting.

Sieben Service-Module - von der Organisationsberatung bis zur Datenanalyse oder dem Aufbau einer kostengünstigen Finanzbuchhaltung - bieten Ihnen die Möglichkeiten, Ihre Unternehmensleistung von Anfang bis Ende erfolgreich und nach Ihren individuellen Bedürfnissen zu strukturieren sowie eine sehr stark verbesserte Portabilität zu generieren.

### Zielgruppe

ausschließlich Agenturen mit 1 – 500 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 370 Installationen in Europa

### Referenzen

- auf Anfrage

### Programm

Markteinführung: 1989  
Server-Plattform: WIN NT, W2K, Linux, Solaris, Mac OS X  
Client: WIN 98/ME/NT/2K/XP, Mac OS 9.X, OS X  
Entwicklungsumgebung: Omnis 7, Omnis Studio, Frontbase, Oracle

### Besonderheiten

- !! Echte Wordintegration
- !! Eigener Emailclient sowie Webclient Zeiterfassung
- !! Mandantenfähigkeit
- !! Multilingual und fremdwährungsfähig
- !! Controlling in den Bereichen Holdings/Kunden/ Etats/Budgets/ Produkte/ Projekte/Jobs/Leistungen/ Kostenstellen/Profitcenter

### Schnittstellen

alle gängigen Finanzbuchhaltungen wie DATEV, DIAMANT/2, KHK, CONTO, IBM, etc.; ODBC bzw. SQL 92; Word

### Dienstleistungen

Customizing und Software-Entwicklung, Installation, Schulung, Consulting und Coaching, Hotline

### Kosten

Abhängig von Lizenzmenge und Dienstleistungsvolumen

### Hersteller

Sytemhaus ( eigene Software-Entwicklung, eigene Unternehmensberatung)

### Kontakt

| J+D | Software AG |  
Max-Planck-Str. 6c  
D-63128 Dietzenbach  
Fon: +49 6074 8265-0  
Fax: +49 6074 44195

### Ansprechpartner

Reiner Schymitzek  
reiner.schymitzek@jd-ag.com

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe ab 15 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 65 Installationen in Europa

### Referenzen

- Aareon AG
- Commerzbank AG
- Dresdner Bank Lateinamerika AG
- Verrechnungsstelle Süddtsch. Apotheken GmbH
- WEB.DE AG

### Programm

Markteinführung: 1999  
Server-Plattform:

Windows, Linux, Solaris  
Client: Webclient  
Entwicklungsumgebung: Java-Servlets n. SUN-Spezifik.

### Besonderheiten

- !! komplett Webbasiert
- !! inkl. Groupware und Dokumentenverwaltung für verteilte Projekte
- !! Mehrsprachig
- !! Fremdwährungsfähig
- !! Konfigurierbar durch XML-Templates

### Schnittstellen

MS Office, MS Project, DATEV, Sage KHK, MS Exchange Server, SAP, ...

### Dienstleistungen

Einführung, Customizing/Anpassung, Schulung vor Ort und Wartung

### Kosten

ab EUR 9.000 für 15 Benutzer (abhängig von der Anzahl der Benutzer und der Module); Servicevertrag (14-15% d. Produktkosten jährlich)

### Hersteller

Softwarehaus

### Kontakt

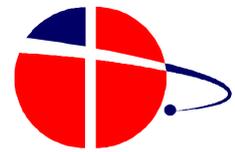
Information Desire Software  
Am Mombacher Kreisel 3  
D-55120 Mainz  
Tel: 06131 / 627 68-0, Fax: -68  
Web: www.infodesire.com,  
Email: mail@infodesire.com

### Ansprechpartner

Herr Peter Schaub  
Tel: 06131 / 627 68-11  
peter.schaub@infodesire.com

Webbasierte Software für projektbezogene Dienstleister

## Information Desire Software Projectile Version 2.4



**Information Desire**  
Software GmbH

Projectile ist eine Softwarelösung für externe und interne Projekte und beinhaltet neben den Komponenten für das Kontakt- und Projektmanagement auch die Zeit- und Kostenerfassung inklusive einer Arbeitszeitverwaltung, das Termin- und Kostencontrolling sowie die Angebots- und Rechnungsstellung. Die Anwendung läuft komplett im Webbrowser, ist dokumentenbasiert und beinhaltet die wichtigsten Groupware-Funktionalitäten.

### Basisdaten

Das Modul Basisdaten beinhaltet die Verwaltung der Systemparameter, Schlüsseldaten und Stammdaten. Dieses Modul beinhaltet u.a. auch die Mitarbeiterstammdaten inkl. der Arbeitszeitverwaltung und das Kontaktsystem.

### Projektdaten

Die Komponenten des Moduls Projektdaten verwalten die Basisdaten der Projekte (Teilprojekt, Arbeitspaket, Meilenstein und Ablaufbeziehungen) und ermöglichen die Projektplanung inklusive Budgetverwaltung und Vertragsmanagement. Die Projektplanung wird durch Assistenten unterstützt (Projektschablonen, Vorschlagswesen).

### Zeit- und Kostenerfassung

Im System können dezentral Projektzeiten, Arbeitszeiten und Abwesenheiten erfaßt werden sowie Schätzungen hinterlegt werden. Darüber hinaus beinhaltet das System auch zentrale Erfassungskomponenten, wie die Abwesenheitserfassung oder Bewertung fakturierbarer Leistungen. Für die Erfassung von Reisen inkl. der Reisekostenabrechnung, Fahrten, Belege und Fremdkosten stehen spezielle Komponenten zur Verfügung.

### Faktura

Das Fakturamodul ermöglicht die Angebots- und Rechnungserstellung, ermöglicht das Erfassen

und Weiterberechnung von Eingangsrechnungen, überwacht die Zahlungsflüsse und verwaltet die Gemeinkosten.

Projectile beherrscht verschiedene Abrechnungsvarianten (Aufwand, Festpreis, Abschlag, Abschluß, ...) und unterstützt die periodische Abrechnung, beispielsweise für Wartungsverträge. Anhand verschiedener Preismodelle (projektbezogen, kundenbezogen, tätigkeitsbezogen, projekt- und tätigkeitsbezogen) können die Projekte flexibel abgerechnet werden.

### Auswertungen

Sämtliche Auswertungen sind nach wählbaren Selektionskriterien strukturierbar (Projekte, Projektarten, Kostenstelle, Kunden, Mitarbeitern, Zeitintervallen, ...). Das Auswertungssystem beinhaltet u.a. Projektübersicht, Gantt-Diagramm, Projektstrukturplan, Plan/Ist-Vergleiche (Aufwände, Termine, Kosten), Meilenstein-Trend-Analyse, Zeit- und Tätigkeitsnachweise, Auslastungs- und Kapazitätsauswertungen, Übersichten über Abwesenheiten, Kosten- und Fakturauswertungen. Darüber hinaus können eigene Reports mit Hilfe des integrierten Abfrage-Managers und dem Reportgenerator erstellt werden.

### Service

Information Desire berät und unterstützt Sie bereits im Vorfeld. Wir stimmen mit Ihnen gemeinsam den Funktionsumfang von Projectile auf Ihre betriebsspezifischen Erfordernisse ab. Nach erfolgreicher Installation und Konfiguration ist das System sofort einsatzbereit. Ihre Mitarbeiter werden im Rahmen einer Schulung (ein bis zwei Tage) mit dem System vertraut gemacht. Nach der Produkteinführung stehen wir Ihnen auf Wunsch weiterhin zur Verfügung. Unser Wartungsvertrag umfaßt einen Hotline-Support und kostenlose Updates von Projectile.

Wir sind eine Unternehmung, die sich seit mehr als sechs Jahren durch hohen Arbeitseinsatz, Flexibilität und Effizienz am Markt behauptet hat.

Die enormen Erfahrungen, die wir in langjähriger, praxisbezogener Zusammenarbeit mit Kunden aus den verschiedensten Wirtschaftszweigen und Branchen sammeln konnten, haben wir zum Anlass genommen, eine hochwertige Software für Bürokommunikation zu entwickeln, wie es eine vergleichbare am Markt derzeit nicht gibt. Unsere Kenntnisse aber auch unsere Unternehmensphilosophie, Probleme so einfach und unkompliziert wie möglich zu lösen, haben wir in unsere Programme einfließen lassen. QuixOffice z.B. ist ausgereift und wird ständig, entsprechend den neuen technischen und wirtschaftlichen Entwicklungen angepasst und optimiert. Damit halten wir Quix Office und unsere Kunden immer UPTO-DATE!



Mit uns wählen Sie einen zuverlässigen und kompetenten Partner für sich und Ihr Unternehmen und mit unserer Software ein leistungsfähiges Paket, das mit dem Erfolg und der Größe Ihres Unternehmens mitwächst. Die Betreuung unserer Kunden wird durch einen kompetenten Servicepartner gewährleistet. Individuelle Anpassungen unserer Software an die Bedürfnisse Ihres Unternehmens werden auf Wunsch geplant und realisiert.

QuixOffice ist ein Instrument zur kompletten Unternehmensverwaltung incl. Urlaubsplanung, Anwesenheitskontrolle, Netzwerk-Terminkalender, umfangreicher Projektplanung, budgetierung und Zeitstrahldarstellung der Projektschritte. Die Zugriffsrechtesteuerung sorgt für die nötige Sicherheit.

Der Schulungsaufwand richtet sich nach dem Umfang der von Ihnen genutzten Funktionen von QuixOffice. Die Schulungen werden in Ihrem Hause durchgeführt.

#### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe von 1–150 Mitarbeiter

#### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

#### Kunden/Installationen

ca. 300 Installationen weltweit

#### Referenzen

- Filemaker International
- Filemaker London
- Filemaker Paris u. München
- Schaller & Partner
- Datrontech
- Cosmopolitan Advertising

#### Programm

Markteinführung: 1992  
Server-Plattform: UNIX,  
Windows NT, OS X  
Client: MAC OS 9 und X,  
ab Windows 98  
Entwicklungsumgebung:  
Filemaker

#### Besonderheiten

- !! mehrsprachig
- !! modulare Aufbauweise
- !! fremdwährungsfähig
- !! Barcode- und Telefonfähig
- !! Mailer

#### Schnittstellen

CONTO, DATEV, Lexware, KHK Sage, Datanorm, SBS u.a.

#### Dienstleistungen

Schulung vor Ort, Updateservice, Layoutanpassung (CI), Online Support DB, Beratung

#### Kosten

Programm: 1102 €,  
jede weitere Lizenz: 638 €,  
Updatelizenz ab 23.20 € /  
Lizenz/Monat

#### Hersteller

Softwarehaus

#### Kontakt/Ansprechpartner

Juhu Media  
Daniel Theis  
sales manager

phone: +49 (0) 179 744 6904

voice-mail:

+49 (0) 12 12 666 666 23 23

fax: +49 (0) 12 12 666 666 23 23

E-Mail: sales@juhu.de

URL: <http://www.juhu.de>

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe ab 5 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

### Programm

Markteinführung: 2003  
Server-Plattform: Linux,  
Windows, Apple  
Client: beliebig  
alles mit Browser  
Entwicklungsumgebung:  
MySQL, PHP

### Besonderheiten

- !! Modularer Aufbau
- !! Browser orientiert  
(Intranet, Internet)
- !! Fremdwährungsfähig
- !! Mehrsprachig

### Schnittstellen

PDF-Export, XML-Export,  
DATEV o.a. FiBu-Programme

### Dienstleistungen

Systemintegration und  
Mitarbeiter-Training vor Ort,  
Management-Beratung,  
kostenlose Hotline,  
Wartungsverträge

### Kosten

Serverlizenz inkl. 1 AP 1.680,-  
€, weitere Arbeitsplätze 580,-  
€, Stundenerfassung und  
Terminplanung ab 280,- €  
(ab 5 MA), Management-  
Information 980,-

### Hersteller

QUOTEC Gruppe Ratingen:  
Softwareentwicklung,  
Individualprogrammierung,  
Netzwerktechnik,  
Webdesign, Hardware  
Weitere Software im  
Programm: QUO:Media  
(Mediaabwicklung mit  
Importmöglichkeit der  
Tarifdaten), QUO:Business  
(Newbusiness-Datenbank)

### Kontakt

QUOTEC Gruppe  
Allscheidt 9  
40883 Ratingen  
Fon 02102 100 481-0  
Fax 02102 100 481 82  
eMail info@quotec.de  
www.quotec.de

### Ansprechpartner

Klaus Fuhrmann  
Durchwahl 02102 100 481-11  
kfuhrmann@quotec.de

Nicht nur Projektentwicklung und Faktura, sondern Workflow Management System

## QUOTEC Gruppe Ratingen QUO:Job 1.16

Gerade jetzt, wo der Kunde über jeden ausgegebenen Cent Rechenschaft verlangt und jede Stunde zu viel den Job-Profit in den Keller schickt, werden täglich aussagefähige Zahlen und Auswertungen benötigt. Und zwar schnell und unkompliziert.

QUO:Job ist ein komfortables Tool für Projektverwaltung, Projektsteuerung und Controlling. In die Entwicklung sind über zehnjährige Erfahrung mit der Systemintegration in Werbeagenturen und Marketingabteilungen eingeflossen.

Der modulare Programmaufbau ermöglicht einen preiswerten Einstieg mit der Option, bei Bedarf das System um interessante Funktionen wie z.B. das Management-Informationsmodul, die Kapazitätsplanung oder eine FiBu-Schnittstelle zu erweitern.

Eine Terminverwaltung mit Wiedervorlage ist ebenso Bestandteil des Programms wie die komfortable Stundenerfassung.

QUO:Job übernimmt das Projektmanagement von der Jobkalkulation über KV, Anfragen und Aufträge, ER-Verwaltung bis hin zu Akonto- bzw. Endrechnungen. So werden Bearbeitungszeiten reduziert und Mitarbeiter entlastet. Für die Abwicklung von Mediaaufträgen und Verlagsrechnungen steht ein Mediatool optional zur Verfügung. Für das Unternehmenscontrolling stehen zahlreiche Listen und Auswertungen zur Verfügung. Unternehmensstrukturen wie Team- und Untereinheiten können berücksichtigt werden.

Die Entscheidung für SQL und PHP als Entwicklungsumgebung war gleichzeitig eine Entscheidung für innovative Technologie mit höchstem Benutzerkomfort. Die Software ist Browser orientiert, d.h., sie ist Plattform übergreifend einsetzbar. Keine Probleme mehr in gemischten Netzen oder mit externen Unternehmenstandorten, die auf eine zentrale Datenbank zugreifen müssen. Auch Freelancern mit Homeoffice kann der Datenzugriff über die Anwendungsberechtigung ermöglicht werden.

QUO:Job überzeugt durch eine einfach strukturierte Benutzeroberfläche, die ein intuitives Programmhandling unterstützt, dadurch entfallen lange Einarbeitungszeiten.

Ein Wartungsvertrag kann abgeschlossen werden, eine Hotline ist kostenlos.



1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

1.3

**Mit spezifiziertem Anforderungskatalog zur gewünschten Software**

Die Datenbank „Pflichtenheft Agentursoftware“ dient als Vorlage für die Erstellung eines Anforderungsprofils. Sie, als VerantwortlicheR für die Einführung eines neuen Systems, sollen in die Lage versetzt werden, mit Hilfe der darin enthaltenen vorformulierten Anforderungen ein individuelles Profil für Ihre Agentur zu erstellen. In ausgedruckter Form kann das so entstandene Pflichtenheft an die Hersteller von Agentursoftware versendet werden, um ein geeignetes Produkt auswählen zu können.

Das „Pflichtenheft Agentursoftware“ wird Ihnen Arbeit erleichtern, für die Sie eigentlich keine Zeit haben: Kein mühseliges langes Beschreiben von Vorstellungen, keine zusätzlichen Aufgaben für Ihre Mitarbeiter nach dem Motto „Schreib mal auf, was für deinen Bereich wichtig ist...“, keine Gefahr wichtige Anforderungen zu vergessen. Nutzen Sie die Datenbank „Pflichtenheft Agentursoftware“, die bereits alle möglichen Features einer Agentursoftware, aus allen Bereichen von der Adressverwaltung bis zur Projektabwicklung, enthält: Von „frei definierbare Rechnungsnummer“ über „Jobabrechnung wie Angebot“ bis zu „Anpassung der Outputs an das Agenturdesign“.

Die Erstellung Ihres individuellen Anforderungskataloges geschieht dann einfach über die Auswahl der gewünschten Funktionen durch Hinzufügen oder Entfernen von Datensätzen. Die gewünschten Posten können durch Kriterien wie „muss“, „soll“, „kann“ eingestuft und mit Noten von 1 (nicht so wichtig) bis 6 (unabdingbar) bewertet werden. So entsteht eine Agentur-spezifische Beschreibung, die natürlich auch ausgedruckt und an Hersteller verschickt werden kann.

Hierfür ist das Tool um eine Adress-Datei ergänzt worden, in die die Adressen von Herstellern eingepflegt werden können, um sie dann für die Angebotseinholung zu nutzen, aber auch um eigene Bewertungen, Bemerkungen, Preisen etc. erfassen zu können. Die Anschreiben können mit dem eigenen Logo versehen werden. Für die KäuferInnen der „Marktübersicht Agentursoftware“ gibt es die Adress-Datei komplett mit den Hersteller-Adressen!

Die Datenbank „Pflichtenheft Agentursoftware“ wird als Plattform-übergreifende FileMaker-Runtime vertrieben und ist für 99,- EUR erhältlich.

Für die Bestellung senden Sie eine eMail an [Bestellung@hm43.de](mailto:Bestellung@hm43.de).

**Vorstellung der Leistungen von hm43**

1.0 Vorstellung hm43	Seite 27
1.1 Überblick	Seite 37
1.2 Beratungsangebot	Seite 37 + 45
1.3 Pflichtenheft Agentursoftware	Seite 57

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe bis 10 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow

### Kunden/Installationen

ca. 60 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- V2 records (Plattenfirma)
- Freeart Werbeagentur (Berlin)
- CW Kongressmanagement
- Institut für Psychotherapie (IPB Berlin)
- Media design akademie Berlin

### Programm

Markteinführung: (2001)  
Server-Plattform: alle Windows Systeme, Mac OS 9, Mac OS X  
Client: alle Windows Systeme, Mac OS 9, Mac OS X  
Entwicklungsumgebung: File Maker Pro / Developer

### Besonderheiten

- !! modular aufgebaut
- !! individuell konfigurierbar
- !! einfache Benutzeroberfläche
- !! kontextsensitive Hilfe
- !! universell einsetzbar resp. modifizierbar

### Schnittstellen

Text mit Tab, Text mit Komma, SYLK, DBF, Basic, HTML, XML, Excel Tabellen können direkt übernommen werden

### Dienstleistungen

Update und Wartungsverträge, Hotline, Schulungen in Berlin

### Kosten

Einzelplatzversion: 149,50 EUR (incl. Versand)

### Hersteller

da-sign.de,  
Peter Fischer-Piel (FSA),  
Design und Programmierung.  
Weitere Software-Produkte im Angebot

### Kontakt/Ansprechpartner

Peter Fischer-Piel  
Fon: 030/79700911  
Email: pfp@da-sign.de

Die kostengünstige Software-Lösung für kleine und mittlere Agenturen

da-sign

## S.O.S. small office system

### Was ist S.O.S. small office system?

S.O.S. ist ein auf Filemaker Pro basiertes Datenbanksystem, das speziell auf die Anforderungen in einer „kleinen“ Büro-Umgebung zugeschnitten wurde. Ob Adressen- oder Auftragsverwaltung, Korrespondenz, Buchhaltung oder die Termin- und Mitarbeiterverwaltung: S.O.S. löst die Probleme der Büroorganisation, indem es sämtliche anfallenden Aufgaben komfortabel abwickelt und alle Daten innerhalb eines Systems übersichtlich bereitstellt. S.O.S. ist leicht zu bedienen: Geringe Einarbeitungszeit, keine kosten- und zeitintensiven Schulungen.

### S.O.S. Features

- Benutzer-Modul zur einmaligen Eingabe der Anwenderdaten und Programm-Voreinstellungen
- Integrierte Telefon- und Faxfunktion, direkte Anwahl von Email- und Internetadressen
- Integrierte kontextsensitive Hilfe in allen Programm-Modulen
- QuickFinder zur schnellen Suche von Daten
- Individuell konfigurierbar
- als Basis-Modul für agenturspezifische Lösungen einsetzbar\*
- als RunTime-Version lieferbar
- Handbuch im PDF-Format

### Programm-Module:

- Umfangreiche Adressen/Kunden-Verwaltung mit automatisch erstellter Historie von allen Vorgängen (Korrespondenz, Aufträge, Notizen), automatischer Abgleich und Berechnung der Auftrags- und Buchungsposten
- Auftrags-Modul mit Bestell-, Angebots- und Rechnungswesen, automat. Rechnungsbuchung, dreistufiges Mahnverfahren, Rechnungstexte mit Textbausteinsystem, Serienrechnungen
- Korrespondenz-Modul mit verschiedenen Formularen für den Schriftwechsel (Brief, Fax, email), Serien-

brieffunktion und Etikettendruck, umfangreiche Formatierungswerkzeuge und Rechtschreibprüfung, Texterstellung mit Textbausteinsystem

- Textbaustein-Modul zur Eingabe von Texten für Korrespondenz und Aufträge, Blanko-Textbausteine zur Speicherung längerer Texte
- Buchhaltungs-Modul mit Statistikfunktion und umfangreichen Auswertungsfunktionen, Überweisungsdruck, Buchung von bis zu 3 Konten mit automatischer Saldenberechnung, direkte Anbindung an das Auftrags-Modul
- Termin-Modul mit automatisierter Eintragungsfunktion von Wiederholungsterminen, Terminverschiebung, Arbeitszeiterfassung von bis zu 3 Mitarbeitern, übersichtliche Termin- und To-Do-Listen, Anzeige von Geburts- und Feiertagen sowie Urlauben, Kongressen, Ausfallzeiten u.ä., Sprechfunktion, Wochenübersicht, Monatsübersicht, Jahresplaner, Kalendarium
- Zeiterfassungs-Modul mit statistischer Auswertung der Arbeitszeiten/Honorarforderungen/Gehälter für 3 Mitarbeiter (separat nach Auftraggeber und Projekten), Direktauswertung der Arbeitszeiten (gesamt und projektbezogen).

\* S.O.S. small office system ist die Basis von mehreren agenturspezifischen Lösungen, die in den letzten Jahren nach Kundenvorstellungen realisiert wurden (z.B. ein Event-Management-system, ein Media-Abwicklungssystem für eine Werbeagentur, ein PR-System für eine Plattenfirma).



# Parkstreet System P4 Projekt

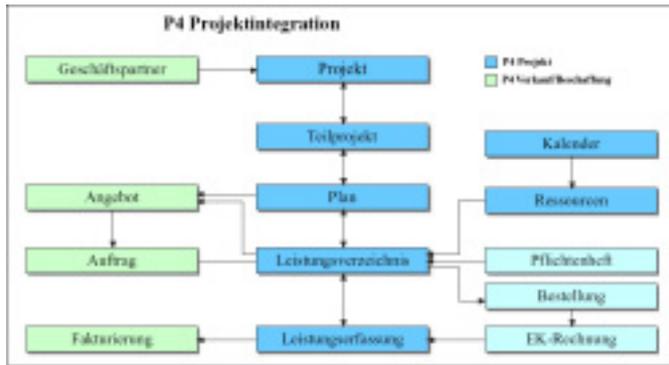


Abb.: P4 Projektintegration

P4 Projekt ist eine branchenneutrale Standardanwendung, die für fast alle Anforderungen im Projektmanagement eingesetzt werden kann. Es ist eine integrale Komponente von System P4. Um Projekte erfolgreich zu managen, müssen Aufgaben sorgfältig geplant, die Planungen effizient umgesetzt und die eingesetzten Ressourcen permanent überwacht werden. Im Projekt-Managementsystem von P4 können die Aufgaben zur Organisation, Planung, Steuerung und Führung komplexer Aufgaben in Projekten verwaltet werden. Parkstreet will mit P4 Projekt ein Standardsystem für diese Anforderungen bereitstellen. Dies reduziert die Systemkosten und erlaubt die Einführung in wenigen Wochen statt in Monaten oder Jahren. P4 Projekt unterstützt den Anwender sowohl während der Planung, als auch bei der Optimierung seiner Geschäftsprozesse. Dabei kann der Benutzer an jeder Stelle im Anwendungssystem sowohl auf P4-

Basisfunktionalitäten wie das Workflow- oder Dokumentenmanagement zugreifen. Er kann auch Geschäftsprozesse im Ein- oder Verkauf anstoßen, die wiederum Informationen an das Rechnungswesen und Controlling weiterleiten. P4 Projekt kann in fremde Systeme (ERP, Kostenrechnung, CRM, SCM, etc.) einfach integriert werden.

## Zielgruppen

Die Zielgruppen sind Unternehmen im Dienstleistungsbereich, die sich professionell mit Projekt- und Serviceleistungen befassen. Dies sind zum Beispiel:

- Beratungsunternehmen
- Druckvorstufe
- Multimedia- und Werbeagenturen

Generell ist P4 Projekt für jede Art von Projekten geeignet, so dass es auch in anderen Branchen eingesetzt werden kann.

## Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitenden Betriebe; 10 bis 1000 Mitarbeiter

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 140 Installationen im deutschsprachigen Raum, 20 in Europa

## Referenzen

- auf Anfrage

## Programm

Markteinführung: 1998  
 Server-Plattform:  
 Windows NT, -2000, XP, MacOS, MacOS X  
 Client-Plattform:  
 Windows NT, -2000, XP, MacOS, MacOS X  
 Entwicklungsumgebung:  
 Diverse C++, J2, \$GL

## Besonderheiten

Hochintegriertes System das auch Rechnungswesen, Vertrieb/Verkauf und Beschaffung abbilden kann

## Schnittstellen

ca. 120 durch einen zusätzlichen EAI Controller

## Dienstleistungen

Integration und Implimentierung, System- und Einführungsberatung, Schulung, Wartung/Service

## Kosten

k.A.

## Hersteller

Softwarehaus, mit einem vollständigen Angebot an betriebswirtschaftlichen Systemen

## Kontakt

Parkstreet GmbH  
 Enterprise Business Applications  
 Mallaustraße 55  
 68219 Mannheim

Telefon: +49(0)621.8763-0  
 Telefax: +49(0)621.87 63-100  
 eMail: info@parkstreet.de  
 URL: www.parkstreet.de

## Ansprechpartner

Peter Finckler

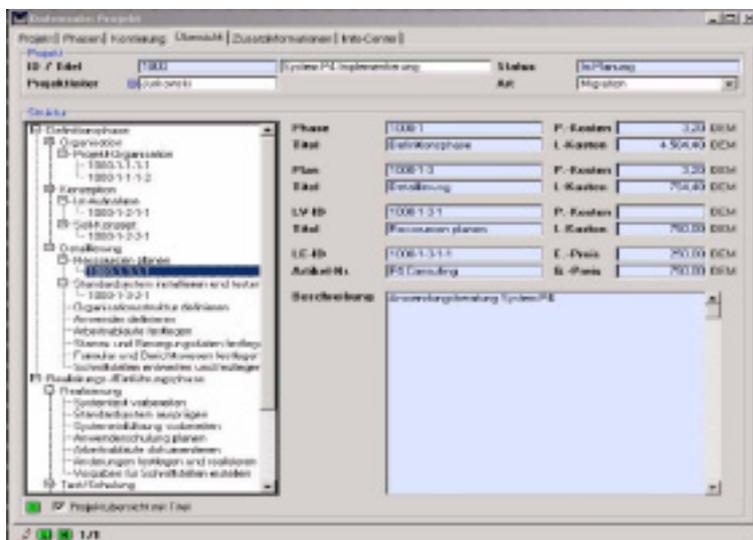


Abb.: Prozess Projekt



## CVO TOP-AGENCY-FT

### Unsere Vision...

Mit 25 Jahren Erfahrung moderne Software für Agenturen und projektbezogen arbeitende Unternehmen zu entwickeln.

### ... Ihr Nutzen...

eine aktuelle Software mit Zukunftstechnologien (FT=future technology) für JOB's/Projekte (einschließlich Promotion-/Event-Management) und das MEDIA-Geschäft unter Berücksichtigung von ISO-Normen, Künstlersozialversicherung usw.

### WinJOB-FT für Workflow und Controlling bei JOB's und Projekten

Steigendes Kostenbewusstsein und komplexere Anforderungen an das Projektgeschäft erfordern schlanke Organisation, anwenderfreundlichen Workflow und effizientes Controlling aller Wert schöpfungen und Wertströme.



WinJOB-FT ist das moderne Instrument zur kompletten Projekt- und Unternehmensverwaltung mit

permanentem aktuellem Controlling, Fremdwährungsfähigkeiten, umfangreicher Rechteverwaltung und den Bausteinen:

- Adressverwaltung mit Anbindung an Standardtextverarbeitungen, TAPI-fähige Telefonanlagen, Datenaustausch mit MS-Outlook
- Zuordnung von Dokumenten an Kunden, Projekte, Vorgänge usw.
- Elektronisches Briefing statt unsicherer Zettelwirtschaft
- Vorkalkulation und Angebot, Anfrage und Bestellung
- Erfassung der Eigenleistungen (Stundenbelege) und Fremdleistungen (Eingangsberechnungen, Kassenbelege) mit KSV-Berücksichtigung
- Kalkulationsübernahmen, Belegzuordnungen (Eigen/Fremd), Rechnungsvorschlag, Rechnung, Gutschrift, Nachkalkulation
- Schnittstellen (DATEV, DTA usw.)

WinJOB-FT ist die komplette elektronische JOB-/Projektmappe mit schnellem Zugriff auf alle Vorgänge/Daten und Automatik-Meldungen für ein effizientes Zentral-Management der Unternehmensabläufe!

### WinPRO-FT für das Promotion-/Event-Management

Eine schnelle Planung und reibungslose Durchführung von Promotion-/Event-Aktionen stellen besondere Anforderungen, die durch WinPRO-FT (allein oder mit WinJOB-FT) effizient mit folgendem Leistungsumfang erfüllt werden:

- Profildaten für Messepersonal und Promoter, wie z. B. Merkmale, Kenntnisse, Fähigkeiten, Ausbildung, Termin- und Übernachtungsmöglichkeiten
- Aktionsplanung mit Suchprofilen (Festlegung Aktionsmerkmale)
- Aktionsblätter: Personalplanung, Personalvorschlag, Kontaktierung, Response usw.
- Aktionsabschluss: Personalbewertung nach Aktionsabwicklung
- Datenexport nach Abrechnungsprogrammen (z. B. WinJOB-FT)

### WinMEDIA-FT für Full-Service- und MEDIA-Agenturen

WinMEDIA-FT ist das integrierte Planungs-, Abrechnungs-, Controlling- und Informationssystem für das Mediengeschäft und bietet:

- alle Besonderheiten bei Tageszeitungen, Fach- und Publikumszeitschriften, bei Radio/TV und der Online-Werbung (Internet)
- Elektronische Tarifpflege (Datenimport)
- Komplette Rechen- und Formularunterstützung für Kosten-, Streu- und Produktionsplan, Druckunterlagenversand, Auftragserteilung, Auftragsbestätigung, Eingangsberechnungskontrolle, Fakturierung und Abschlussüberwachung
- Fremdwährungen und Kostenaufteilungen auf Filialen/Händler mit Berücksichtigung von Konzernstrukturen
- Schnittstellen (DATEV, DTA usw.)

### Zielgruppe

Agenturen und alle projektbezogen arbeitenden Betriebe ab 5 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

Klassisch / Full-Service	✓
PR, Direktmarketing	✓
Event	✓
Media-Abwicklung	✓
Workflow	✓

### Kunden/Installationen

ca. 400 Installationen (CAL's) im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- ADcetera (Köln)
- Adpoint/Prepoint (Düsseldorf)
- Bauer (Stuttgart)
- FGK (Düsseldorf)
- FSW-Gruppe (Köln)

### Programm

Markteinführung: 2001–2003  
Server- und Client-Plattform:  
Windows NT, 2000, XP  
Entwicklungsumgebung:  
Visual Studio, SQL

### Besonderheiten

- !! „open shop“: Datenoffenheit
- !! „total flexibility“: modularer Aufbau, individueller Ausbau
- !! „value Management“: Buchung aller Wertströme
- !! „permanent controlling“: Kosten & Termine, Soll & Ist
- !! „management by exception“: Automatik-Meldesystem

### Schnittstellen

Office-Welt, Datenbanken, DTA-Banking, DATEV u. sonstige Buchhaltungen

### Dienstleistungen

Beratung und Schulung, Hotline und Updates

### Kosten

Basisbausteine ab 1.500 EUR; Softwarepflege (Hotline, Updates usw.): monatlich 1,5% der Lizenzwerte

### Hersteller

Beratungs- und Softwarehaus, Gründung 1975

### Kontakt

CVO EDV-  
Beratung+Realisation GmbH  
Siemensstraße 19  
D-40721 Hilden  
Telefon: 02103-985760  
Telefax: 02103-985789  
Email: CONTACT-D@CVO.DE  
WWW.CVO.DE

### Zielgruppe

Agenturen (mit entspr. Modulen) und alle Projektbezogen arbeitenden Betriebe ab 1 bis 200 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 1.800 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- auf Anfrage

### Programm

Markteinführung: 1990  
Server-Plattform: Windows 2000, Windows XP, Mac OS 9.2, Mac OS X  
Client: Windows ab 98, Mac OS 9.2, Mac OS X  
Entwicklungsumgebung: 4D

### Besonderheiten

- !! Vollständig integriertes Komplettsystem
- !! Ausbaustufen von Freelance bis Großagentur
- !! Variable Workflows auch parallel nutzbar
- !! perfekter Druck für Korrespondenz und Auftrag
- !! Sicherheit, flexible Benutzerkonfiguration

### Schnittstellen

- TOPIX  
Universalschnittstelle
- zertifizierte DATEV-Schnittstelle
- Import-/Export, auch für Word, Excel

### Dienstleistungen

- Service, eigenes Hotline-Team und, soweit erforderlich:
- Organisationsberatung
- EDV-Konzept
- Programmschulungen
- Einführungsbetreuung
- Programmergänzungen

### Kosten

ab 1.480,00 €

### Hersteller/Kontakt

TOPIX Informationssysteme AG  
Rudolf-Diesel-Str. 14, 85521 Ottobrunn  
Tel. 089-608757-30, E-Mail info@topix.de

Das voll integrierte, modulare Komplettsystem für alle Mediendienstleister

Das Programm, das bietet, was Sie brauchen: Beliebig wenig, beliebig viel! Flexibel konfigurierbar, Ausbau jederzeit!

Grundmodul mit Multi-Adress- und Personenverwaltung, flexible Kategorisierung für CRM und Marketing, Kalender, Termine, Aufgaben, Wiedervorlagen, interne Mitteilungen und Notizen für die Teamorganisation. Die gesamte externe Kommunikation mit eigener Textverarbeitung, Musterbriefe, Textbausteine, Etiketten, Fax und E-Mail (auch Serien), Protokolle, Verträge. Dokumentenmanagement und Archivierung auch für eingehende Dokumente.

In weiteren Modulen: Leistungs-, Material- und Warenstamm mit vielfältigen Preisvorgaben, Mengengruppen, Kundenpreisen, Tagessatzautomatik, Zeitschlägen, Set-Makros, Bestandsverwaltung, FiBu- und KLR-Zuordnung.

Akquise- und Vertriebsunterstützung, freie Kalkulation, KVA, Musterangebote, Auftragsabwicklung, Ablaufplanung, Team orientierte Projekt- und Jobanlage mit laufender Soll-Ist-Überwachung und Terminübersicht. Optional Etats und Subetats, interne Projekte, Freigabeprozess, Qualitätsmanagement, Verleih, Beistellung.

Einfache Leistungserfassung, Berücksichtigung vieler Sonder-situationen, Mitarbeiter-Info-Center in einer einzigen Maske.

Abrechnung wahlweise „nach Angebot“ oder „nach erbrachter Leistung“, Teilzahlung, Sammelrechnung, periodische u. verteilte Abrechnung, positionsweise Auftragsstatus, Faktorenrechnung,

## TOPIX Informationssysteme AG TOPIX:5

Fee-Automatik, Künstlersozialversicherungs-Abrechnung und – Nachweis, Formulareditor.

Komplette Abwicklung des Einkaufs und aller Eingangsrechnungen.

Auswertungen permanent am Bildschirm, über konfigurierbare Standardauswertungen (FiBu-unabhängig z.B. für Erfassungskontrolle, Auslastungsplanung, Projektberichte u. -auswertungen, Teamauswertungen, Jobplanung, Leistungsnachweise, Leistungsauswertungen, Etatübersichten, Umsatzauswertungen) oder als freigelegte Berichte mit dem integrierten Berichtseditor.

Bei Bedarf Erweiterung für das komplette Controlling: Module für professionelle Finanzbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung, Lohn- und Gehaltsbuchhaltung, Personalverwaltung, Zeiterfassung, Mahnwesen, Kostenrechnung.

Fazit: Ein einziges System für die gesamte Verwaltung, perfekt automatisiert, trotzdem mit allen Freiheiten. Mit beispiellosem Überblick, und trotz enormem Funktionsumfang mit nur 5 – 6 Masken das ganze Tagesgeschäft im Griff, alle entscheidenden Informationen ausreichend detailliert nur einen Mausklick entfernt.

Dazu: Lückenlose Sicherheit mit einer Zugriffssteuerung, die auch auf die speziellen Belange der Agenturen zugeschnitten ist.

Und die Einführung? In 0 bis 10 Tagen machen wir genau das, was Sie brauchen und wollen. Nicht mehr und nicht weniger.



## Zielgruppe

Agenturen u. projektorientiert arbeitende Unternehmen bis 50 Arbeitsplätze

## Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event
- Media-Abwicklung
- Workflow ✓

## Kunden/Installationen

ca. 350 Installationen im deutschsprachigen Raum

## Referenzen

- Wire Advertising GmbH, HH
- Stadt Mediendesign, Köln
- clus GmbH, Chur
- OH! Kommunikation Realisation, Remscheid
- grafyx visuelle kommunikation, Hamburg

## Programm

Markteinführung: 1994  
Server-Plattform: Mac OS/ OS X, Windows, Red Hat Linux  
Client: Windows, Mac OS/OS X  
Entwicklungsumgebung: FileMaker Pro

## Besonderheiten

- !! Fremdwährungsfähig (Haupt- u. Zweitwährung)
- !! Vergabe von Zugriffsrechten
- !! Datei anhängen (verknüpfen)
- !! modularer Aufbau
- !! Einsatz in gemischten Netzen

## Schnittstellen

FaxExpress (Mac), MacGiro (Mac), eMail-Programme

## Dienstleistungen

Schulungen vor Ort, zwei Monate kostenlose Hotline (nach Schulung), Supportvertrag, Layoutanpassungen, Datentransfer, individuelle Anpassungen/ Erweiterungen

## Kosten

Einzelplatz: 310,- EUR netto  
Netzwerk mit 10 Arbeitsplätzen: 4.655,- EUR netto (incl. FM-Lizenzen u. FM Server)

## Kontakt

Merlin MAC Service  
Rembertstr. 93  
28195 Bremen  
Fon 0421 – 32 44 31  
Fax 0421 – 32 00 26  
eMail use@merlin-mac.de

## Ansprechpartner

Margaretha Gröninger  
m.groeninge@merlin-mac.de

# USE. Plus

## Merlin MAC Service USE.Plus

USE.Plus ist die professionelle Software für projektorientiert arbeitende Firmen wie Agenturen, Beratungsunternehmen, Dienstleister oder Workgroups. Die Arbeitsabläufe werden systematisch organisiert und überwacht und dadurch ein zeit- und kostensparendes Büromanagement gewährleistet.

USE.Plus bietet ein Adressen- und Kontaktmanagement, die Abwicklung der kompletten Korrespondenz, Terminplanung für Einzelpersonen und Teams und zeichnet sich durch ein hervorragendes Wiedervorlagekonzept und Projektmanagement aus.

Das benutzerfreundliche Verknüpfungskonzept garantiert einen komfortablen Zugriff auf die breite Funktionspalette, so dass sich nach kurzer Schulung auch ungeübte Benutzer in dem System zurechtfinden und es effektiv einsetzen können.

Im Netzwerk wird die Software von einem Administrator zentral verwaltet. Der Administrator kann Zugriffsberechtigungen für einzelne Mitarbeiter vergeben und Filterfunktionen für bestimmte Projekte und Informationen einsetzen.

Zu den Funktionen gehören eine ausgefeilte Adressverwaltung mit umfangreichen Kontaktinformationen. „... die Kontakthistorie und die Eingabebereiche für individuelle Rabatte fallen ins Auge.“ (MACup 05/03 – Vergleichstest Fakturaprogramme)

Das Termin-Modul mit To-Do-Listen und Arbeitszeiterfassung zeigt neben den persönlichen die Team-Termine an. Auch mehrtägige und wiederkehrende Termine werden hier angelegt und die Urlaubsplanung eingetragen.

Ein flexibler Umgang mit Aufgaben (ToDo's) lässt eine projekt- und personenbezogene Verwaltung zu. Aufgaben können zu bestimmten Terminen auf Wiedervorlage gelegt werden und wandern bis zu ihrer

Erladigung Tag für Tag mit. Im Netzbetrieb können Aufgaben an KollegInnen oder ein Team delegiert werden.

Über den Projekt-Manager werden Kosten und Informationen auf die entsprechenden Projekte gebucht. Die auf das Projekt gebuchten Kosten (s. Screen-Shot) werden in die Ist-Abrechnung übernommen; mit Soll-/Ist-Vergleich und Deckungsbeitrag wird die Rentabilität eines Projektes überprüft.

Die Verwaltung und Überwachung der Finanzen erfolgt im Finanz-Modul.

Im Modul Faktura werden alle Dokumente vom Angebot über Rechnungen bis hin zur Mahnung erstellt. „Den Arbeitsablauf der Auftragsbearbeitung haben die Entwickler ...effektiv in Szene gesetzt. Die einzelnen Stufen sind untereinander angeordnet und lassen sich mit wenigen Mausklicks aufrufen.“  
MACup 05/03

Weitere Features sind der Informations-Manager für die interne Kommunikation und ein Korrespondenz-



Modul, mit dessen Hilfe Briefe, Faxe, Memos und eMails erstellt und versandt werden können.

Der Anwender kann das Layout der Druckdokumente seiner CI anpassen; darüber hinaus sind individuelle Anpassungen und Erweiterungen möglich.

Sie werden sehen, USE.Plus ist eine OfficeManagement-Software, die sich den individuellen Bedürfnissen und Strukturen Ihres Unternehmens optimal anpasst.

### Eine integrierte Lösung fürs Büro

work ... for all! unterscheidet sich von einer Warenwirtschaft oder einer Auftragsbearbeitung durch den integrierten Ansatz: alle Daten rund um den Kunden sind einsehbar: Vom ersten Serienbrief über das erste Telefonat mit dem Kunden bis hin zur letzten Rechnung oder Mahnung.

### CRM und Kontakte

Der Mittelpunkt einer integrierten Büro-Lösung ist immer die zentrale Adressdatenbank mit Interessenten und Geschäftspartnern. Da alle Anwender mit dem Thema Adresspflege zu tun haben, ist eine einfache Bedienung dieses Programmtails wichtig.

work ... for all! macht den Anwenden die ersten Schritte leicht:

- Mit einem einzigen Mausklick wird eine neue Adresse angelegt. Man kann selbstverständlich zwischen Firmen, Personen, Abteilungen und Privatpersonen unterscheiden.
- Mit einem weiteren Klick wird eine Mail oder ein Brief in Microsoft Word geschrieben. Die Adresse wird automatisch ins Dokument übernommen.



Wenn die einfachen Dinge funktionieren, geht man als Anwender gerne auch die komplizierten an:

- Zuordnung von Merkmalen („Verteiler“) zu Personen oder Firmen.
- Speichern von Gesprächsberichten, Telefonnotizen oder Aufgaben.
- Fore-Cast-Planung, Mail-Angebote im PDF-Format
- Gemeinsame Terminplanung, Weitergabe von Aufgaben

- Serienbriefe, personalisierte Serien-E-Mails

### Stammdaten, Auftragsdaten

- klar gegliederte Eingabemasken
- Plausibilitäts-Prüfungen helfen dabei, unerwünschte Fehleingaben zu vermeiden
- Strukturbäume: Alle Stammdaten können organisatorischen Gruppenbäumen zugeordnet werden, was z. B. beim Wiederfinden von Daten hilft.

Das Formularwesen ist offen und lässt sich an Ihre Betriebsabläufe anpassen.

### Projekte

Wenn die tägliche Bezugsebene nicht allein der Kunde, sondern im wesentlichen das Projekt mit dem Kunden ist, nutzen Sie unsere Projektverwaltung: Projekte erhalten in work ... for all! einen eigenen Schreibtisch wie Kunden oder Lieferanten und sind diesen auch zugeordnet.

Projekte bilden also (besonders bei Dienstleistern) einen kommunikativen Ordner: Briefe, Dokumente, Rechnungen usw. finden Sie also nicht nur beim Kunden, sondern zusätzlich beim Projekt. Das erlaubt ein schnelles Wiederfinden und eine überschaubare Organisation auf Projektebene.

Daneben sind Projekte in work ... for all! „Kostensammler“ (auch Kostenträger genannt) für Fremd- und Eigenleistungen. Unsere Statistik weist Ihnen detailliert alle aufgelaufenen Kosten nach und stellt sie den Plankosten gegenüber.

### Projekt-Controlling

Das Verwalten von Kosten ist in vielen Firmen aufwendiger als das Verwalten von Erlösen. Es fällt meist ein Vielfaches an Belegen an.

work ... for all! bietet Ihnen hierfür ein komplettes Kostenmanagement an, vom Bestellwesen bis hin zum Genehmigungsverfahren für Eingangrechnungen. Dabei lassen sich Kostenträger/Projekte definieren, die ihnen eine zusätzliche Auswertungsmöglichkeit bieten.

### Zielgruppe

alle projektbezogen arbeitende Betriebe bis 100 Mitarbeiter

### Zielgruppenspezifikation

- Klassisch / Full-Service ✓
- PR, Direktmarketing ✓
- Event ✓
- Media-Abwicklung ✓
- Workflow ✓

### Kunden/Installationen

ca. 450 Installationen im deutschsprachigen Raum

### Referenzen

- designafairs exhibition services, Erlangen
- facts & fiction, Köln
- stage & service, München

### Programm

Markteinführung: 1994  
Server-Plattform: Microsoft SQL-Server oder Access  
Client: Windows ab Version 98  
Entwicklungsumgebung: VB/Access/SQL-Server

### Besonderheiten

- !! Projektcontrolling/-liquidität
- !! Outlook-Integration
- !! Tapi/KlickTel-Integration
- !! Datev-Schnittstelle

### Schnittstellen

- Datev-/Diamant-/Eurofibu
- Outlook/Palm
- alle Office-Produkte

### Dienstleistungen

Schulung vor Ort, Reporterstellung, 1/2 Jahr kostenlose Hotline

### Kosten

ab EUR 3.000,- je nach Modulumfang

### Hersteller

Softwarehaus  
Gründung 1991  
work ... for all! ist unser einziges Produkt

### Kontakt

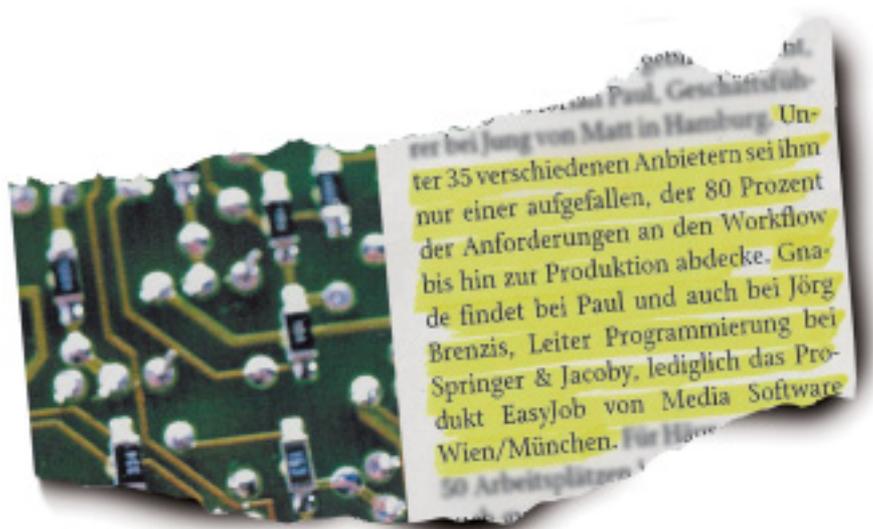
poin.t GmbH  
software & electronic media  
Wiener Weg 14  
50858 Köln  
0221-948623-0  
info@work4all.de  
www.work4all.de

### Ansprechpartner

Herr Toni Schmitz, DW -20  
T.Schmitz@work4all.de

work ... for all!

Jetzt wo Sie alle Anbieter kennen,  
hier noch das Fazit von Experten<sup>3</sup>:



<sup>3</sup> Florian Paul, Jung von Matt und Jörg Brenzis, Springer und Jacoby im Artikel „Schneller mit Bits“ (w&v 8/2003).

Und was sagen die Anwender?  
[www.media-sw.com/de/erfahrungsberichte](http://www.media-sw.com/de/erfahrungsberichte)



# Marktübersicht Agentursoftware

## Kontaktformular

### TELEFAX

#### Empfänger/in

Firma/Hersteller

---

Fax

---

#### Absender/in

Firma/Agentur

---

Straße/Ort

---

Ansprechpartner/in

---

eMail

---

Fax

---

Telefon

---

- Ich interessiere mich für Ihr **Produkt** \_\_\_\_\_
  - Bitte schicken Sie mir die Produktunterlagen
  - Bitte senden Sie mir eine Demoversion Ihrer Software
  - Ich habe Interesse an einer Präsentation. Bitte rufen Sie mich für die Terminvereinbarung unter oben genannter Telefonnummer an
  
- Ich möchte Sie persönlich **kennenlernen**. Bitte rufen Sie mich zur Terminabsprache für ein kostenloses, unverbindliches Informationsgespräch an
  
- Bei uns sind einige **Fragen** entstanden, vielleicht können Sie uns unterstützen. Wir benötigen Hilfestellung/Informationen im Bereich

---

---

---

---

---

---

---

---



## Impressum

hm43  
Heike Mews  
Blosweg 7  
22111 Hamburg  
++0049 (0) 40 732 94 36

Kontakt: info@hm43.de  
Bestellung: bestellung@hm43.de

www.hm43.de

Copyright 2003, hm43 Heike Mews (V.i.S.d.P), All Rights Reserved  
Layout & DTP: Heike Mews

Stand: 10/2003

## Allgemeine Hinweise und Haftung:

### 1. Beiträge/Artikel

Für den Fall, dass Beiträge oder Informationen unzutreffend oder fehlerhaft sind, haftet hm43 Heike Mews nur bei Nachweis grober Fahrlässigkeit. Alle veröffentlichten Beiträge sind urheberrechtlich geschützt.

Alle Rechte, auch Übersetzungen sind vorbehalten. Die Reproduktion in jeder Form, ob ganz oder auszugsweise bedarf der schriftlichen Genehmigung durch hm43 Heike Mews.

### 2. Marktseiten

Für die Produktseiten haftet hm43 nur gegenüber den Herstellern und nur bei Nachweis grober Fahrlässigkeit. Keine Haftung übernimmt hm43 Heike Mews hinsichtlich der von den Herstellern auf den Markt- bzw. Produktseiten gemachten Angaben. Die Produktseiten wurden redaktionell nicht von hm43 Heike Mews bearbeitet, sondern unterliegen ausschließlich der Verantwortung der einzelnen Software-Hersteller.

Alle veröffentlichten Beiträge sind urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte, auch Übersetzungen sind vorbehalten. Die Reproduktion in jeder Form, ob ganz oder auszugsweise bedarf der schriftlichen Genehmigung durch hm43 Heike Mews sowie des jeweiligen Software-Herstellers.

## Informations- und Bestellcoupon

Ich bestelle weitere \_\_\_\_\_ Exemplare der „Marktübersicht Agentursoftware“ .  
Die Schutzgebühr pro Exemplar beträgt 49,- Euro inkl. MwSt für die Printversion,  
35,- Euro inkl. MwSt für die PDF-Version (Versand via eMail).

Agentur/Firma \_\_\_\_\_  
Ansprechpartner/in \_\_\_\_\_  
Straße \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift \_\_\_\_\_

Bitte einsenden an  
hm43 · Blosweg 7 · 22111 Hamburg · Fon: +00 49 (0) 40 732 94 36 · bestellung@hm43.de

